



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“

Ул. "Ген. Й. В. Гурко" № 6, София 1000
тел.: (+359 2) 949 21 15
факс:(+359 2) 981 87 87

www.e-gov.bg
mail@e-gov.bg

РЕГ. № ДАЕУ-180

Дата: 19.01.2017 г.

ДО

1. „Петрол“ АД

гр. София, бул. Черни връх №43, п.к.
1407 София, e-mail: zop@petrol.bg, тел.:
02 969 0110

2. „Лукойл България“ ЕООД

Бул. „Тодор Александров“ № 42, п.к.
1303 София, e-mail: andonov@lukoil.bg,
тел.: 029174184

ПОКАНА

за подаване на оферта въз основа на сключено Рамково споразумение № СПОР-48 от 30.12.2016 г., чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП)

Държавна агенция „Електронно управление“, на основание чл. 82, ал.4 от ЗОП и чл. 5, ал. 1 от Рамково споразумение № СПОР-48 от 30.12.2016 г., Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. Предмет на поръчката: *„Доставка на автомобилно гориво чрез карти за безналично плащане за нуждите на Държавна агенция „Електронно управление“ /ДА ЕУ/.*

2. Видове горива и техните прогнозни количества:

№	ГОРИВО	КОЛИЧЕСТВО
1	Безоловен бензин А 95Н	50 000 л
2	Дизелово гориво	92 350 л

Посочените количества са максимални и възложителят не е задължен да ги закупи изцяло.

3. Срок и място за изпълнение на договора:

- Място на получаване на стоката: Търговските обекти (бензиностанции) на продавача, съобразно необходимостта на индивидуалния възложител, на територията на Република България посредством карти за безналични плащания.

- Срок на изпълнение на договора: Считано от датата на сключване на договора до 31.12.2017 г., или до достигане на прогнозната стойност на поръчката, което от двете събития настъпи първо.

- Срок на изпълнение на доставките: периодично, веднага при поискване от представител на Възложителя – съобразно режима на работа на търговските обекти (бензиностанции) на продавача, при условията на обслужване с карти за безналично плащане.

4. Обща прогнозна стойност на поръчката: 250 000 лева без ДДС.

5. Размер на гаранцията за добро изпълнение на договора: Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% (пет на сто) от прогнозната стойност на поръчката с включен ДДС. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката при подписване на договора. Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за изпълнение на поръчката, сключен между индивидуалния възложител и изпълнителя. Определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията за изпълнение се представя като:

1. Парична сума;
2. Банкова гаранция;
3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Ако гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума, тя се превежда по сметката на Държавна агенция „Електронно управление“, като банковите такси по превода са за сметка на наредителя.

В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата следва да е с валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изпълнение на договора, както и следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, съдържащо изявление за договорно основание за усвояване на гаранцията за изпълнение.

Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

При представяне на гаранциите с платежно нареждане или банкова гаранция, изрично се посочва предмета на договора, за която се представя гаранцията по договора, в съответствие с определеното в него.

Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение са за сметка на участника, респективно изпълнителя. Изпълнителят следва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

6. Срок на валидност на офертите: 2 (два) месеца, считано от крайния срок за получаването им.

7. Изисквания към офертата:

7.1. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevor.minfin.bg/>, секция "Дейности": Мини-процедури (вътрешен конкурентен избор). Подаването на оферта е възможно единствено в установения от индивидуалния възложител срок, който е визуализиран в текущата фаза на процедурата и в нейния график. Конкретните стъпки за създаване, подаване на оферта и др. в електронната процедура в СЕВОП са описани в Наръчника на доставчика за работа със СЕВОП, който се намира в системата и може да бъде изтеглен оттам след регистрация.

7.2. Изпълнителите по рамковото споразумение участват със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура.

7.3. Потенциалните изпълнители следва да декларират отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП.

7.4. При представянето на офертите си в отговор на писмената покана на директора на дирекция „Обществени поръчки“ в ДА ЕУ, определен за възложител на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № ДА ЕУ-39/07.12.2016 г. на Председателя на Държавна агенция „Електронно управление“, потенциалните изпълнители приемат и се съобразяват с всички изисквания и условия, посочени в тази покана. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му от участие.

8. Офертата трябва да съдържа следните документи и информация:

8.1. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси „Документи“, в част 1.1.1. потенциалните изпълнители следва да удостоверят дали е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура. Потенциалните изпълнители следва да отговорят с „Да/Не“. Потенциалните изпълнители, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура следва да приложат нов, попълнен ЕЕДОП подписан от лицата, които ги представляват, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

8.2. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси „Документи“, в част 1.1.2. потенциалните изпълнители

следва да удостоверят липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, като отговорят с „Да/Не“ и попълнят, подпишат и прикачат към офертата си декларация по образец (Приложение № 1). Декларацията/ите се подписват с личния електронен подпис на задълженото/ите лице/а, след което се прикачва/т към електронната оферта. В тези случаи се допуска приложеният електронен подпис да е от типа „усъвършенстван електронен подпис“ по смисъла на чл. 13, ал. 2 от ЗЕДЕП. При подписването на такива документи, усъвършенстваният електронен подпис има стойността на саморъчен подпис. Декларациите не се подписват отделно, когато лицето, което ги подписва и лицето, което подписва/подава офертата, съвпадат. Индивидуалният възложител ще приеме всички задължени лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, в зависимост от правно-организационната форма на съответния участник, да подпишат с личните си електронни подписи (УЕП/КЕП) една декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП - Приложение № 1 от поканата по чл. 82, ал. 4 от ЗОП.

8.3. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси „Техническо предложение“, в част 1.1.3. потенциалните изпълнители се задължават да изпълняват мини-процедурата при спазване на изискванията на индивидуалния възложител посочени в приложената техническа спецификация. Потенциалните изпълнители следва да отговорят с „Да/Не“.

8.4. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси „Техническо предложение“, в част 1.1.4. потенциалните изпълнители следва да декларират, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, като отговорят с „Да/Не“.

8.5. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси „Техническо предложение“, в част 1.1.5. потенциалните изпълнители следва да декларират, че приемат условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения проект на договор, като отговорят с „Да/Не“.

8.6. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси „Техническо предложение“, в част 1.1.6. потенциалните изпълнители следва да декларират срока на валидност на подадената от тях оферта, като отговорят с Да/Не“.

9. Критерий за оценка: най-ниска цена.

Оценката се извършва по начина, описан в чл. 4 – чл. 6 от Рамковото споразумение.

В образеца на ценова оферта в СЕВОП е заложиена базова цена за литър гориво в размер на 1,00 (един) лев, посредством която се извършва автоматичното класиране на офертите, така че изпълнителят, предложил най-висока отстъпка да бъде класиран на първо място. Ако потенциалните изпълнители предложат еднаква отстъпка, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител при условията на чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.

Ако в мини-процедурата потенциален изпълнител в нарушение на рамковото споразумение предложи отстъпка, която е по-ниска от тази, договорена в рамковото споразумение или не предложи отстъпка, липсващата или занижена стойност на отстъпка се замества по право с договорената отстъпка по рамковото споразумение.

10. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата: до 10 календарни дни, считано от датата на получаване на поканата, т.е. до 23:59 часа на 30.01.2017 г., в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП).

11. Дата и час на отваряне на офертите: 31.01.2017 г. от 14:00 часа. в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП).

Лице за контакти: Георги Грудев – Главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ на ДА ЕУ, тел.: +359 2 949 2324, e-mail: ggrudev@esmis.government.bg

Приложения към поканата:

1. Образец на декларация за отсъствие на основание за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП (Приложение № 1);
2. Техническа спецификация (Приложение № 2);
3. Проект на договор (Приложение № 3)

Дата: 19.01.2017 г.

Възложител:...../п/.....заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Йовка Захариева Цачева

Директор на дирекция „Обществени поръчки“ в ДА ЕУ, определен за възложител на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № ДА ЕУ-39/07.12.2016 г. На Председателя на Държавна агенция „Електронно управление“