



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“

ДО  
Г-Н НЕОФИТ ПАВЛОВ,  
Г-ЖА МАРИЯ ПАВЛОВА  
УПРАВИТЕЛИ НА  
„АСО ПАНЕМА“ ООД  
гр. София 1618, ул. „Родопски извор“ № 64  
телефон: 02/958 1423  
електронна поща: [panema@abv.bg](mailto:panema@abv.bg)



ДО  
Г-Н НИКОЛАЙ КЕРИН  
УПРАВИТЕЛ НА  
„СЕКЮРИТИ ГЛОБЪЛ“ ЕООД  
гр. Пловдив 4000, бул. Христо Ботев № 92В, тяло А, ет. 5  
телефон: 0888 604980; 0888 715790  
електронна поща: [office@security-global.com](mailto:office@security-global.com)

### ПОКАНА

за подаване на оферти и за участие в процедура на водене на преговори, във връзка с възлагане на обществена поръчка под стойностните прагове по чл. 20, ал. 1, т. 4 от Закона за обществените поръчки, за изпълнение на услугата в областите отбрана и сигурност с предмет: „Охрана на Съобщителни обекти със специално предназначение /СОСП/ и складови бази /СБ/ от системата на Държавна агенция „Електронно управление“/ДАЕУ/“, в три обособени позиции.

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ) Ви отправя покана за подаване на оферти във възлагането на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност с предмет: „Охрана на Съобщителни обекти със специално предназначение /СОСП/ и складови бази /СБ/ от системата на Държавна агенция „Електронно управление“/ДАЕУ/“ с три обособени позиции:

Обособена позиция № 1: Осъществяване на въоръжена физическа охрана и чрез сигнално-охранителна техника /СОТ/ и мобилни групи за реагиране на СОСП и СБ от системата на Териториална дирекция „Сердика“ на Държавна агенция „Електронно управление“;

Обособена позиция № 2: Осъществяване на въоръжена физическа охрана и чрез сигнално-охранителна техника /СОТ/ и мобилни групи за реагиране на СОСП и СБ от

системата на Териториална дирекция „Мизия“ на Държавна агенция „Електронно управление“;

Обособена позиция № 3: Осъществяване на въоръжена физическа охрана и чрез сигнално-охранителна техника /СОТ/ и мобилни групи за реагиране на СОСП и СБ от системата на Териториална дирекция „Тракия“ на Държавна агенция „Електронно управление“.

#### 1. Прогнозна стойност на обществената поръчка

Общата прогнозна стойност на услугата е в размер на 701 748.90 лева (седемстотин и една хиляди седемстотин четиридесет и осем лева и деветдесет ст.) без ДДС, съответно 842 098,68 (осемстотин четиридесет и две хиляди и деветдесет и осем лева и шестдесет и осем ст.) лева с ДДС, разпределена по обособени позиции, както следва:

Прогнозна стойност по обособена позиция № 1 – Осъществяване на въоръжена физическа охрана и чрез сигнално-охранителна техника /СОТ/ и мобилни групи за реагиране на СОСП и СБ от системата на Териториална дирекция „Сердика“ на Държавна агенция „Електронно управление“ – 210 665,00 (двеста и десет хиляди шестстотин шестдесет и пет) лв. без ДДС, съответно 252 798,00 (двеста петдесет и две хиляди седемстотин деветдесет и осем) лв. с ДДС. Прогнозната стойност за един месец е до 35 282,40 (тридесет и пет хиляди двеста осемдесет и два лева и четиридесет ст.) лв. без ДДС, съответно до 42 338,88 (четиридесет и две хиляди триста тридесет и осем лева и осемдесет и осем ст.) лв. с ДДС;

Прогнозна стойност по обособена позиция № 2 – Осъществяване на въоръжена физическа охрана и чрез сигнално-охранителна техника /СОТ/ и мобилни групи за реагиране на СОСП и СБ от системата на Териториална дирекция „Мизия“ на Държавна агенция „Електронно управление“ – 313 330,90 (триста и тринадесет хиляди триста и тридесет лева и деветдесет ст.) лв. без ДДС, съответно 375 997,08 (триста седемдесет и пет хиляди деветстотин деветдесет и седем лева и осем ст.) лв. с ДДС. Прогнозната стойност за един месец е до 52 496,10 (петдесет и две хиляди четиристотин деветдесет и шест лева и десет ст.) без ДДС, съответно до 62 995,32 (шестдесет и две хиляди деветстотин деветдесет и пет лева и тридесет и две ст.) лв. с ДДС;

Прогнозна стойност по обособена позиция № 3 - Осъществяване на въоръжена физическа охрана и чрез сигнално-охранителна техника /СОТ/ с мобилни групи за реагиране на СОСП и СБ от системата на Териториална дирекция „Тракия“ на Държавна агенция „Електронно управление“ – 177 753,00 (сто седемдесет и седем хиляди седемстотин петдесет и три) лв. без ДДС, съответно 213 303,60 (двеста и тринадесет хиляди триста и три лева и шестдесет ст.) лв. с ДДС. Прогнозната стойност за един месец е до 29 772,50 (двадесет и девет хиляди седемстотин седемдесет и два лева и петдесет ст.) лв. без ДДС, съответно до 35 727,00 (тридесет и пет хиляди седемстотин двадесет и седем) лв. с ДДС.

Забележка: Общата цена за изпълнение на всеки от договорите е посочената прогнозна стойност.

## **2. Срок за изпълнение на обществената поръчка (важи за всички обособени позиции)**

Срокът за изпълнение на договора по съответната обособена позиция е до изчерпване на прогнозната стойност или до сключване на договор и поемане на обектите под охрана в резултат на проведена от възложителя процедура по ЗОП, в зависимост от това, кое от двете събития настъпи първо, но не повече от 12 месеца от влизане в сила на договора.

## **3. Критерий за възлагане на обществената поръчка (важи за всички обособени позиции)**

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“. На първо място ще бъде класиран участникът, предложил най-ниска обща месечна цена за изпълнение на услугите.

**4. Изисквания за изпълнение на обществената поръчка (важи за всички обособени позиции):** съгласно Покана № ДАЕУ-13099/12.06.2020 г. и приложенията към нея, публикувани в Профила на купувача на ДАЕУ, на адрес: <https://app.eop.bg/today/65344>.

**5. Специфични изисквания за защита на класифицирана информация, съответствието с които участниците доказват на етап сключване на договор.**

Служителите, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, следва да притежават разрешения за достъп до класифицирана информация (РДКИ) с ниво „Поверително“.

*За доказване на посоченото изискване, на етап сключване на договор участникът, избран за изпълнител, трябва да представи Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, придружен със заверени копия на Разрешенията за достъп до класифицирана информация или Потвърждения на лицата, придружени от декларация по Образец № 5 към настоящата покана, в случай, че валидността на РДКИ е със срок, по-кратък от 6 (шест) месеца от представяне на документите за сключване на договор.*

## **6. Подаване на оферти**

**Участниците подават оферти в настоящата процедура, които включват:**

- 6.1. Списък на документите (в свободен текст);
- 6.2. Техническо предложение по Образец № 1 за съответната/ите обособена/и позиция/и;
- 6.3. Ценово предложение за съответната/ите обособена/и позиция/и, за която/която подава оферта участникът, по Образец № 2.1. и/или 2.2. и/или 2.3.;

**Забележка:** Към Ценовото/ите си предложение/я, участниците представят подробна разбивка на предложената от тях месечна цена за един охранител.

Разбивката на месечната цена за един охранител задължително съдържа следните елементи:

- Основна месечна работна заплата;
- Усреднено доплащане за прослужено време;
- Допълнителни трудови възнаграждения, определени в КТ, в Наредбата за структурата и организацията на работната заплата, в друг нормативен акт или в колективен трудов договор или в индивидуалните трудови договори (*Посочват се, ако има такива*);
- Социални и здравни осигурителни вноски за сметка на осигурителя (участника);
- Униформено облекло;

- Въоръжение, помощни и технически средства;
- Обучения и застраховки;
- Печалба;
- Други разходи ..... (Посочват се всички други разходи, които са включени в цената за един охранител)

**Забележка:** В случай, че участник е предложил различна месечна цена за различните обекти, следва да представи подробна разбивка за всяка от предложените цени.

- 6.4. Декларация за участие/липса на подизпълнител/и по Образец № 3 (ако е приложимо);
- 6.5 Декларация за съгласие от подизпълнител/и;
- 6.6. Документи, с които се доказва спазването на изискванията за лично състояние и критериите за подбор за подизпълнителите съобразно вида и дела на тяхното участие;
- 6.7. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Във връзка със задълженията на Възложителя по Закона за мерките срещу изпирането на пари, избраният за изпълнител участник следва да представи в оригинал Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) – Образец № 6 към поканата и Декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2 от ЗМИП – Образец № 7 към поканата. Във връзка със спазването на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, избраният за изпълнител участник следва да представи в оригинал Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - Образец № 9 към поканата. На етап сключване на договор, избраният за изпълнител участник представя и Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – Образец № 8 към поканата.

7. Срокът за получаване на оферти е до 17:30 ч. на 06.07.2020 година.

8. Място и начин на подаване на документите

Офертите следва да бъдат изпратени в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, до Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ) на адрес гр. София, ул. Ген. Й. В. Гурко № 6, всеки работен ден от 9:00 ч. до 17:30 ч. в срока, указан в настоящата покана.

9. Начин за провеждане на процедурата

9.1. Възлагането на настоящата обществена поръчка се извършва при спазване изискванията на ЗОП, ППЗОП, ЗЗКИ, ППЗЗКИ, Наредбата за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност (приета с ПМС № 51 от 4.03.2003 г., обн., ДВ, бр. 22 от 11.03.2003 г., посл. изм. и доп., бр. 104 от 11.12.2007 г.) и Глава четринадесета от Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в Държавна агенция „Електронно управление“, утвърдени със Заповед № ДАЕУ-5302/06.04.2020 г. на Председателя на Държавна агенция „Електронно управление“.

След изтичане на срока за подаване оферти, комисията, назначена от Възложителя, ги разглежда, спазвайки правилата на ЗОП и ППЗОП. Комисията съставя протокол, като предлага участниците, чиито оферти отговарят на изискванията на възложителя, да бъдат поканени за участие в процедура по водене на преговори.

**9.2.** Възложителят кани участниците, чиито оферти отговарят на поставените изисквания за провеждане на преговори. Преговорите ще се проведат в сградата на ДАЕУ в гр. София, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6, в предварително уточнен в поканата за провеждане на преговорите дата и час. Участниците задължително следва да се явят/да изпратят надлежен(и) представител(и) за участие в преговорите. Процедурите за водене на преговори се провеждат при стриктно спазване на Наредбата за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност (приета с ПМС № 51 от 4.03.2003 г., обн., ДВ, бр. 22 от 11.03.2003 г., посл. изм. и доп., бр. 104 от 11.12.2007 г.)

Преговорите ще се проведат въз основа на подадените оферти от участниците за определяне на клаузите на договора. Резултатите от преговорите с всеки от участниците се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и от съответния участник.

Представителят на участника, участващ в преговорите, трябва да удостовери представителната си власт със съответен документ - нотариално заверено пълномощно или документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. От съществено значение е представителят да удостовери, че може да участва в преговори за определяне условията на договора от името и за сметка на участника.

Лицата (участниците в преговорите или техни упълномощени представители), които участват в процедурата по водене на преговори, следва да носят заверено копие на Разрешение за достъп до класифицирана информация с ниво „Поверително“, издадено по реда на ЗЗКИ.

**10.** Изпълнението на обществената поръчка изисква достъп до съобщителни обекти със специално предназначение (СОСП), предоставен за управление на Държавна агенция „Електронно управление“, чието точно местонахождение представлява класифицирана информация с ниво на достъп „Поверително“. В тази връзка Изпълнителят е длъжен да защитава предоставената класифицирана информация, съгласно изискванията на ЗЗКИ, като я използва само за цели, свързани с предмета на поръчката, и я съхранява и предоставя само в обособените зони за сигурност. Изпълнителят е длъжен да не размножава, унищожава, предоставя на трета страна или удължава срока за защита на класифицираната информация, свързана с изпълнението на договора, без писмено съгласие от служителя по сигурност на информацията на Възложителя.

#### **11. Образци на документи – в отделен файл**

Заличено на основание  
**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** Регламент (ЕС) 2016/679

**Кирил Бойков Дойчинов**  
**Главен секретар на ДАЕУ**

Възложител на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № ДАЕУ- 8738/05.10.2018 г. на Председателя на Държавна агенция „Електронно управление“

