

№ 10-10-38  
07.02.2018

## ДОГОВОР

Днес, 08.02..... 2018 г. в гр. София, между:



**ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“ (ДАЕУ)**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, Столична община - район Средец, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6, БУЛСТАТ: 177098809, представлявана от Вяра Тодева – директор на дирекция „Обществени поръчки“ и Татяна Николова – директор на дирекция „Бюджет, финанси и управление на собствеността“, съгласно Заповед № ДАЕУ – 689/01.02.2018 г., наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и  
**„ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД**, със седалище и адрес на управление: 1504 гр.София, ул. „Панайот Волов“ № 2, БИК 831641791, представлявано от Ивайло Филипов – изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществените поръчки и одобрен доклад на директора на дирекция „Комуникационна и информационна инфраструктура“ о, се сключи настоящият договор за следното:

### Г. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение в рамките на определения в този договор срок да разработи техническа спецификация, методика за оценка на офертите, документация за участие и проект на договор за провеждането на ограничена процедура за възлагане на обществена поръчка в областта на отбраната и сигурността по Закона за обществените поръчки с предмет: „Проектиране, изграждане и пускане в експлоатация на Държавен хибриден частен облак и защитен интернет възел за публични услуги на електронното управление“.

**Чл. 2.** Дейностите по чл. 1 се изпълняват съгласно действащото законодателство на Република България и Европейския съюз, както и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

### П. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 3.** Договорът влиза в сила от датата на подписването му, удостоверена с регистрационния щемпел на ДАЕУ.

**Чл. 4.** Срокът за изпълнение на дейностите по договора е 45 (четиридесет и пет) календарни дни от датата на подписването му.

**Чл. 5.** Изпълнението на дейностите по договора се удостоверява с подписването на приемо-предавателен протокол. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** определя комисия, която да приеме изпълнението и да подпише протокола.

### III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на всички дейности по настоящия договор сума в размер на 34 140 (тридесет и четири хиляди

сто и четиридесет лева) лв. с ДДС.

**Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма да заплаща, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да претендира суми за транспорт, командировъчни разходи като част от пената на услугата.

(2) Плащането се извършва по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Уникредит Булбанк АД

IBAN BG47UNCR76301006946403

BIC UNCRBGSF

Титуляр на сметката: „Информационно обслужване“ АД

**Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сумата по чл. 6 в срок от 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на дейностите по чл. 1 доказано с приемане на изготвената цялостна документация по обществената поръчка, и удостоверено с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол и представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на фактура – оригинал.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да определи свой служител, който да упражнява цялостен и непрекъснат контрол и да подписват необходимите документи.
2. Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** чрез съобщение по телефон, поща или електронна поща при възникване на нови обстоятелства, свързани с изпълнението на договора;
3. Да заплаща дължимата сума в срока и по начина, определен в настоящия договор.

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да контролира изпълнението на дейностите по чл. 1 от договора по всяко време;
2. Да получи изготвената документация качествено, точно и в уговореното време.

#### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да изпълнява качествено възложените му работи, в срок, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. Да изпълнява предмета на договора с квалифициран персонал, съгласно всички изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
3. Да спазва посочените срокове;
4. Да възстановява за своя сметка всички нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вреди по повод изпълнението на настоящия договор;
5. Да спазва изискванията на действащата в страната нормативна уредба, регламентираща изпълнението на дейностите, които са предмет на договора.
6. Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** чрез съобщение по телефон, поща или електронна поща при възникване на нови обстоятелства, свързани с изпълнението на договора
7. Да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** окончателният вариант на техническото задание на хартиен носител и в електронен формат, съобразно предвидените в настоящия договор срокове.
8. Да отстранява несъответствията в техническото задание в срок до 5 (пет) работни дни от писменото искане за коригиране (установени от Агенцията по обществените поръчки или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или друг компетентен орган). Извършените корекции се предоставят при условията на предходната алинея и влизат в цената на договора по чл. 6.

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнение на условията на този договор

2. При точно изпълнение на предмета на договора да получи уговореното възнаграждение в посочените срокове.

## VII. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 13.** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията си по настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи възнаграждението по чл. 6.

**Чл. 14.** При виновно неизпълнение, забава или неточно изпълнение на задълженията си по този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5 % на ден върху стойността на неизпълнението, но не повече от 10% от цялата стойност.

**Чл. 15. (1)** В случай, че при изпълнение на задълженията си по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се отклони от договореното във вреда на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително ако допусне забава в резултат на което се настъпили вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният може да прекрати едностранно договора с триднешно предизвестие.

**(2)** В случая по ал. 1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира по съдебен ред обезщетение за претърпените вреди.

**Чл. 16.** При прекратяване на договора поради виновно неизпълнение на задължения на някоя от страните другата страна може да иска възстановява на извършените от нея разноски.

## VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 17. (1)** Настоящият договор прекратява действието си с изтичането на срока, за който е сключен.

**(2)** Настоящият договор може да бъде прекратен преди срока по чл. 4 в следните случаи:

1. по взаимно съгласие на страните;
2. с едномесечно писмено предизвестие от всяка една от страните;
3. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато има неизпълнение на задълженията на последния;
4. от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато има неизпълнение на задълженията на последния;
5. когато настъпят съществени промени във финансирането на услугата по чл. 1 от договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които последният не е могъл да предвиди и предотврати.
6. при откриване на процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 18. (1)** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Някоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

**(2)** Под „непреодолима сила“ се разбира непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

**Чл. 19.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

**Чл. 20.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

**Чл. 21.** Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия/бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

## Х. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 22. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя за свой представител, отговарящ за изпълнението на настоящия договор Николай Петров – директор на дирекция „Комуникационна и информационна инфраструктура“ телефон за контакт: 02/949 2380, GSM: 0879814209, e –mail: n.petrov@e-gov.bg. Същият е оправомощен да координира, контролира и съгласува извършването на дейностите във връзка с предмета на настоящия договор, както и да подписва всички документи, касаещи изпълнението му.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя за свой представител, отговарящ за изпълнението на настоящия договор Иво Трънколов тел.:02/965 6210, и GSM: 0876 503156, email: i.trankolov@is-bg.net. Същият е оправомощен да координира, контролира и съгласува извършването на дейностите във връзка с предмета на настоящия договор, както и да подписва всички документи, касаещи изпълнението му.

**Чл. 23.** Клаузите на настоящия договор могат да бъдат изменяни или допълвани само с допълнително писмено споразумение между страните.

**Чл. 24.** Всички спорове, възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор, се решават по взаимно съгласие.

**Чл. 25.** За неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 26.** Неразделно приложение към настоящия договор е: Оферта на „Информационно обслужване“ АД.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, всеки от които с еднаква доказателствена тежест, два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Вара Тодева

За Директор на дирекция „Обществени поръчки“

Заличено на основание чл. 2 ЗЗЛД

Заличено на основание чл. 2 ЗЗЛД

Татяна Николова

Директор на дирекция БФУС

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Ивайло Филпков

Изпълнителен директор на  
„Информационно обслужване“

Заличено на основание чл. 2 ЗЗЛД

