

ДОГОВОР
за възлагане и изпълнение
на поръчка с предмет: **ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ ЗА СЪРВЪРНИ СИСТЕМИ И НАСТОЛНИ РАБОТНИ СТАНЦИИ (ПЕРСОНАЛНИ КОМПЮТРИ)**

№/..... г.

Днес, 31.05. 2016 г., в гр. София, между:

ИА „ЕЛЕКТРОННИ СЪОБЩИТЕЛНИ МРЕЖИ И ИНФОРМАЦИОННИ СИСТЕМИ“ София 1000, ул. „Гурко“ № 6	
Рег. №:	28
Дата:	31.05.16г

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННИ СЪОБЩИТЕЛНИ МРЕЖИ И ИНФОРМАЦИОННИ СИСТЕМИ“ (ИА ЕСМИС) със седалище и адрес на управление в гр. София 1000, Столична община – район „Средец“, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6, с ЕИК: 131516795, представлявана от Красимир Йорданов Симонски – изпълнителен директор и Ангел Александров Миленков – директор на дирекция „Финанси, счетоводство и бюджет“, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„КА ЕЛ ОФИС“ ООД, ЕИК/БУЛСТАТ 200799937, с адрес на управление: гр. София 1137, Столична община – район Панчарево, вилна зона Косанин дол 999, представлявано от **Латинка Атанасова Мушева** - управител, Обслужваща банка: „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG68UNCR70001522134098, BIC: UNCRBGSF, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 101е във връзка с чл. 14, ал. 4 от Закона за обществени поръчки и одобрен от изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Електронни съобщителни мрежи и информационни системи“ (ИА ЕСМИС) протокол № 0094-1182/16.05.2016 г. от работа на назначената комисия по разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти в процедура за възлагане на поръчка чрез публична покана с предмет: **„ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ ЗА СЪРВЪРНИ СИСТЕМИ И НАСТОЛНИ РАБОТНИ СТАНЦИИ (ПЕРСОНАЛНИ КОМПЮТРИ)“**, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу заплащане, периодични доставки на фабрично нова техника, съгласно посоченото в техническото му предложение, приложение към настоящия договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва доставка на резервни части за сървърни системи и настолни работни станции (персонални компютри), при писмена заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на подаване на заявката.

(3) Качеството на доставяната техника трябва да съответства на изискванията, посочени в техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. Цената на изпълнена доставка по чл. 1 се формира от действащите единични цени по предоставеното ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2), освен ако той не е предоставил по-благоприятни за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цени.

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща извършените доставки въз основа на издадена оригинална фактура и двустранно подписани приемо-предавателни протоколи за извършени доставки с посочени в тях: вида на артикула, количеството и единичната цена без ДДС. Във фактурата на отделна позиция се начислява ДДС. Фактурата за извършване на плащане се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството.

(2) Приемо-предавателните протоколи за извършените доставки се съставят в два екземпляра и се подписват от лицата, определени за представители от двете страни.

Чл. 4. (1) Плащанията по настоящия договор се извършват до 30 (тридесет) дни от датата на предоставяне на фактура, оформена по реда на чл. 3.

(2) Дължимата цена се заплаща в български лева, по банков път, с платежно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: „Уникредит Булбанк“ АД

IBAN: BG68UNCR70001522134098

BIC: UNCRBGSF

(3) Липсата на някой от документите по чл. 3 води до удължаване на срока за плащане с периода на забавата.

III. СРОК НА ДОГОВОРА И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни, удостоверена с регистрационен щемпел на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Настоящият договор се сключва за срок от 1 (една) година или до изчерпване на предвидения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** финансов ресурс, което от двете условия настъпи първо по време. Общата стойност на договора не може да надвишава предвидения финансов ресурс в размер на 60 000 лв. без ДДС.

(3) Доставка на резервни части за сървърни системи и настолни работни станции (персонални компютри) следва да бъде извършвана в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на подаване на заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 6. (1) Доставка на резервни части за сървърни системи и настолни работни станции (персонални компютри) следва да бъде извършвана в сградата на ИА ЕСМИС в гр. София, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6.

(2) Рискът от случайното погиване или повреждане на стоките преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от момента на приемането им на мястото на доставка с приемо-предавателен протокол.

Чл. 7. За дата на доставка на стоките по договора след заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита датата на приемо-предавателния протокол, съгласно чл. 12 от договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни предмета на настоящия договор, качествено и в определените срокове, в съответствие с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и изискванията, посочени в техническата спецификация (приложения № 1 и 3 към настоящия договор).

2. Да спазва всички приложими към предмета на поръчката нормативни изисквания и международни стандарти.

3. Да доставя наведнъж всички заявени резервни части по всяка конкретна заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 5 (пет) работни дни.

4. Да доставя резервните части за сървърни системи и настолни работни станции (персонални компютри) на мястото на изпълнение в работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като същите се предават на определеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отговорно лице.

5. Да осигури гаранционна сервизна поддръжка в рамките на гаранционния срок, считано от подписване на съответния протокол за доставка на резервни части за сървърни системи и настолни работни станции (персонални компютри).

6. Да извършва сервизното обслужване, като със собствени сервизни специалисти отстранява възникналата повреда.

7. Гаранционното сервизно обслужване да включва разходи за труд, резервни части и транспорт.

8. В случай на невъзможност повредата на дефектиралата гаранционна стока да бъде отстранена в уговорения срок, същата следва да бъде заменена с друга с аналогични или подобни характеристики за сметка и риск на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

9. Предлаганата техника да е нова, неупотребявана, в производство в момента и да има поддръжка за нея, да съответства на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и техническата спецификация и да е в текущата продуктова листа на производителя /когато е приложимо/.

10. Да осигури за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до мястото на изпълнение и в случаите на гаранционно сервизно обслужване.

11. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

12. Всички стоки следва да бъдат в оригинална заводска опаковка и маркировка на производителя. Опаковката да е здрава, подходяща и удобна за транспорт и съхранение, издръжлива на външни влияния.

13. В случай, че разполага, при извършване на доставка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя брошура или друг документ (на английски или български език), която да потвърждава характеристиките на предлаганата техника.

14. Да прилага към разходооправдателните документи (фактури или документи с еквивалентна доказателствена стойност) документ, удостоверяващ начина на образуване на общата стойност на разходите, предвидени в тези документи, въз основа на посочените от него единични цени и количества.

15. Да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

16. За допълнителни резервни части, извън посочените в приложение №1 (Техническа спецификация за необходимите части) към договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължението да ги предостави след заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на изпълнената доставка, в случай, че е изпълнена съгласно условията по настоящия договор.

2. Да иска уговореното заплащане за изпълнената доставка.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приеме изпълнението от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по реда и при условията на настоящия договор;

2. Да заплати дължимата цена по реда и при условията на настоящия договор;

3. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично писмено упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи точно и качествено изпълнение на предмета на договора.

2. Да получава информация за хода на изпълнението на този договор.

V. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 12 (1) Приемането на стоките се извършва на мястото на доставяне от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подписват приемо-предавателни протоколи за доставка на заявената техника.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до мястото на изпълнение и в случаите на гаранционно сервизно обслужване.

VI. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И СРОК НА ГОДНОСТ

Чл. 13. (1) Качеството на доставените стоки, предмет на настоящия договор, трябва да отговаря на техническите стандарти на производителя и на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация.

(2) Гаранционният срок на стоките е съгласно техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. За начало на гаранционния срок се счита датата на подписване на протокол за доставка на техниката, която дата се отразява в гаранционната карта за всяка стока.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява сервизното обслужване в продължение на гаранционния срок, определен в договора.

(4) Разходите за повреди, възникнали в резултат на небрежност и неправилна експлоатация не се включват в гаранционното сервизно обслужване.

(5) Начинът на уведомяване на сервизната организация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникнала техническа неизправност е писмена заявка на факс: 02/ 421 93 14, или e-mail: Office.kael@gmail.com

(6) Ако вследствие на небрежност, виновно действие или бездействие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по време на гаранционния срок възникне повреда на стоките, то той заплаща труда по ремонта, включително вложените части и материали.

VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за:

а) количество и некомплектност на стоките (явни недостатъци);

б) качество (скрити недостатъци):

- при доставяне на стоки не от договорения вид, посочен в техническата спецификация.

- при констатиране на дефекти при употреба на стоките.

в) Рекламации за явни недостатъци на стоките се правят от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез крайните получатели на стоките, в момента на предаването им, за което се съставя протокол, подписан и от двете страни.

г) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия гаранционен срок на доставените стоки. Рекламациите за скрити недостатъци се придружават от констативен протокол и писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

д) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за установените дефекти в 15 (петнадесет) дневен срок от констатирането им.

е) В рекламациите се посочва номерът на договора, точното количество на получените стоки с техния партиден номер, основанието за рекламация и конкретното искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ж) При рекламация за явни недостатъци **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок от двадесет и четири часа от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да достави на мястото на доставяне количеството липсващи в доставката / некомплектни договорени стоки.

з) При констатиране на дефекти при употреба на стоките предмет на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани повредата в срок от двадесет и четири часа от получаване на рекламацията за своя сметка и риск.

и) При доставяне на стоки не от договорения вид, посочен в техническата спецификация **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в тридневен срок от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да замени доставените недоговорени по вид стоки, или по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да върне съответната част от заплатената цена, ведно с дължимите лихви в размер на основния лихвен процент, валиден към момента;

й) Изборът на посочените по-горе възможности да се върне съответната част от платеното или да се доставят нови стоки принадлежи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се упражнява от него под формата на писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като разходите и рисковете по новото доставяне са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

к) Рекламираните стоки се съхраняват от съответния краен получател до уреждане на рекламациите.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 15. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непредвидено обстоятелство. Никоя от страните не може да се позовава на непредвидено обстоятелство, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непредвиденото обстоятелство.

(2) “Непредвидено обстоятелство” по смисъла на този договор е непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

(3) Страната, засегната от непредвидено обстоятелство, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непредвидено обстоятелство.

(4) Докато трае непредвиденото обстоятелство, изпълнението на задължението се спира.

(5) Не може да се позовава на непредвидено обстоятелство онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

(6) Не представлява “непредвидено обстоятелство” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и липсата или недостига на парични средства.

IX. НЕУСТОЙКИ, ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. (1) За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор в срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 2 % върху стойността на заявените за доставка стоки за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от тяхната стойност, както и обезщетение за претърпените действителни вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

(2) При пълно неизпълнение на настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои в пълен размер представената гаранция за изпълнение от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

** Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП изискванията за представяне на гаранция за изпълнение не се прилагат за изпълнители специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или техни объединения.*

(3) Когато при наличие на рекламации **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията си по раздел VII от настоящия договор в срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 5% от цената на стоките, за които са направени рекламациите.

(4) При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 2 (две) на сто от конкретната дължима сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 (три) на сто от стойността на договора.

(5) За неизпълнението на други задължения по договора, включително при разпространяване на информация, която се отнася до някоя от страните по договора или е била предоставена във връзка с неговото изпълнение, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.2 (нула цяло и две) на сто от прогнозната стойност на поръчката за всяко констатирано нарушение.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща (освобождава) предоставената гаранция за изпълнение на договора, както следва:

100% - до 15 работни дни, след изтичане на гаранционния срок по чл. 13, ал. 2.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в това число при едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира по съдебен ред обезщетение за претърпените вреди над размера на задържаната гаранция за изпълнение.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Договорът може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие между страните, направено писмено;
2. От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по реда на чл. 43, ал. 4 от ЗОП.
3. При виновна забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, продължила повече от 5 /пет/ работни дни от срока за изпълнение на съответната доставка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора едностранно с 10-дневно писмено предизвестие.

4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати настоящия договор едностранно, без предизвестие, с писмено уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълнява своите задължения.

5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно и без предизвестие настоящия договор в случай на системно неточно изпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и предявени повече от три рекламации от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по раздел VII от настоящия договор.

(2) При прекратяване на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения.

(3) Във всички случаи на прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** единствено стойността на доставките, които са извършени качествено.

ХІ. ИЗМЕНЕНИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият договор може да бъде изменен само на основанията за това, предвидени в чл. 43 от Закона за обществените поръчки.

ХІІ. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 19. Всяка страна се задължава при промяна на адреса и банковите си сметки да уведоми незабавно другата страна.

Чл. 20. Страните ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с него или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие – въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 21. За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България – ЗОП, ЗЗД, Търговския закон и др.

ХІІІ. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 22. (1) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определят лица за контакти, които координират качествено и своевременно изпълнение на договора. Доставките на резервни части за сървърни системи и настолни работни станции (персонални компютри) се приемат от определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица с подписване на приемо-предавателни протоколи, които се представят за одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) За дата на съобщението се смята:

Тел. 02/ 421 93 14
Факс: 02/ 421 93 14
e-mail: Office.kael@gmail.com

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ИА ЕСМИС

Гр. София, ул. „Ген. Й. В. Гурко” № 6

Лице за контакт: Красимир Крайчев – началник в отдел „Поддръжка на информационни системи“, дирекция „Информационни системи“.

Тел. 02/ 949 2088

Факс: 02/ 949 2404

e-mail: k_kraichev@esmis.government.bg

(5) При промяна на посочения в ал. 4 адрес, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната, в противен случай всички уведомления и писма, изпратени на посочения в договора адрес, се считат за редовно получени и при неизпълнение в срок на някое от задълженията си, страната не може да се позовава на смяната на адрес или факс.

XV. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 23. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и приключва с изтичане на най-дългия измежду гаранционните срокове на доставените по договора стоки. По отношение на “условия, начин на плащане и срок на плащане” срокът на действие е съгласно договореното в Раздел III от настоящия договор.

Чл. 24. Във връзка с изпълнението на договора страните се задължават да спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

Чл. 25. Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката;

Приложение № 2 – Ценово предложение;

Приложение № 3 - Техническа спецификация;


Настоящият договор се сключи в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

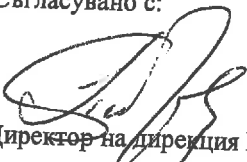

Красимир Симонски
Изпълнителен директор на ИА ЕСМИС

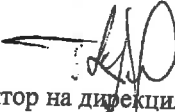
ИЗПЪЛНИТЕЛ:

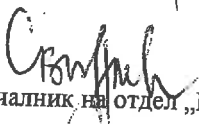

Латинка Мушева
Управител на „КАЕЛ ОФИС“ ООД


Ангел Миленков
Директор на Дирекция „Финанси,
счетоводство и бюджет“

Съгласувано с:


Николай Петров
Директор на дирекция ИС


Петър Куманов
Директор на дирекция УСОП


Свилена Василева
Началник на отдел „Правен“

Изготвил: 
Мартина Митрева
Младши експерт в отдел ОП