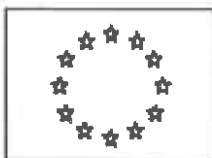


IP 948101

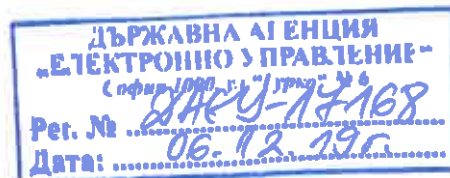


Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

#### Директива 2014/24/ЕС / ЗОП



- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Държавна агенция Електронно управление		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 177098809	
Пощенски адрес: ул. Ген. Й. В. Гурко № 6			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Васил Пенев - главен експерт в дирекция Обществени поръчки		Телефон: +359 29492355	
Електронна поща: vpenov@e-gov.bg		Факс: +359 29492433	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://e-gov.bg/">http://e-gov.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://e-gov.bg/bg/zop/zop2016/">https://e-gov.bg/bg/zop/zop2016/</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://e-gov.bg/bg/zop/zop2016/294">https://e-gov.bg/bg/zop/zop2016/294</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Наставяване/жилищно строителство и места за отпочиване и култура	

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: ДАЕУ има функции по осъществяване на политики, издаване на правила и прилагане на добри практики в областта на електронното управление.
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> "Надграждане на Система за е-Връчване" Референтен номер: <sup>2</sup>
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 72260000 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> Надграждане на Система за е-Връчване Поръчката обхваща следните дейности: Дейност 1 „Надграждане на системата за сигурно електронно връчване чрез създаване на нови и актуализиране на съществуващи функционалности, редизайн на архитектурата и разширяване на интеграцията с други системи, включително и за целите на електронния обмен на документи между администрациите“ Дейност 2 „Гарантиране на работоспособността и нормалното функциониране на системата за сигурно електронно връчване“ Дейност 3 Консултантски услуги.
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 1696000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>**

<b>II.2.1) Наименование: <sup>2</sup></b> Обособена позиция №: <sup>2</sup>
<b>II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup></b> Основен CPV код: <sup>1</sup> 72260000 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>
<b>II.2.3) Място на изпълнение</b> Основно място на изпълнение: Мястото на изпълнение на обществената поръчка е гр. София, ул. Ген. Й. В. Гурко" № 6. код NUTS: <sup>1</sup> BG411
<b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b>

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Постигането на общата цел ще бъде реализирано чрез следните специфични цели, съответстващи на планираните по поръчката дейности:

Разширяване на обхвата на системата за сигурно електронно връчване чрез създаване на нови и актуализиране на съществуващи функционалности;

Надграждане на системата за сигурно електронно връчване чрез редизайн на архитектурата (структура и връзки между данни) и разширяване на възможност за интеграция с други системи;

Гарантиране на работоспособността и нормалното функциониране на

Системата при увеличаване на броя на трансакциите, обменните и съхранявани чрез Системата данни, увеличаване на обема на обменните съобщения и минимизиране на риска от загуба на информация, чрез

изготвяне на процедури и използване на съвременни технологични средства

Повишаване на сигурността на обменната и съхранявана в Системата информация, чрез съвременни технологични средства, в това число

криптографски методи;

Предоставяне на възможност за администриране на обемите на обменните съобщения чрез определяне на квоти за различните потребителски групи и потребители;

Осигуряване на висока степен на ИТ сигурност на системата на мрежово и информационно ниво;

Възможност за интеграция с аналогични системи на национални и европейски доставчици при спазване на установените стандарти в областта;

Възможност за тарифиране на услугата електронна препоръчана поща в зависимост от количеството и обема на обменните и съхранявани съобщения и съдържащи се в тях документи, целеви групи и използвани шаблони на съобщения чрез реализиране на съответната функционалност, обслужваща този процес. Тази функционалност възможност следва да може да се включва/изключва и управлява чрез административен графичен интерфейс;

Възможност за описание и създаване на профили и права на достъп в йерархични структури на ниво целеви групи и потребители включени в тях;

Възможност за създаване на шаблони на различни типове съобщения и предоставянето на право за ползване на отделни целеви групи, потребителски групи и потребители;

Възможност за използване на Системата като транспортна среда за обмен на електронни документи между администрациите;

Надграждане на техническия протокол, базиран на AS4 и надграждане на регистъра на участниците;

Повишаване на експертния капацитет на служители от ДАЕУ, чрез обучение по дейности в предмета на настоящата поръчка.

Предоставяне на консултантски услуги съобразно нуждите на възложителя по предмета на поръчката.

#### II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20

Цена - Тежест: 21

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

#### II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 1696000 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

#### II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 36 или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_

или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията: Възложителят по своя преценка предвижда подновяване на договора за изпълнение на услугата по Дейност 2 за срок до 12 месеца, в случай, че към момента на изтичане на първоначалния срок на договора от 36 (тридесет и шест) месеца, няма сключен нов договор с идентичен предмет на Дейност 2.	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>П.2.9) Информация относно ограничение за брой на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
<b>П.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.11) Информация относно опциите</b> Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта: За дейност 1 - по Проект BG05SFOP001-1.004 „Надграждане на хоризонталните и централни системи на електронното управление във връзка с прилагане на... (прод. в т. II.2.14)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>П.2.14) Допълнителна информация:</b> (прод. от т. II.2.13) ... Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги“, финансиран със средствата на Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020.	

### РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия за участие

<b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b> Списък и кратко описание на условията: Неприложимо
<b>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Неприложимо Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>
<b>III.1.3) Технически и професионални възможности</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: 1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем идентични или сходни с този на поръчката, през последните 3 г., считано от датата на

подаване на офертата.

Поставеното изискване се доказва с документи по чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП (Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга), които участникът, определен за изпълнител, представя преди сключване на договора за обществената поръчка или от участниците в случаите на чл.67, ал.5 от ЗОП. При подаване на офертата, участниците декларират съответствието с този критерий за подбор, като попълват съответното поле от раздел В:Технически и професионални способности в Част IV:Критерии за подбор от ЕЕДОП.

2.Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва:

-Ръководител на договор от страна на Изпълнителя-1бр.

-Технически Ръководител от страна на Изпълнителя-1бр.

-Ръководител Бизнес Анализ от страна на Изпълнителя-1бр.

-Отговорник за нивото на качество от страна на Изпълнителя-1бр.

Забележка:Посочените изисквания се доказват със Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата.

Съгласно §2, т.41 от ДР на ЗОП, „Професионална компетентност“ е наличие на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на усвояване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения.

Доказване на критерия за подбор"Изисквания за персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност"

При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез представяне на ЕЕДОП, попълнен в съответната част, а именно: в Част IV Критерии за подбор, раздел В:Технически и професионални способности.

3.Участникът следва да прилага система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт EN ISO9001 в или еквивалент, като сертификатът следва да е с обхват:разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и информационни системи, което се доказва със сертификат.

Поставеното изискване се доказва с документ по чл.64, ал.1, т.10 от ЗОП – сертификат, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл.5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Копие от сертификат се представя от участникът, определен за изпълнител преди сключване на договор за обществената поръчка или от участниците в случаите на чл.67, ал.5 от ЗОП.

Когато участникът не е имал достъп до такъв сертификат или е нямал възможност да го получи в съответните срокове по независещи от него причини, той може да представи други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на система за управление на качеството. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Доказване на критерия за подбор"Изисквания за системи за управление на качеството"

При подаване на офертата, на основание чл.67, ал.1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез представяне на ЕЕДОП, попълнен в съответната част, а именно: в Част

IV Критерии за подбор, раздел Г Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1. Участникът следва да е изпълнил успешно през последните 3г. считано от датата на подаване на офертата, най-малко една от следните дейности: да е изградил и внедрил поне един софтуерен продукт, свързан с разработване, внедряване и поддържане на уеб-базирана информационна система, с използване на СУВД, като информационната система да е обслужвала минимум 1000 регистрирани потребители, които са обменяли информация помежду си;

или да е разработил поне един приложен софтуер за агрегиране на данни, представянето им в реално време и последващ оперативен контрол и да е извършил дейности, свързани с интеграция и обмен на информация между няколко уеб-базирани системи.

\*Определяне на понятието „сходни дейности“:

Изграждане и внедряване на софтуерни продукти, свързани с разработване, внедряване и поддържане на уеб-базирани информационни системи, с използване на СУВД, като информационните системи да са обслужвали регистрирани потребители, които са обменяли информация помежду си или

Разработка на приложен софтуер за агрегиране на данни, представянето им в реално време и последващ оперативен контрол и дейности свързани с интеграция и обмен на информация между няколко уеб-базирани системи

2. Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва:

2.1. Ръководител на договор - 1бр., с:

- Образователно-квалификационна степен: професионална компетентност в някоя от областите: информационни или комуникационни технологии, или математика, или информатика, или инженерни, или икономически науки;

- Професионален опит: пет години опит в управление на дейности за развитие, интегриране и гарантиране на работоспособност на информационни системи, с използване на стандартизирани методологии за управление на проекти в областта на информационните технологии;

- Сертификати: валиден сертификат за управление на проекти, издаден от сертификационен център.

2.2. Технически Ръководител - 1бр., с:

- Образователно-квалификационна степен: професионална компетентност в някоя от областите: информационни или комуникационни технологии, или математика, или информатика, или инженерни, или икономически науки;

- Професионален опит: три години опит в управление на дейности за развитие, интегриране и гарантиране на работоспособност на информац. с-ми, с използване на стандартизирани методологии за управление на проекти в областта на информационните технологии.

- Сертификати: валиден сертификат за управление на проекти, издаден от сертификационен център.

2.3. Ръководител Бизнес Анализ -1 бр., с:

- Образоват.-квалификац. степен:

Професионална компетентност в някоя от областите: информационни или комуникационни технологии, или математика, или информатика, или инженерни, или икономически науки;

- Професионален опит: три години опит в управление на дейности за развитие, интегриране и гарантиране на работоспособност на информац. с-ми, с използване на стандартизирани методологии за управление.

- Сертификати: валиден сертификат в областта на бизнес анализа, издаден от сертификационен център.

2.4. Отговорник за нивото на качество - 1 бр., с:

- Образоват.-квалификац. степен: професионална компетентност в някоя от областите: информационни или комуникационни технологии, или математика, или информатика, или инженерни, или икономически науки;

- Професионален опит: три години опит в управление на дейности за

гарантиране на работоспособност на информац. с-ми, с използване на стандартизирани методологии за управление на проекти в областта на информационните технологии.

– Сертификати: Валиден сертификат в областта на управлението на ИТ услуги (ITIL Foundation или по-висока степен или еквивалент), издаден от сертификац. център

3. Участникът следва да прилага система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт EN ISO 9001 или еквивалент, с обхват: разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и информационни системи, което се доказва със сертификат.

#### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

#### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

##### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

##### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

---



---



---

##### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

#### IV.1) Описание

##### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

##### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора  
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

---

##### IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

<input type="checkbox"/> Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
<b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b>	
<input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
<b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b>	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг	
Допълнителна информация относно електронния търг:	
<b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b>	
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предшна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 10.01.2020 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- |   |                                     |                                       |                                    |                                    |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски            | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки               | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |
| <input type="checkbox"/> Датски               | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |
| <input type="checkbox"/> Естонски             | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 13.01.2020 дд/мм/гггг

Местно време: 14:00

Място: Сградата на ДАЕУ, находяща се на адрес: гр. София, ул. Ген. Й. В. Гурко № 6

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание на комисията, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване
- Ще се използва електронно фактуриране
- Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**

В процедурата може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна



оферта. В процедура по възлагане на ОП едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица по смисъла на §2, т.45 от Доп. разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото е налице поне едно от обстоятелствата, посочени в чл.54, ал.1, т.1-7 от ЗОП, възникнали преди, или по време на процедурата. Основанията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физ.лице по пълномощие, основанията по чл.54, ал.1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физ. лице. Основанието по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50000 лв. Когато участник е посочил, че при изпълнение на поръчката ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор и/или че ще използва подизпълнители, основанията за отстраняване от процедурата важат и за тях и липсата им следва да бъде декларирана. Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, има право да представи доказателства, че преди подаването на офертата е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. В тази връзка се прилагат правилата на чл. 56, чл. 58, ал. 1, т. 3 от ЗОП и чл. 45 от ППЗОП. Възложителят отстранява участник при наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество. За участник, който след изтичане на срока по §14 от ПЗР на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици не е привел дейността си в съответствие с изискванията на този закон, се прилага чл.5, ал.1, т.3 от същия. Условия и начин на плащане: За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят заплаща за извършените дейности, съгласно клаузите описани в проекта на договор. Финансирането ще бъде осигурено по оперативна програма „Добро управление“ и бюджета на ДАЕУ, както следва:

- Част от Дейности 1 от оперативна програма „Добро управление“
- Дейности 2 и 3 се финансират от бюджета на ДАЕУ.

Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от Договора задължения с гаранция за изпълнение в размер на 5 (пет) % от стойността на същия.

При удължаване срока на договора по предвиденото подновяване, преди подписване на допълнителното споразумение, изпълнителят представя гаранция за обезпечаване изпълнението на договора, съобразно срока, с който ще бъде удължен същия. Гаранцията е в размер на 5% от цената на която се сключва допълнителното споразумение за подновяване.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

###### Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

###### Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

###### Град:

София

###### Пощенски код:

1000

###### Държава:

BG

###### Телефон:

		+359 29884070
Електронна поща: срсadmin@срс.bg		Факс: +359 29807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.crc.bg">http://www.crc.bg</a>		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 ЗОП, жалби срещу решението за откриване на процедурата могат да се подават в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование: Държавна агенция Електронно управление		
Пощенски адрес: ул. Ген. Й. В. Гурко № 6		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29492080
Електронна поща: vrenov@e-gov.bg	Факс: +359 29492158	
Интернет адрес (URL): <a href="https://e-gov.bg/">https://e-gov.bg/</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 06.12.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2 в приложимите случаи  
4 ако тази информация е известна  
20 може да бъде присъдена значимост вместо важност  
21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва