



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
„ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“
(сфера 1000, ул. "Гурко" № 6)
Рег. № ДАЕУ-14785
Дата: 28.10.19г.

ДО

ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

Относно: *Разяснение по постъпили запитвания в обществена поръчка с предмет: „Надграждане на Единния портал за достъп до електронни административни услуги с нови функционалности, гарантиране на работоспособността му и създаване на нови и актуализиране на съществуващи шаблони на сайтове на администрации“*

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпило запитване с рег. № ДАЕУ-14660/24.10.2019 г. от потенциален участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет, представям следното разяснение:

Въпрос № 1: „Вземайки предвид вече предоставените отговори на въпроси относно шаблоните, вярно ли е че страниците <https://customs.bg/wps/portal/agency/media-center> и <https://customs.bg/wps/portal/agency/administrative-services> са изградени върху два различни шаблона?“

Отговор на въпрос № 1: Страници <https://customs.bg/wps/portal/agency/media-center> и <https://customs.bg/wps/portal/agency/administrative-services> са изградени чрез различни шаблони според спецификата на съдържанието и изгледа, чрез който го представят.

Въпрос № 2: „Вземайки предвид вече предоставените отговори на въпроси относно шаблоните, вярно ли е че под "шаблон на сайтове на администрации към Единния портал за достъп до електронни административни услуги" всъщност се има предвид шаблон за една страница от сайт на администрация (например шаблона използван за <https://customs.bg/wps/portal/agency/media-center>)?“

Документация за участие в обществена поръчка с предмет:
„Надграждане на Единния портал за достъп до електронни административни услуги с нови функционалности, гарантиране на работоспособността му и създаване на нови и актуализиране на съществуващи шаблони на сайтове на администрации“. Услугата се изпълнява по проект, който се изпълнява по процедура BG05SFOP001-1.004 чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с наименование „Надграждане на корпоративните и централни системи на електронното управление“, финансирана по оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020 г.
ул. "Гурко" № 6, София 1000
тел.: (+359 2) 949 2040; факс: (+359 2) 949 2158
www.e-gov.bg e-mail: mail@e-gov.bg



Отговор на въпрос № 2: Под „шаблон на сайтове на администрации към Единния портал за достъп до електронни административни услуги“ се разбира шаблон на изглед и шаблон за създаване на съдържание на страници на уебсайтове на администрации.

Въпрос № 3: „Вземайки предвид вече предоставените отговори на въпроси относно шаблоните, вярно ли е че един сайт на администрация, съставен от множество страници, се изгражда чрез използването на много на брой шаблони, като от всеки шаблон се създава една или повече страници в рамките на дадения сайт?“

Отговор на въпрос № 3: Един сайт на администрация е съставен от множество страници, изградени чрез използването на краен брой шаблони на изглед и за създаване на съдържание. С всеки шаблон се създават една или повече страници в рамките на различни уеб сайтове.

Въпрос № 4: „Вземайки предвид вече предоставените отговори на въпроси относно регистрите за оперативна съвместимост, вярно ли е че в рамките на Дейност 2 трябва да се изгради, като част от портала, потребителски интерфейс за достъп и вписване на информация в РОС? Този интерфейс трябва ли да дублира съществуващия потребителски интерфейс на РОС, публичната част на който е видима на <http://www.egov.bg/ereg-public/>? Къде в текущата техническа спецификация са описани (или дори споменати) функционалностите които този интерфейс ще трябва да притежава/изпълнява?“

Отговор на въпрос № 4: В рамките на Дейност 2 не трябва да се изгражда, като част от портала, потребителски интерфейс за достъп и вписване на информация в РОС.

Въпрос № 5: „В точка 8.2.1, се съдържа следният текст – „Осигуряване на функционални възможности за интеграция с използваните от администрацията ресурси, като активна директория, мейл сървър, линк и др.“. В какво трябва да се изразяват възможностите за интеграция с активна директория? Използване като authentication provider? Възможност за портала да добавя/променя на данни в АД на администрацията? Други? В какво трябва да се изразява интеграцията с мейл сървър-а? Възможност за портала да изпраща имейли през мейл сървъра на администрацията? Възможност получаване на имейли/достъп до съдържанието на мейлбокс-и на мейл сървъра на администрацията? Други? Какво се има предвид под "линк"? HTML hyperlink? Microsoft Lync продукта? - и ако да, в какво трябва да се изразява интеграцията с него?“

Отговор на въпрос № 5: Възможността за интеграция с използваните от администрацията ресурси - активна директория, мейл сървър, линк и др., се изразява в идентификацията на потребителите от АД за администриране на федерираните портали от съответните им собственици. Прецизирането и детайлизирането на посочените интеграции



ще бъде осъществено във фаза Изпълнение, етап Детайлизиране от Проекта.

Въпрос № 6: „В точка 8.2.1, се съдържа следният текст - "Възможност за „бързи“ справки за данни, съдържащи се в регистрите на държавната администрация, за потребителя." Това означава ли че в рамките на портала трябва да бъде изграден клиентски компонент на RegLX, и потребителски интерфейс за него, аналогичен на тези които потребителите в администрациите използват за достъп до данните в рамките на служебните си задължения? Вярно ли е че този клиентски компонент трябва да може да има достъп само до данните които се отнасят до автентикараният потребител който го използва? (Ако използваме примера даден в техническата спецификация- може да направи справка за собствения си постоянен адрес, но не и за нечий чужд)“

Отговор на въпрос № 6: В рамките на портала потребителя ще има достъп до данни, съответно потребителската роля, която изпълнява, с оглед на нивото на оторизация, допустимо за средството с което е извършил идентификация. Потребителя ще може да прави справка за данните, които се отнасят до него.

Въпрос № 7: „В точка 8.2.1, се съдържа следният текст - "обединение на информация от регистрирани вече профили в хоризонталните системи на електронното управление". Кой от хоризонталните системи, визирани в това изискване, разполагат с необходимите програмни интерфейси (API) за достъп до профилната информация която съхраняват?“

Отговор на въпрос № 7: Понастоящем, от хоризонталните системи на електронното управление, системата за Електронно връчване разполага с програмен интерфейс (API), необходим за достъп до профилна информация, която се съхранява относно юридически лица и лицата по чл. 1 от ЗЕУ.

Въпрос № 8: „Всяка група от потребители може да е свързана с друга група от потребители, като например в Групата служители на администрация участва групата Физически лица. Аналогично в Групата Юридически лица участват представляващите ги физически лица.“

Отговор на въпрос № 8: В Техническата спецификация, т. 8.2.1 Описание на дейността, IV По отношение на Автентикация, оторизация и потребителски профили, е разписано, че всяка група от потребители може да е свързана с друга група от потребители.

С уважение, Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
във връзка с Регламент /ЕС/2016/679

Кирил Дойчинов.....
Главен секретар на ДАЕУ, определен за възложител на основание чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки със Заповед № ДАЕУ-8738/05.10.2018 г. на Председателя на ДАЕУ

Документация за участие в обявената поръчка с предмет:
„Надградване на Единния портал за достъп до съвместните административни услуги с нови функционалности, гарантиране на работоспособността му и създаване на нови и оптимизирани административни мобилни приложения на сайтове на администрация“. Услугата се възлага по проект, който се изпълнява по процедура BG05SF0P001-1.004 чрез директна предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с наименованието „Надградване на хоризонталните и централни системи на електронното управление“, финансирана по оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020 г.

ул. "Ген. Гурко" № 6, София 1000
тел.: (+359 2) 949 2040; факс: (+359 2) 949 2158
www.e-gov.bg; e-mail: mail@e-gov.bg