

Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката

№	Позиция и три имена	Образование	Притежавани сертификати	Професионален опит
	<p>Ръководител на екип - Климент Василев Кърчанов</p>	<p>Диплома за висше образование № 062508, издадена от Технически Университет – гр. София Магистър-инженер по специалност Телекомуникации;</p>	<p><i>неприложимо</i></p>	<p>Организация: Телелинк Бизнес Сървисис ЕАД Период: 01.2013 г. – до момента Длъжност: Системен архитект Основни дейности и отговорности: Проучвания по зададени цели; Съгласуване на целите за проучване и генериране на такива в специфична технологична сфера; Постоянно информирание за свършената работа или промените спрямо планираната на ръководителя на даденият проект и мениджъра услуги и решение (SDM) за съответния клиент; Отговаря за планирането и изпълнението на дейностите по проучване, документирание и анализ на добрите практики, изискванията и бизнес процесите, но също така и редизайн, планиране и описание на изискванията за новите бизнес процеси, свързани с предмета на поръчката. Информирание при промени в планираната работа към ръководител отдел; Поддържане на задълбочени познания за специфична технологична сфера; Идентифициране на нови и бързо навлизащи на пазара технологии и продукти в определена технологична сфера Оценяване на тяхната релевантност за компанията и възможностите за използването им; Промотиране и следене за използването на утвърдените начин на работа, инструменти и методи; Проектиране и пълно изпълнение на дизайн на проекти със средна и висока сложност; Поемане на отговорност за пълния пакет документи за проекти със средна и висока сложност; Ръководене на екип (или участие като част от екип) при разработка на дизайн на проекти със средно и високо ниво на трудност; Поемане на отговорност за цял проект (или части от проект),</p>

ръководейки ефективно екипът и потокът на информация м/у различните му членове и външните за екипа структури;
Предоставяне на насоки и съвети и съвети за работата на по-неопитните колеги към самите тях;

Активно участие в създаване на нови документи и инструменти; Цялостно участие в проекти, свързани с мрежова и информационна сигурност; Постигане на мрежова и информационна сигурност на Клиентите/Възложителите – провеждане на собствена политика, съобразена със спецификата на административните процеси в конкретната организация, като се предприемат съответни административни и технологични мерки. Отговарят за всички информационни системи, да отговарят на изискванията и политиката за мрежова и информационна сигурност с оглед защитата им срещу неправомерен или случаен достъп, използване, правене достояние на трети лица, промяна или унищожаване, доколкото такива събития или действия могат да нарушат достъпността, автентичността, целостта и конфиденциалността на съхраняваните или предаваните данни, а също така на предоставяните електронни услуги, свързани с тези мрежи и системи.

Инсталиране и деинсталиране на хардуер и/или софтуер без налична подробна документация по проекта; отговаря за услуги, свързани с кибернитична защита, управлява услуги, свързани с конфигуриране на защитни стени;

Провеждане на тестове, отстранява възникнали проблеми и документирани на резултатите по предварително уточнена процедура и шаблон;

Предоставяне на информация за напредъка, постиженията или понижаването на нивото на работа на по-неопитни колеги към самите тях и към ръководител отдели;

Диагностициране и разрешаване на сложни технически казуси;

Отстраняване на инциденти и проблеми по-време на изпълнението на проекта след дизайн фазата (внедряване, поддръжка и оптимизация);

Изработване на решения на база клиентски изисквания

<p>Експерт - Милко Стоянов Желев</p>	<p>Диплома за висше образование от Софийски университет "Св. Климент Охридски" – гр. София, № на диплома 203098, издадена на 15.9.2011 г. Магистър по Инженерна физика – Безжични мрежи и устройства</p>	<p>Сертификат Palo Alto Networks ACE (Accredited Configuration Engineer) - PAN-OS 8.1 Version, издаден на 23.10.2018 от Palo Alto Networks</p>	<p>Организация: Телелинк Бизнес Сървисис ЕАД Период: 01.2015 г. – до момента Длъжност: системен архитект Основни дейности и отговорности: Прочувания по зададени цели Съгласуване на целите за прочуване и генериране на такива в специфична технологична сфера Постоянно информирание за свършената работа или промените спрямо планираната на ръководителя на даденият проект и мениджъра услуги и решение (SDM) за съответния клиент информирание при промени в планираната работа към ръководител отдел Поддържане на задълбочени познания за специфична технологична сфера Идентифициране на нови и бързо навлизащи на пазара технологии и продукти в определена технологична сфера Оценяване на тяхната релевантност за компанията и възможностите за използването им Промотиране и следене за използването на утвърдените начин на работа, инструменти и методи Проектиране и пълно изпълнение на дизайна на проекти със средна и висока сложност Поемане на отговорност за пълния пакет документи за проекти със средна и висока сложност Ръководене на екип (или участие като част от екип) при разработка на дизайн на проекти със средно и високо ниво на трудност Поемане на отговорност за цял проект (или части от проект), ръководейки ефективно екипът и потокът на информация м/у различните му членове и външните за екипа структури Предоставяне на насоки и съвети за работата на по-неопитните колеги към самите тях. Активно участие в създаване на нови документи и инструменти; Цялостно участие в проекти, свързани с мрежова и информационна сигурност; Постигане на мрежова и информационна сигурност на Клиентите/Възложителите – провеждане на собствена политика, съобразена със спецификата на</p>
----------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>административните процеси в конкретната организация, като се предприемат съответни административни и технологични мерки. Отговарят за всички информационни системи, да отговарят на изискванията и политиката за мрежова и информационна сигурност с оглед защитата им срещу неправомерен или случаен достъп, използване, правене достояние на трети лица, промяна или унищожаване, доколкото такива събития или действия могат да нарушат достъпността, автентичността, целостта и конфиденциалността на съхраняваните или предаваните данни, а също така на предоставяните електронни услуги, свързани с тези мрежи и системи.</p> <p>Инсталиране и деинсталиране на хардуер и/или софтуер без налична подробна документация по проекта, отговаря за услуги, свързани с кибернитична защита, управлява услуги, свързани с конфигуриране на защитни стени.</p> <p>постиженията или понижаването на нивото на работа на по-неопитни колеги към самите тях и към ръководител отдел</p> <p>Следене начинът на работа в отдела и съответно предоставяне на уместни препоръки за промени</p> <p>Предоставяне на учебни материали и презентации за нови продукти, технически детайли по проекти, завършени външни обучения и други</p> <p>Диагностициране и разрешаване на сложни технически казуси</p> <p>Отстраняване на инциденти и проблеми по-време на изпълнението на проекта след дизайн фазата (внедряване, поддръжка и оптимизация)</p> <p>Ефективно провеждане на разговори и работни срещи с клиенти по телефона и на живо</p> <p>Указване на професионална помощ на клиенти следвайки одобрени процедури за работа и спазвайки утвърдената ескалационна процедура</p> <p>Изработване на решения на база клиентски изисквания</p>
<p>Експерт - Тодор Илиев</p>	<p>Диплома за висше образование Технически</p>	<p>Сертификат Palo Alto Networks ACE (Accredited Configuration Engineer) -</p>	<p>Организация: Телелинк Бизнес Сървисис ЕАД Период: от 02.2016 г. – до момента Длъжност: Ръководител група</p>	

	<p>Университет – гр. София Бакалавър - Инженер по комуникации Диплома ТУ-СФ-АА №005300, издадена 2010 г.</p>	<p>PAN-OS 8.1 Version, издаден на 23.10.2018 от Palo Alto Networks</p>	<p>Основни дейности и отговорности: Управление на процесите и методологията свързани с процесите Пред-Продажи и Дизайн (Проектиране). Разпределяне ресурсите по проекти и задачи, съгласно специализацията, опита и наговарването на служителите.</p> <p>Организиране и контролиране работата по проекти във фаза пред-продажба в отдела. Подпомагане и контролиране работата на техническите ръководители във фаза пред-продажба по управление, проектиране, представяне, документизиране и планиране на техническо решение в отдела. Цялостно участие в проекти, свързани с мрежова и информационна сигурност; Постигане на мрежова и информационна сигурност на Клиентите/Възложителите – провеждане на собствена политика, съобразена със спецификата на административните процеси в конкретната организация, като се предприемаг съответни административни и технологични мерки. Отговарят за всички информационни системи, да отговарят на изискванията и политиката за мрежова и информационна сигурност с оглед защитата им срещу неправомерен или случаен достъп, използване, правене достояние на трети лица, промяна или унищожаване, доколкото такива събития или действия могат да нарушат достъпността, автентичността, целостта и конфиденциалността на съхраняваните или предаваните данни, а също така на предоставяните електронни услуги, свързани с тези мрежи и системи. Подпомагане и контролиране работата на техническите ръководители дизайн по управление и изпълнение на проекти в отдела. Подпомагане и контролиране работата на техническите лица в отдел Интеграция при изпълнение на проекти.</p> <p>Организация: „Телелинк“ ЕАД Период: 10.2014 –01.2016 Длъжност: Системен архитект</p> <p>Основни дейности и отговорности: Проучвания по зададени цели</p> <p>Съгласуване на целите за проучване и генериране на такива в специфична технологична сфера</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Постоянно информирани за свършената работа или промените спрямо планираната на ръководителя на даденият проект и мениджъра услуги и решение (SDM) за съответния клиент информирани при промени в планираната работа към ръководител отдел

Поддържане на задълбочени познания за специфична технологична сфера

Идентифициране на нови и бързо навлизащи на пазара технологии и продукти в определена технологична сфера

Оценяване на тяхната релевантност за компанията и възможностите за използването им

Промотиране и следене за използването на утвърдените начин на работа, инструменти и методи

Проектиране и пълно изпълнение на дизайн на проекти със средна и висока сложност

Поемане на отговорност за пълния пакет документи за проекти със средна и висока сложност

Ръководене на екип (или участие като част от екип) при разработка на дизайн на проекти със средно и високо ниво на трудност

Поемане на отговорност за цял проект (или части от проект), ръководейки ефективно екипът и потокът на информация м/у различните му членове и външните за екипа структури

Предоставяне на насоки и съвети за работата на по-неопитните колеги към самите тях

Активно участие в създаване на нови документи и инструменти; Цялостно участие в проекти, свързани с мрежова и информационна сигурност; Постигане на мрежова и информационна сигурност на Клиентите/Възложителите – провеждане на собствена политика, съобразена със спецификата на административните процеси в конкретната организация, като се предприемат съответни административни и технологични мерки. Отговарят за всички информационни системи, да отговарят на изискванията и политиката за мрежова и информационна сигурност с оглед защитата им срещу неправомерен или случаен достъп, използване, правене достояние на трети лица, промяна или

унищожаване, доколкото такива събития или действия могат да нарушат достъпността, автентичността, целостта и конфиденциалността на съхраняваните или предаваните данни, а също така на предоставяните електронни услуги, свързани с тези мрежи и системи. Инсталиране и деинсталиране на хардуер и/или софтуер без налична подробна документация по проекта, отговаря за услуги, свързани с кибернетична защита, управлява услуги, свързани с конфигуриране на защитни стени.

Провеждане на тестове, отстранява възникнали проблеми и документирание на резултатите по предварително уточнена процедура и шаблон

Предоставяне на информация за напредъка, постиженията или понижаването на нивото на работа на по-неопитни колеги към самите тях и към ръководител отдел

Следене начинът на работа в отдела и съответно предоставяне на уместни препоръки за промени

Предоставяне на учебни материали и презентации за нови продукти, технически детайли по проекти, завършени външни обучения и други

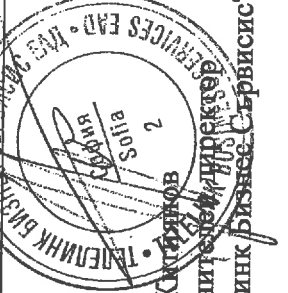
Диагностициране и разрешаване на сложни технически казуси

Отстраняване на инциденти и проблеми по-време на изпълнението на проекта след дизайн фазата (внедряване, поддръжка и оптимизация)

Ефективно провеждане на разговори и работни срещи с клиенти по телефона и на живо

Указване на професионална помощ на клиенти следвайки одобрени процедури за работа и спазвайки утвърдената ескалационна процедура

Изработване на редица на база клиентски изисквания



Иван Жукърлов
Изпълнителен директор
„Телелинк Бизнес Сървисис“ ЕАД

Подпис:

Дата: 07.01.2019 г.