



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“



ДОГОВОР

№...../.....2020 г.

Днес, 04.08.2020 година, в гр. София, между:

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“, със седалище и адрес на управление: гр. София ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6, ЕИК по БУЛСТАТ: 177098809, представлявана от Атанас Темелков – Председател на Държавна агенция „Електронно управление“ и Татяна Николова - Захова – директор на дирекция „Бюджет, финанси и управление на собствеността“, определена да подписва за „втори подпис“ всички договори за обществени поръчки по смисъла на § 2, т. 4 от ЗОП, съгласно Заповед № ДАЕУ-3912/17.03.2020 г., на председателя на ДАЕУ, наричана за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“

и
„КА КОНСУЛТ 04“ ООД, ЕИК/БУЛСТАТ 131218521, с адрес на управление: гр. София 1303, район „Възраждане“ - Столична община, ул. „Българска моравя“ № 104, ет.1, офис1, представлявано от Кавю Канев, наричано по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

на основание чл. 20, ал. 6 от ЗОП във връзка Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в ДАЕУ, утвърден от Възложителя протокол № ДАЕУ - 14837 /15.07.2020 г., от работа на назначената комисия за разглеждане, оценка на получените заявления за участие, оферти, провеждане на преговори и класиране на участниците в обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант за изпълнение на дейностите по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнението на сключен договор за поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се съгласява срещу заплащане на Цената за изпълнение на Договора, да извърши следните услуги, свързани с предмета на настоящия договор:

1. Изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал. 6, т. 2. от ЗУТ;

2. Упражняване на строителен надзор по време на строителството; Съставяне на технически паспорти, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и изпълняване на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на изграждане на строежа във връзка с изпълнението на Договор № 125/11.11.2019 година, сключен между ДАБУ и „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни дейностите, предмет на договора при условията на настоящия договор и приложенията към него, както и в съответствие с Договор № 125/11.11.2019 г., сключен между ДАБУ и ССВ ЕАД.

II. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на договора е 10.05.2023 година.

(2) Дейностите по чл. 1, ал. 1, т. 1 се изпълняват в периода на изпълнение на Договор № 125/11.11.2019 г., сключен между ДАБУ и „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД с предмет: „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“, който е със срок 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на сключването му. Срокът за изготвяне на съответната оценка е 8 (осем) дни (не повече от 20 календарни дни), считано от представянето на съответния инвестиционен проект от възложителя с приемо-предавателен протокол.

(3) Дейностите по чл. 1, ал. 1, т. 2 се изпълняват в срок до 10.05.2023 г., което е 6 (шест) месеца след крайния срок на изпълнение на Договор № 125/11.11.2019 г., сключен между ДАБУ и „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД с предмет: „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“. Окончателният доклад за съответния строеж се изготвя в срок от 14 (четирнадесет) дни след датата на съставяне на Констативен акт Образец 15 за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него). Техническият паспорт се съставя преди въвеждането на строежа в експлоатация.

(4) При незавършване на възложени СМР по Договор № 125/11.11.2019 г. в срок и продължаване на изпълнението им след изтичане на срока на договора, срокът на настоящия договор се удължава до съставянето на технически паспорт на строежа и въвеждането на същия в експлоатация.

III. ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) Общата цена за изпълнение на договора е в размер до 30 000,00 (тридесет хиляди) лв. без ДДС, съответно до 36 000,00 (тридесет и шест хиляди) лв. с ДДС.

(2) За конкретно възложените дейности, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** суми, съгласно Приложение № 3 – „Ценово предложение“, както следва:

1. за изготвяне на оценка на съответствието на съответния инвестиционен проект с основните изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал. 6, т. 2. от ЗУТ - в размер на 11.32 % от стойността на проектантския хонорар за проекта без включен ДДС. За всяка възложена оценка се заплаща отделно, в срок от 30 (тридесет) календарни дни от представяне на констативен протокол за изпълнените дейности, подписан от представители на възложителя и изпълнителя, Доклад от консултанта и фактура;

2. За упражняване на строителен надзор по време на строителството (вкл. съставяне на технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и изпълняване на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на изграждане на строежа) - в размер на 2.29 % (словом: два процента и двадесет и девет стотни) от стойността на сумата без ДДС за СМР на съответния обект по договор № 125/11.11.2019 г.



между ДАБУ и „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД. Плащането се извършва в срок от 30 (тридесет) календарни дни след приемането на възложеното строителство и представяне на следните документи: 1) констативен протокол за изпълнените дейности, подписан от представители на възложителя и изпълнителя; 2) технически паспорт; 3) окончателен доклад на консултанта; 4) фактура.

Чл. 5 Цената за изпълнение на Договора представлява цялостното и окончателно възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за услугите по този Договор. То включва цената на финансовия риск, всички разходи за изпълнение на поръчката, разноски за заплащане на труда на лицата, включени в Екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за поддръжка на застраховката за професионалната отговорност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съгласно чл. 171 от ЗУТ за дейността му на консултант за упражняване на строителен надзор, други присъщи разходи, извършвани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на услугите по този Договор.

Чл. 6. Отчитането/приемането на изпълнените дейности ще се извършва въз основа на:

1. Изпълнените дейности по чл. 1, ал. 1, т. 1 - Изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал. 6, т. 2. от ЗУТ се отчита с констативен протокол за изпълнените дейности, подписан от представители на възложителя и изпълнителя и Доклад от консултанта;

2. Изпълнените дейности по чл. 1, ал. 1, т. 2 - Упражняване на строителен надзор по време на строителството се отчита с 1) констативен протокол за изпълнените дейности, подписан от представители на възложителя и изпълнителя; 2) технически паспорт; 3) окончателен доклад на консултанта.

3. Плащанията се извършват по банков път в български лева с превод по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN BG16 BPBI 8170 1717 0087 12

BIC BPBI BGSF

при Банка Юробанк България АД

титulyар на сметката: Каню Христов Канев

4. Задължителни реквизити на фактурата: Държавна агенция „Електронно управление“, БУЛСТАТ: 177098809, МОЛ: Атанас Темелков, гр. София, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6.

Чл. 7. При прекратяване на действието на Договора не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият има право да получи частта от цената за изпълнение на Договора, съответстваща на извършените консултантски услуги до момента на прекратяване.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите и налични документи и данни, намиращи се при него, необходими за изпълнение на услугите.

2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен в срок от 5 (пет) работни дни да реагира на писмено поставени въпроси, искани документи, срещи и др. от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Да окаже на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимото съдействие /достъп до Строежите и съответните документи, присъствие на проектантите и др./ за изпълнение на услугите.

4. Да заплати извършените услуги по реда и условията посочени в Договора и приложенията към него.

5. Да осигури условия за работа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на Строежа.

6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отговаря за своевременното организиране и извършване на необходимите действия към съответните специализирани контролни органи, организации и служби, свързани с получаване на необходимите становища, разрешения, удостоверения и съгласуване за изграждането на Строежите и установяване годността за ползване на същите.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва следните дейности:

1. Да извърши в договорения срок услугите, предмет на Договора, в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, условията на този Договор, Техническото задание – Приложение № 1 и при спазване на Законите разпоредби.
 2. Да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна.
 3. Да поддържа през целия срок на договора за изпълнение, валидна застраховка по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или на други участници в строителството, или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си по този Договор.
 4. Да подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на Строежа, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003г. с последващите изменения и допълнения);
 5. Да информира незабавно в писмен вид **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна съгласно настоящия Договор, Договора с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на Строежа или Законите разпоредби, включително при получаване на информация или искане от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на Строежа или при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на Строежа.
 6. Контролира изпълнението на СМР, дава мотивирани писмени указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на Строежа, да забави началото или хода на изпълнение на СМР, както и да спре строителните дейности или част от тях за определен срок, за да бъдат осигурени оптимални условия за качествено изпълнение на Строежа или по задължение.
 7. Да спре строителните дейности във връзка със задължение по действащото законодателство или поради неблагоприятни метеорологични условия отнасящи се за района на изпълнение на СМР. Неблагоприятните метеорологични условия се доказват със справка от “Националния институт по метеорология и хидрология”.
 8. Да изпълнява и всички други задължения, свързани с предоставяната услуга във връзка с договор за строителство № 125/11.11.2019 г., сключен между ДАЕУ и „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД
 9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на строежа и за предприетите мерки за тяхното решаване.
 10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от извършените проверки на място.
 11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да консултира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по всички въпроси, свързани с техническото изпълнение на обекта и при възникването на технически проблем да дава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** своето обосновано становище за решение на проблема.
- Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да вписва всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на конкретното строителство, в заповедната книга на съответния Строеж (възложен по договор № 125/11.11.2019 г.).
- Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да комплектова и съхранява цялата документация относно конкретния Строеж (възложен по договор № № 125/11.11.2019 г.) до съставянето на Констативен акт, обр. 15.
- (2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в 14-дневен срок, след съставянето на Констативен акт, обр. 15 да предаде с двустранен протокол Окончателния доклад за строежа.
- (3) Към момента на представяне на окончателния доклад за строежа, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригиналите на всички строителни книжа и други документи за строежа под опис.

Чл. 12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носи отговорност за забава на изпълнението на услугите, когато забавата се дължи на неизпълнение на задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по този Договор.

Чл. 13. Всички санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка или по повод дейности, за които отговаря **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 14. (1) В който и да е момент от времетраенето на изпълнението на Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква:

1. информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите служители по въпроси, свързани с изпълнението на задълженията по този Договор и изпълнението на конкретния проект/строеж.

2. представянето на всички данни и документи, както на хартиен, така и на магнитен носител, за целите на упражняването на контрол върху дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове по изпълнение на Договора и др.).

Чл. 15. При упражняването на правата и задълженията си по Договора или на приложимите Законовни разпоредби,

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се представлява от :

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. "Ген. Й. В. Гурко" № 6,

Тел.: (+359 2) 949 2041.....

e-mail: atoncheva@e-gov.bg;

Лице за контакт: Анна Тончева

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се представлява от:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1303, район „Възраждане“ - Столична община,

ул. „Българска морава“ № 104, ет.1, офис1

Тел.: 02 980 16 14

e-mail: elmaxst@mail.bg

Лице за контакт: Максим Илиев Стоядинов

Чл. 16. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по Договора за изпълнение на строителството ще провеждат при необходимост координационни срещи, на които ще се обсъжда изпълнението на договорените строителни дейности и консултантски услуги в съответствие с клаузите на съответния договор. За проведените срещи и направените обсъждания, представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ще съставя протокол, който ще се подписва от всички участници в срещата.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) При подписване на този Договор, като гаранция за точното изпълнение на задълженията си, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, удостоверяващи, че е предоставена Гаранция за изпълнение на Договора.

(2) Гаранцията за изпълнение на Договора е в размер на 1500,00 (хиляда и петстотин) лв., представляващи 5 % (пет на сто) от Цената за изпълнение на Договора без ДДС. Гаранцията се предоставя в една от формите на чл. 111, ал. 5 от ЗОП;

Ако гаранцията се предоставя под формата на парична сума, тя се превежда по сметката на Държавна агенция „Електронно управление“, като банковите такси по превода са за сметка на наредителя:

Държавна агенция „Електронно управление“



БНБ
BIC код – BNBGBGSD
IBAN: BG74BNBG96613300142703

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по сметка, посочена от него, сумата на гаранцията в срок до 30 дни след окончателното изпълнение на договора.

Чл. 19. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на Договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, вкл. при възникване на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за плащане на неустойки, както и при прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора;

(2) В случаите на усвояване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на суми от Гаранцията за изпълнение на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни да възстанови размера на гаранцията.

(3) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови размера на гаранцията в случаите на усвояване на суми, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати Договора.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по Гаранцията за изпълнение на Договора.

VIII. ОТГОВОРНОСТ ЗА ВРЕДИ. ЗАСТРАХОВКИ

Чл. 21. На основание чл. 171 от ЗУТ, към датата на сключването на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие на валидна застрахователна полица за професионална отговорност за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или на други участници в строителството, или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си по този Договор.

Чл. 22. Застраховката по чл. 21 трябва да се поддържа валидна през целия срок на договора за изпълнение.

Чл. 23. Отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се изключва, когато вредите са резултат от Форсмажорно обстоятелство („непреодолима сила“ - обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят).

Чл. 24. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа застрахователната сума през целия период на застраховката, включително като заплати допълнителна премия, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

Чл. 25. Разходите по обслужване на застраховката по чл. 21 са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска представянето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на застрахователната полица и платежните документи, удостоверяващи плащането на застрахователните премии по застраховката по чл. 21, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да ги предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 7-дневен срок от получаването на направеното искане.

Чл. 27. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за поддържане на застраховката по този раздел, той има право да спре плащанията по Договора до отстраняване на констатираното неизпълнение.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ



Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за:

1. законосъобразно започване, извършване и приключване на Строежа;
2. пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
3. изпълнение на Строежа съобразно одобрените Инвестиционни проекти и изискванията на Законите разпоредби и други нормативни изисквания;
4. спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
5. недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
6. годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
7. вреди, които са нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на другите участници в строителството или на трети лица, във връзка с неточното изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този Договор;
8. солидарна отговорност с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договор № 125/11.11.2019 г., за изпълнение на Строежа - за точното (вкл. качествено) изпълнение на СМР и завършването на Строежа съобразно инвестиционния проект, клаузите на този Договор и приложимите законови разпоредби.
9. солидарна отговорност с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договор № 125/11.11.2019 г., за изпълнение на Строежа, за вреди причинени от неспазване на одобрения инвестиционен проект.

Чл. 29. В случай на забава на изпълнението на която и да е от услугите по настоящия Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет на сто) от Цената на неизпълнената дейност, за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет на сто) от общата цена на настоящия договор.

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 5 % от Цената за изпълнение на Договора за всяко нарушение, в следните случаи:

1. ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или назначената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** комисия за съставяне на Акт 15 и/или органа за въвеждане на обекта в експлоатация установи несъответствие на изпълнения Строеж със съставените актове и протоколи по време на строителството и/или съставените окончателни доклади;
 2. ако в съставените окончателни доклади, актове и протоколи по време на строителството не са отразени:
 - а) работи, изпълнени в нарушение на правилата за изпълнение на СМР;
 - б) неизвършени или незавършени работи;
 - в) липсата на документи, удостоверяващи съответствието на вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежа.
 3. при забавяне предаването на Окончателния доклад на строежа с повече от 30 (тридесет) дни, считано от Датата на която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е имал задължение, при условие, че забавата се дължи на виновни действия и/или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на услугите му по този Договор.
 4. при констатирано системно неизпълнение на месечните задължения.
 5. при проявен Дефект в изпълнените СМР на строежа, вкл. съоръжения и оборудване, в съответните им гаранционни срокове, вследствие неспазване на Инвестиционните проекти.
 6. при неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подновяване и/или поддържане на професионалните застраховки.
- (2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да заплати неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 20 % от Цената за изпълнение на Договора, ако по негова вина за Строежа не бъде подписан Акт обр.15.
- (3) Всички санкции и неустойки не могат да надхвърлят повече от 50 на сто от Цената за изпълнение на Договора.

Чл. 31. В случай на забава за заплащане на суми по този Договор по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право на законната лихва за забава върху просрочената сума, но не повече от 10 % от Цената на Договора.

2

Чл. 32. Независимо от изплащането на неустойките страните могат да искат обезщетение по общия ред за причинените им вреди, надвишаващи размера на неустойките.

Х. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА ПОРАДИ ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПЪЛНЕНИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 33. (1) При възникването на Форсмажорно обстоятелство („непреодолима сила” - обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят) изпълнението на задълженията по Договора и съответните насрещни задължения се спират за времетраенето на Форсмажорното обстоятелство.

(2) Сроктът за изпълнение на задължението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е било спряно от Форсмажорното обстоятелство.

(3) Страната, която не може да изпълни задълженията си по този Договор поради Форсмажорни обстоятелства, не носи отговорност.

(4) Настъпването на Форсмажорното обстоятелство не освобождава Страните от изпълнение на задължения, които е трябвало да бъдат изпълнени преди настъпване на събитието.

(5) Страна, която е засегната от Форсмажорно обстоятелство, е длъжна в седемдневен срок от узнаване на събитието, писмено да извести другата страна за Форсмажорното обстоятелство. Известието задължително съдържа информация за:

а) очакваното въздействие на Форсмажорното обстоятелство върху договорените срокове за окончателно завършване на съответните услуги, както и

б) предложения за начините на избягване или намаляване на ефекта от такова събитие, респ. обстоятелство.

в) предполагаемият период на действие и преустановяване на Форсмажорното обстоятелство и

г) евентуалните последици от него за изпълнението на този Договор.

(6) В случай, че страната, засегната от Форсмажорното обстоятелство не изпрати никакво известие, длъжи на другата страна обезщетение за вредите от това и няма право да иска удължаване на договорените срокове за окончателно завършване на дейностите по този Договор.

(7) Удостоверяването на възникнало форсмажорно обстоятелство се извършва със сертификат за форсмажор, издаден от Българската търговско-промишлена палата.

Чл. 34. (1) От датата на настъпването на Форсмажорното обстоятелство до датата на преустановяване на действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на Форсмажорното обстоятелство и да продължат да изпълняват задълженията си по този Договор, които не са възпрепятствани от Форсмажорното обстоятелство.

(2) Доколкото Форсмажорното обстоятелство е риск, обхванат от условията на застрахователното покритие, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да предяви съответните претенции по застрахователната полица.

Чл. 35. Изпълнението на настоящия договор се спира при спиране на изпълнението на Договор № 125/11.11.2019 г. с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на строителството.

Чл. 36. Измененията на Договора се извършват с допълнително споразумение, подписано от Страните, което става неразделна част от Договора.

ХІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 37. Настоящият Договор се прекратява, без да е необходимо съставянето на изричен документ, считано от датата на настъпване на следните обстоятелства:

1. с изпълнение на задълженията на Страните по Договора;

2. при прекратяване на лиценза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за упражняване на дейността съгласно чл. 166, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ;

3. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 14-дневно предизвестие.

Чл. 38. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати Договора с двуседмично писмено предизвестие, когато:

1. бъде отменено предписание или заповед на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, от които са настъпили вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно и неоснователно забавя изпълнението на свое задължение или на строителството;
3. при нарушение на изискванията за избягване конфликт на интереси, изискванията по чл. 166, ал. 3 или ал. 4 от ЗУТ.
4. при установени от компетентните органи измама или нередности, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е засегнал интересите на Държавна агенция „Електронно управление“ и за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря по Договора;
5. при започване на процедура по ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
6. при откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
7. когато в резултат на непредвидени обстоятелства **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е в състояние да изпълни своите задължения.
8. при прекратяване на Договора за изпълнение на Строежа.

Чл. 39. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора, с отправянето на писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с предупреждение, че след изтичането на допълнително предоставен в предупреждението подходящ срок за изпълнение, но не повече от 30 (тридесет) дни, ще счита Договорът за развален в следните случаи:

1. ако след изтичане на професионалната застраховка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същата не бъде незабавно подновена;
2. при неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за възстановяване на размера на гаранцията в срока по чл. 19, ал. 2 от този Договор;

Чл. 40. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора, с отправянето на писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** допълнителен подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

1. ако е налице системно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
2. при съществено неизпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този Договор.

Чл. 41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора едностранно, без предизвестие, с уведомление, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато се установи, че изпълнителят е дружество, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е лице, което е свързано с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и не е налице някое от изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКГЛТДС, както и когато са налице условията на чл. 5 от ЗИФОДРЮПДРКГЛТДС. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не дължи заплащане на извършените услуги, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва.

ХП. СПОРОВЕ

Чл. 42. При възникване на спорове по този Договор, страните ще ги уреждат доброволно и добронамерено.

Чл. 43. Ако по пътя на преговорите не може да се постигне съгласие, всички спорове, които са във връзка с този Договор, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се решават от съда, определен по правилата на българското законодателство.

ХІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА СЪС ЗАЩИТА НА КЛАСИФИЦИРАНАТА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 44. Дейностите, предмета на настоящия договор, се изпълняват при спазване на изискванията за защита на класифицираната информация, съгласно Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ), Правилника за прилагане на Закона за класифицираната информация (ППЗКИ), Наредбата за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност (НОИГИС) и нормативните актове по прилагането им.

Чл. 45. Договорът се изпълнява в съответствие със схемата за класификация на етапите за изпълнение на договора, изработена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и съгласувана с компетентния орган по чл. 95, ал. 3 от ЗЗКИ.

Чл. 46. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя Мария Веселинова – държавен експерт, Звено по защита на КИ, Сигурност и ОМП, mveselinova@e-gov.bg, 02/9492226, за лице, което да осъществява контрол по реда на чл. 105 от ЗЗКИ във връзка с чл. 11 от НОИГИС, по спазване на ЗЗКИ и актовете по неговото прилагане, както и да консултира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на този договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя Мариета Атанасова Владимирова – служител по сигурността на информацията, тел 02/9801614, e-mail: zvezda@kakonsult04.com за лице, което да отговаря за прилагането на мерките за защита на класифицираната информация от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на договора и да оказва съдействие на лицето по ал. 1.

Чл. 47. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да размножава класифицирана информация, освен след изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 48. Страните се задължават да предоставят на съответната компетентна служба за сигурност или орган по ЗЗКИ актовете във връзка с изпълнението на договора, информация за лицата, чиято дейност изисква достъп до класифицирана информация, както и да предоставят на тези органи и служби всяка друга поискана им информация.

Чл. 49. Класифицираната информация, предмет на настоящия договор, е достъпна само за служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които имат документ за разрешение за достъп до класифицирана информация и чийто служебни задължения или конкретно възложена задача налагат достъп до такава информация, при съблюдаване на принципа „необходимост да се знае“ и в съответствие с чл. 3, ал. 1 от ЗЗКИ и чл. 10, ал. 2, т. 5 от НОИГИС.

Чл. 50. Страните се задължават да поддържат актуален списък на лицата, получили разрешение за достъп до класифицирана информация във връзка с изпълнението на този договор, който списък да съдържа данни за датата на издаване на разрешението за достъп и срока на неговата валидност, нивото на класификация и обема на информацията, до която лицата имат достъп във връзка с изпълнението му.

Чл. 51. (1) Страните се задължават да не предоставят и да отказват достъп до класифицирана информация, предмет на договора, на всяко лице, което не притежава документ за достъп до класифицирана информация, при спазване на принципа – „необходимост да се знае“.

(2) Предоставянето на класифицирана информация на трета страна се извършва само с изричното съгласие на източника на информацията и при спазване на изискванията на чл. 3 от ЗЗКИ.

Чл. 52. Страните се задължават всяко лице, получило разрешение за достъп до класифицирана информация по този договор, да подписва декларация, с която се задължава да опазва информацията, станала му известна във връзка с изпълнението на договора и да носи отговорност при нерегламентиран достъп.

Чл. 53. Страните се задължават да уведомят незабавно съответната компетентна служба за сигурност по чл. 11, ал. 2 от ЗЗКИ за всеки опит, осъществяване или съмнение за извършване на нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора, както и съмнение за

извършено престъпление, свързано с нерегламентиран достъп до класифицирана информация.

Чл. 54. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промени в обстоятелствата по отношение на служителя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, послужили за издаване на удостоверение за достъп до класифицирана информация по чл. 100 от ЗЗКИ.

(2) При наличие на хипотезата по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми съответната компетентна служба за сигурност.

Чл. 55. Страните се задължават да използват предоставената им класифицирана информация само за цели, свързани с предмета на настоящия договор.

Чл. 56. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне цялата класифицирана информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато последната е получена на хартия или технически информационни носители, освен ако последният е дал изрично писмено съгласие за задържането ѝ.

Чл. 57. Страните по договора се задължават да спазват установените в ЗЗКИ процедури при унищожаване на материали – носители на класифицирана информация.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 58. Когато в Договора е предвидено, че Страните извършват определено действие „незабавно“, същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждање, или настъпване, или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от 3 (три) дни.

Чл. 59. Ако друго не е уточнено, дните в този Договор се считат за календарни.

Чл. 60. Когато в хода на изпълнение на работата по Договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана, с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок след това.

Чл. 61. Когато в този Договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като допълнение към Цената за изпълнение на Договора.

Чл. 62. За всички неуредени въпроси в настоящия Договор се прилагат Законите разпоредби.

Чл. 63. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 64. Всички предизвестия, уведомления и съобщения, предвидени в този Договор, ще се считат за надлежно направени, ако са в писмена форма и са връчени срещу подпис на страната (чрез законния ѝ представител или друго лице за контакти) или са връчени чрез куриер или писмо с обратна разписка на лице, намиращо се на долупосочения адрес на страната, както следва: гр. София, ул. "Ген. Й. В. Гурко" № 6, Държавна агенция „Електронно управление“.

Чл. 65. (1) Всяка от страните по Договора е длъжна незабавно да уведоми другата страна при промяна на банковата си сметка .

(2) При липса на незабавно уведомяване, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

Чл. 66. Този договор съдържа следните приложения, които са неразделна част от него:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение;
4. Заверено копие на застрахователна полица по чл. 171 от ЗУТ;
5. Гаранция за изпълнение – оригинал или заверено копие;
6. Заверено копие на Лиценз за упражняване на дейността съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ – упражняване на строителен надзор;
7. Договор № 125/11.11.2019 година;
8. Схема за класификация на етапите по изпълнение на настоящия договор;

9. Списък на лицата, ангажирани с изпълнение на договора с приложени поименно заверени копия на валидни разрешения за достъп до класифицирана информация на съответните лица.

Договорът се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Атанас

Председател на ДАЕУ



Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679

Темелков

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Каню

Управител на „КА КОНСУЛТ 04“ ООД

Канев

Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679

КА КОНСУЛТ 04

Татяна Николова – Захова

Директор на дирекция „Бюджет, финанси и управление на собствеността“

Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679

Николова

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

На обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант за изпълнение на дейностите по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнението на сключен договор за поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Въведение

Настоящата поръчка е за избор на консултант за изпълнение на дейностите по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при извършване на основни ремонти и реконструкции на ОКЛ и изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа по договор за поддръжка и развитие на част от електронната съобщителна инфраструктура (ЕСИ) от ЕЕСМ.

2. Съществуващо положение

Между Държавна агенция „Електронно управление“ и „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД е сключен договор №125/11.11.2019 г. (Договора) за „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“, като дейностите по Договора предвиждат и извършване на основни ремонти и реконструкции на кабелни линии и изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа, за които се изисква проектиране и строителство. В този случай, в зависимост от категорията на строежите се изпълняват следните дейности: Изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционния проект със основните изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ; Упражняване на строителен надзор по време на строителството; Съставяне на технически паспорти, съгласно Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и изпълняване на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на изграждане на строежа и за тях е необходимо определяне на консултант.

3. Цел

Изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционния проект със основните изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ, упражняване на строителен надзор по време на строителството и получаване на разрешение за ползване / удостоверение за въвеждане в експлоатация, съставяне на технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и изпълняване на функциите на координатор

по безопасност и здраве по време на действието на Договор №125/11.11.2019 г. за „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“.

4. Очаквани резултати

Извършени успешно основни ремонти и въведени в експлоатация нови ОКЛ за срока на действие от три години на Договора за поддръжка и развитие на ЕСИ от ЕЕСМ, като предвидената обща стойност на Договора в частта за извършване на основни ремонти и реконструкции на кабелни линии и изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа е до 885 975,00 (осемстотин осемдесет и пет хиляди деветстотин седемдесет и пет) лв. без включен ДДС, съответно до 1 063 170,00 (един милион шестдесет и три хиляди сто и седемдесет) лв. с включен ДДС.

II. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Подробно описание на предмета

При изпълнението на настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да извършва следните дейности:

- Упражняване функциите на Консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, в т.ч. оценяване на съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ:
 - ✓ Изпълнителят извършва преглед на инвестиционните проекти и ако има забележки, ги представя на Възложителя, за отстраняването им от проектантите. След отстраняване на забележките, заверява всички екземпляри на проектите на хартиен носител, както и проверява оценката, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ, за съответствие на част „Конструктивна“ на инвестиционния проект за строежа;
 - ✓ На базата на заверените от Консултанта, одобрени от Възложителя и съгласувани със специализираните контролни органи инвестиционни проекти, изработва Комплексен доклад за оценка за съответствие на проектите със основните изисквания към строежите.
 - ✓ Комплексният доклад, за всеки от строежите, се предава на Възложителя в 2 (два) екземпляра на хартиен носител в срок от 7 (седем) работни дни, считано от деня на предаването на Изпълнителя на одобрените и съгласувани инвестиционни проекти.
- Упражняване на строителен надзор по време на строителството:
 - ✓ да извърши подробно и задълбочено проучване на проектната документация във всичките ѝ части;
 - ✓ да изпълнява необходимите действия за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (освен за строежи по чл. 14, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите, и специални обекти, свързани със сигурността и отбраната на страната), да удостоверява Протокола за откриване

- на строителната площадка по реда и в сроковете по чл. 157 от ЗУТ и да съхранява препис от него съгласно чл. 158, ал. 1 от ЗУТ.
- ✓ да завери в тридневен срок след съставяне на протокола по предходната точка Заповедната книга на строежа по чл. 158, ал. 2 от ЗУТ.
 - ✓ да провери и осъществи контрол на всички договорни изисквания и условия за започване на изпълнението на договора от страна на строителя;
 - ✓ да следи за законосъобразно започване на строежа;
 - ✓ да следи за правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството в съответствие с нормите на Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. ДВ, бр.72 от 15.08.2003 г.);
 - ✓ да следи строежът да бъде изпълнен в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и изискванията на чл. 169, ал. 1 от ЗУТ;
 - ✓ да уведоми възложителя при нарушаване на техническите правила и нормативи в тридневен (3-дневен) срок от установяване на нарушението;
 - ✓ да следи за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството и за пожарна безопасност;
 - ✓ да следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
 - ✓ да следи по време на строителството дали се спазват всички изисквания така, че строежът да бъде годен за въвеждане в експлоатация;
 - ✓ да осъществява контрол по чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ върху вложените строителни продукти в обекта, които следва да осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите и да отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба №РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
 - ✓ да следи за документирането на всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаването и приемането на строителната площадка, на строителните и монтажните работи, подлежащи на закриване, междинните и заключителните актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други;
 - ✓ да вписва в заповедната книга на строежа предписанията, които дава и които са свързани с изпълнението на строежа, след съгласуване с възложителя;
 - ✓ да следи за годността на строежа/обекта за въвеждане в експлоатация и за постигането на проектните критерии;
 - ✓ да изпълнява координация между участниците в строителния процес до въвеждането на строежа/обекта в експлоатация;
 - ✓ да изпълнява задълженията, вменени му като страна в строителния процес, съгласно Наредба № 1 от 16.04.2007 г. за обследване на аварии в строителството (обн. ДВ, бр. 36 от 04.05.2007г.);
 - ✓ да съхранява по един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителството;
 - ✓ да решава споровете, възникнали при съставяне на актовете или протоколите между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и следи за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ в етапа на изпълнение на строежа, като

решението му е задължително за строителя и техническия ръководител на строежа;

- ✓ да завери екзекутивната документация, тогава, когато същата бъде изготвена съгласно ЗУТ;
- ✓ подготвя и организира за подписване Констативния акт (обр. 15) за изпълнения строеж по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, както и издаването на писмени становища от специализираните органи за Приемателна комисия за обектите;
- ✓ да изготви след приключване на строително-монтажните работи „Окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор“ по смисъла на ЗУТ и на Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и да го представи на Възложителя с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за издаване на разрешение за ползване или за регистриране въвеждането в експлоатация на строежите;
- ✓ Окончателният доклад да се изготви в срок от 14 (четирнадесет) дни след датата на съставяне на Констативен акт Образец 15 за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него).
- ✓ да участва в работата на Държавната приемателна комисия, назначена със заповед на началника на ДНСК и да подпише съставения от председателя на тази Комисия Протокол за установяване годността за ползване на строежа (Приложение №16 към Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството);
- ✓ да участва в съставянето и на всички други необходими актове съгласно изискванията на действащата нормативна уредба за контрол и приемане на строителни и монтажни работи, непосочени в Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, съгласно чл. 9 от същата;
- ✓ да отразява в писмени протоколи настъпилите неблагоприятни или извънредни обстоятелства на обектите, като има задължението да изготви и съответната оценка на последствията, както и да издаде инструкции за отстраняване, доказване или други действия.
- ✓ да сформира екип за изпълнение на поръчката, който да отговаря на изискванията към участниците за възлагане и изпълнение на обществената поръчка и да е на разположение за целия период на изпълнение на поръчката.

Консултантът следва да организира надзора, изпълнявайки изискванията за ефективен строителен надзор, т.е. контрол по качеството и количеството, мониторинг на прогреса и администриране на строителните работи.

По време на строителството услугите на Строителния надзор ще включват следните задължения:

- ✓ инспектиране на строителните работи и постоянно контролиране и проверка дали изпълнението на СМР отговаря на спецификациите и проектната техническа документация по количество и качество и съответствието им с нормативните изисквания.
- ✓ Предприемане на всички възможни действия за защита на интересите на Възложителя и за управлението на всички неблагоприятни събития или

обстоятелства, които могат да възникнат, по такъв начин, че да сведе до минимум появата на непредвидени разходи, при спазване на законовите изисквания и условия и прекъсване или забавяне на напредъка на работите, в съответствие с договорните условия.

- ✓ провежда постоянен контрол на мястото на строежа;
 - ✓ контролира съставянето в срок и в достатъчен обем на екзекутивната документация за обекта;
 - ✓ отговаря за правилното, навременно организиране на необходимите изпитвания на извършените СМР по предвидения в закона ред;
 - ✓ подготвя цялостния комплект от строителни книжа, необходими за техническото и финансово досие на обектите за Възложителя и за целите на приемателния процес;
 - ✓ анализира и уведомява Възложителя за възможни фактори, които могат да доведат до забавяне на строителството и отлагане на датата на завършване на обекта;
 - ✓ следи за изпълнението на изискванията в проекта за опазване на околната среда от строителя;
 - ✓ уведомява Възложителя за допуснати несъответствия, както и за начините за отстраняване/поправка на всички СМР, които не отговарят на изискванията на Договора за строителство;
 - ✓ съвместно със Строителя, организира контролните замервания и тестове на независимите и оправомощени институции; извършва всички други действия и дейности, които нормативните актове определят като задължения за лицата, извършващи строителен надзор или писмено поискани от Възложителя за конкретния обект.
- Упражняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството, за строежа съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

На базата на заверения от Консултанта проект за част ПБЗ към Техническия проект за строежа, специалистът на Изпълнителя, притежаващ Удостоверението за завършен курс по чл. 5 ал. 2 от Наредба №2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително-монтажни работи, съвместно със Строителя следва да разработи работен проект „План за безопасност и здраве“, съобразен с конкретните технически възможности и организация за изпълнение на строителя; да го съгласува с Възложителя и контролните органи и да контролира неговото спазване по време на строителството.

- Консултантът следва да състави технически паспорти за строежите преди въвеждането им в експлоатация, с обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Техническият паспорт се предава в 2 (два) оригинални екземпляра и на електронен носител чрез снемане на електронен образ от екземпляра, предназначения за регистриране.

2. Обхват

Обхватът на дейностите на консултанта е обвързан с и зависи от проектирането на обекти по Договора за „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура

от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“, като строежите могат да бъдат от 3-та до 6-та категория. От определените категории ще се предвиди необходимостта от консултантски услуги, като за строежите, които съгласно изработените проекти са шеста категория по чл. 137, ал. 1, т. 6 от ЗУТ, не се изпълняват консултантски услуги.

Услугите по договора се извършват на територията на Република България.

3. Срок на изпълнение на поръчката

Периодът за изпълнение на договора за консултантски услуги съвпада с периода на изпълнение на Договор №125/11.11.2019 г., който е със срок 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на сключването му. Срокът на настоящия договор е необходимо да отчита и времето за въвеждане в експлоатация на строежите, но той не трябва да е по-дълъг от 6 (шест) месеца след крайния срок на Договор №125/11.11.2019 г.

Образец № 7

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в обществена поръчка за възлагане на услуга с предмет:
„Избор на консултант за изпълнение на дейностите по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнението на сключен договор за поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“

Долуподписавият Каню: **Канев и Анка** Кахана Заличено на осн.
с постоянен адрес: гр. София, ул. „Кракра“ № 12, ет.А, Регламент/ЕС/2016/679
представляващи фирма „КА КОНСУЛТ 04“ ООД / Консултант - Строителен надзор/
седалище и адрес на управление: гр.София 1303, район „Възраждане“ - Столична
община, ул.„Български моравя“ №104, ет.1, офис1,

(наименование на участника)

с ЕИК 131218521

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на услуга с предмет „Избор на консултант за изпълнение на дейностите по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнението на сключен договор за поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“

като заявяваме, че:

1. Декларираме, че ще изпълним поръчката съобразно условията, посочени от Възложителя в техническата спецификация към поканата за представяне на оферта.
2. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката и в срок в пълно съответствие с техническите изисквания.
3. Декларираме, че при изготвяне на офертата на представявания от мен участник са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
4. Предлагаме да изпълним обществената поръчка съгласно техническата спецификация на възложителя, при следните условия:

А. Консултантът „КА Консулт 04“ ООД ще оценява съответствието на инвестиционни проекти с основните изисквания към строежите, съгласно чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ;

- ◆ Консултантът ще извършва техническа помощ и контрол в процеса на проектирането, преглед на инвестиционните проекти и ако има забележки ги

type text here

Подпис: _____

Място за печат: _____

представя на Възложителя, за отстраняването им от проектантите. След отстраняване на забележките, заверява всички екземпляри на проектите на хартиен носител, както и извършва оценка, съгласно чл.142, ал.10 от ЗУТ, за съответствие на част "Конструктивна" на инвестиционния проект за строежа;

◆ На базата на одобрени от Възложителя и съгласувани с експлоатационните дружества инвестиционни проекти, консултантът изработва Комплексен доклад „Оценка за съответствие на проектите с основните изисквания към строежите“, като оценката обхваща проверка за съответствие със:

- Предяжданията на подробния устройствен план (чл.142, ал.6, т.2 и чл.64, ал.1, т.6 и ал.2 от ЗУТ), указващо че изработените проекти по всички части, не противоречат на конкретното предназначение, допустимите дейности, допустимото застрояване, максималната интензивност на застрояване определена с подробния устройствен план в урбанизираните територии;
- Съответствието с правилата и нормативите за устройство на територията (чл.142, ал.5, т.2 от ЗУТ), указващо че при проектирането са спазени действащите норми и изисквания на ЗУТ, Наредба № 7 / 22.12.03 г. (ДВ бр.3/13.01.2005 г.) за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба № 4 (ДВ бр.51/2001 г.) за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Съответствието с изискванията на чл.169, ал.1, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ, включващо:
 - Съответствието за носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земята основа при експлоатационни и сеизмични натоварвания (чл.142, ал.5, т.3, във връзка с чл.169, ал.1, т.1 от ЗУТ);
 - Безопасността при пожар (чл.142, ал.5, т.3, във връзка с чл.169, ал.1, т.2 от ЗУТ);
 - Опазване на здравето и живота на хората и на тяхното имущество (чл.142, ал.5, т.3 във връзка с чл.169, ал.1, т.3 от ЗУТ), указващо че са спазени изискванията на Наредба № 2 за осигуряване на безопасни и хигиенни условия на труд;
 - Спазването на основни хигиенни мерки, свързани със санитарно - битовото обслужване: осигурена чистота на въздуха, необходим микроклимат, нормативна осветеност;
 - Безопасното ползване на строежа (чл.142, ал.5, т.3 във връзка с чл.169, ал.1, т.4 от ЗУТ), указани в представената организация на строителството и в мероприятията по ПБЗ за обезопасяването на производственото оборудване и средствата за индивидуална защита по време на извършване на СМР;
 - Опазване на околната среда по време на строителството и ползването на строежа (чл.142, ал.5, т.3 във връзка с чл.169, ал.1, т.5 от ЗУТ), указващ въздействието върху околната среда и съгласно чл. 81, ал. 1 от Закона за опазване на околната среда (ДВ бр.91/2002 г. и ДВ бр.98/2002 г. и ДВ бр. 86/2003 г.);



 Министерство на регионалното развитие и инфраструктура
 Подпис: *[Signature]*
 СОФИЯ

- Икономията на енергия и топлосъхранение (чл.142, ал.5, т.3 във връзка с чл.169, ал.1, т.5 от ЗУТ);
- Съответствието с изискванията за достъпна среда (чл.142, ал.5, т.3 във връзка с чл.169, ал.2 от ЗУТ);
- Взаимната съгласуваност между отделните части (чл.142, ал.5, т.4 от ЗУТ);
- Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления (чл.142, ал.5, т.5 от ЗУТ);

- ◆ Консултантът представя на Възложителя изготвения Комплексен доклад „Оценка за съответствие на проектите с основните изисквания към строежите“ в 2 (два) екземпляра на хартиен носител в срок от 7 (седем) работни дни, считано от деня на предаването на Изпълнителя на одобрените и съгласувани инвестиционни проекти, и папка с необходимите документи, заедно със заверената проектна документация, за внасяне в общинската администрация за одобряване и издаване на Разрешение за строеж;
- ◆ Комплексният доклад, за всеки от строежите, се предава на Възложителя в 2 (два) екземпляра на хартиен носител в срок от 7 (седем) работни дни, считано от деня на предаването на Изпълнителя на одобрените и съгласувани инвестиционни проекти.

Б. Консултантът ще упражнява строителен надзор по време на строителството съгласно чл.166, ал.1 от ЗУТ, в съответствие с изискванията на чл.168 от ЗУТ, в пълен обем до въвеждане на строежа в експлоатация, съгласно одобрените технически проекти и изискванията на нормативните актове, относно:

- ◆ Проверка и проконтролиране на всички договорни изисквания и условия за започване на изпълнението на договора от страна на строителя;
- ◆ Законнообразно започване на строежа чрез:
 - съставяне на Протокол обр.2а, за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа на техническата инфраструктура, и заверката им от общинската администрация /чл.157 от ЗУТ/;
 - регистриране на Заповедна книга на строежа в тридневен срок от заверката на Протоколи обр.2а /чл.158, ал.2 от ЗУТ/;
 - писмено уведомление до общинската администрация и РДНСК, че е регистрирана Заповедната книга на строежа, до 7 (седем) дни от регистрацията ѝ;
- ◆ Пълно и правилно съставяне на актове и протоколи по време на строително-монтажните работи в съответствие с изискванията на Наредба № 3 (ДВ, бр.72/2003), включително и количествено-стойностни сметки;
 - Констативен акт обр.3., за установяване съответствието на строежа, заверен от представител на общината;
 - Акт образец 5, за уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основния репер на строежа;
 - Акт образец 6, за приемане на земната основа и действителните котли на извършените изкопни работи;
 - Актове обр. 7, за приемане на извършените СМР по низа и елементите на строителната конструкция (кабелни шахти, разпределителни шкафи);

Консулт ООД
 Подпис: _____
 София

- Акт образец 9, за предаване на машини и съоръжения;
- Акт образец 12, за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта;
- Акт образец 14, за присъване на конструкцията (кабелни шахти, разпределителни шкафи, фундаменти);
- Протокол № 17 за проведени 72 – часови проби при експлоатационни условия;
- Осъществяване на измервания и съставяне на измерителни протоколи за параметрите на ОКЛ /Оптическа кабелна линия/, от акредитирана лаборатория;
- Издаване на Удостоверение по чл.54 от ЗКИР /Закон за кадастъра и имотния регистър/, за геодезическото заснемане на строежа и нанасянето му в кадастралните карти;
- Съставяне на констативни протоколи за въстановени терени, тротоарни и асфалтови настилки и зелени площи;
- Констативен акт образец 15, съгласно чл.176, ал.1 от ЗУТ, за установяване годността за приемане на строежа, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор;
- ◆ Спазване на условията за безопасност на труда съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него (ДВ, бр.37 от 2004г.), както и Правилата и нормите за „Пожарна и аварийна безопасност“ за обектите в експлоатация (Наредба 1-209 от 22.11.2004г.);
- ◆ Опазване на околната среда по време на строително-монтажните дейности в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях. ;
- ◆ Съответствието на влаганите материали и продукти, съгласно изискванията на Наредбата за съществени изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти (ДВ, бр.93/2000г., изм. ДВ, бр.75/2002г., 109/2003г.);
- ◆ Качеството и количеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност, в съответствие със Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба №РД-02-20-1 / 05.02.2015г., за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Р.България;
- ◆ Недопускане увреждането на трети лица и имоти владение на строителството;
- ◆ Недопускане вреди на възложителя и на другите участници в строителството, и при възникването им да носят солидарна отговорност със Строителя, включително и през гаранционните срокове /чл.168, ал.7 от ЗУТ/;
- ◆ Правилно изпълнение на строително-монтажните работи, съгласно одобрената проектна документация и участие в седмични оперативки и срещи с Проектанта и Строителя;
- ◆ Информирание на Възложителя и ДНСК при нарушаване на техническите правила и нормативи в тридневен (3-дневен) срок от установяване на нарушението;
- ◆ Вписване в заповедната книга на строежа предписанията, които дава и които са свързани с изпълнението на строежа, след съгласуване с Възложителя;

Handwritten initials

Handwritten signatures and numbers



- ◆ Изпълняване координация между участниците в строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация;
- ◆ Годността на строежа за въвеждане в експлоатация и за постигането на проектните изисквания;
- ◆ Решаване споровете, възникнали при съставяне на актовете и протоколите между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството;
- ◆ Уведомяване Възложителя за допуснати отклонения от одобрения проект, както и за начините за отстраняване на воячки СМР, които не отговарят на изискванията в Договора за строителство;
- ◆ Уведомяване Възложителя за възможни фактори, които могат да доведат до забавяне на строителството и неспазване срока на завършване на строежа;
- ◆ Изпълняване задълженията, вменени му като страна в строителния процес, съгласно Наредба №1 от 16.04.2007 г. за обследване на аварии в строителството (обн. ДВ, бр.36 от 04.05.2007г.);
- ◆ Провеждане на ежесмесечни срещи за напредъка на строежа;
- ◆ Изготвяне на периодични доклади за отчитане хода на изпълнение на договора и на извършените СМР;
- ◆ Проверка и подписване, съвместно с Проектанта и Строителя, на изготвената ексекутивна документация и представянето ѝ на съответните органи, съгласно чл.175 от ЗУТ;
- ◆ Внасяне на ексекутивната документация в необходимия обем за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в АГКК /Агенция по геодезия кадастър и картография/;
- ◆ Осигуряване на всички необходими становища от специализираните контролни органи, свързани със законосъобразното изпълнение на строежа и готовността му за въвеждане в експлоатация;
- ◆ Съставяне на Констативен акт образец 15, след завършване на строително – монтажните работи, съвместно с Възложителя и Строителя, съгласно чл.176, ал.1 от ЗУТ, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор;
- ◆ След приключване на строително-монтажните работи, Консултантът ще състави "Окончателен доклад" до Възложителя, в срок от 14 /четирнадесет/ дни след датата на съставяне на Констативен акт образец 15 за установяване годността за приемане на строежа, по чл.168, ал.6 от ЗУТ, изготвен в обхвата и съдържанието на 3 от Допълнителните разпоредби на Наредба №2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения строителни обекти.
- ◆ Консултантът ще съдейства на Възложителя, след завършване на строително – монтажните работи и приключване на приемните изпитания, да направи регистриране на Искане в ДНСК за въвеждане на обекта в експлоатация, като представя окончателен доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документацията, изготвена от Агенцията по геодезия кадастър и картография, съгласно изискванията на ДНСК;
- ◆ Консултантът ще вземе участие в работата на Държавната приемателна комисия, назначена със заповед на началника на ДНСК и ще подпише съставените

111

КАРТОСАЛТ 04 ООД

Подпис: *[Signature]*
Менеджер

Протокол обр.16, за установяване годността за ползване на строежа (Наредба № 3 от 31.07.2003 г., за съставяне на актове и протоколи по време на строителството);

- ◆ Консултантът ще вземе участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаване на Разрешение за ползване;

В. След приключване на строително-монтажните работи, съставяне и подписване на Констативен акт образец 15 за установяване годността за приемане на строежа, Консултантът ще състави "Технически паспорт" на строежа в 2 (два) оригинални екземпляра и на електронен носител чрез скенане на електронен образ от екземпляра, съгласно чл.176, буква „а" от ЗУТ, в обхвата и съдържанието на Наредба № 3 от 28.12.2006г. на МРРБ, и ще организира да се извърши регистрирането му от органа, издал Разрешението за строеж, общинската администрация ;

Г. Консултантът ще осъществява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството, съгласно чл.5, ал.1,ал.3 от Наредба №2 от 22.03.2004г., за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд. Консултантът ще изпълнява функциите по отношение на :

- ◆ Проектната документация, изготвена от Строителя и проектантите, както и внесените промени в проектите по време на строителството, независимо от прилаганата;
- ◆ Изпълнението на строително-монтажните работи на строителните площадки.
- ◆ Обезопасяване на строителната площадка и регламентиране на достъпа до нея;
- ◆ Контрол върху безопасността на труда за работещи и временно пребиваващи външни посетители на строителната площадка;
- ◆ Контрол върху противопожарното осигуряване на обекта, съгласно одобрените работни проекти и нормативните изисквания;
- ◆ Провеждането на инструктаж на работниците;
- ◆ Ползването на личните предпазни средства от работниците.

(Участниците трябва също да опишат как ще изпълняват на поръчката съобразно изискванията на възложителя, посочени в локаната и техническата спецификация)

5.Срокът за изпълнение на договора е 10.05.2023 година.

5.1. Дейностите по изготвяне на оценка на съответствието на съответния инвестиционен проект с основните изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал. 6, т. 2. От ЗУТ се изпълняват в периода на изпълнение на Договор № 125/11.11.2019 г., сключен между ДАВУ и „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАДс предмет: „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕ-СМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“, който е със срок 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на сключването му. Срокът за изготвяне на съответната оценка е 8 /осем/ дни (не повече от 20 календарни дни), считано от представянето на съответния инвестиционен проект от възложителя с приемо-предавателен протокол.

5.2. Дейностите по упражняване на строителен надзор по време на строителството (включително съставяне на технически паспорт, съгласно Наредба №3 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и изпълняване на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на изграждане на строежа) се изпълняват в срок до 10.05.2023 г., което е 6 (шест) месеца след крайния срок на изпълнение на Договор №

Handwritten signature

КА КОНСУЛТАНТ
Подпис:
ОФИС

125/11.11.2019 г., сключен между ДАБУ и „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД с предмет: „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“. Срокът за представяне на окончателен доклад за съответния строеж в 14 (четринадесет) дни след датата на съставяне на Констативен акт Образец 15 за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него). Техническият паспорт се съставя преди въвеждането на строежа в експлоатация.

5.3. При незавършване на възложени СМР по Договор № 125/11.11.2019 г. в срок и продължаване на изпълнението им след изтичане на срока на договора, срокът за изпълнение на дейностите по упражняване на строителен надзор (включително съставяне на технически паспорт, съгласно Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и изпълняване на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на изграждане на строежа) се удължава до съставянето на технически паспорт на строежа и въвеждането на същия в експлоатация.

7. Допълнителна информация:

.....
.....
(предоставя се по преценка на участника).

8. Подаването на настоящата оферта и предложение удостоверява безусловното приемане на всички изисквания, задължения и условия, поставени от Възложителя в провежданата обществена поръчка, в т.ч. определения от Възложителя срок на валидност на офертите и предложения проект на договор.

Приложения:

- 1.
- 2.

Дата: 29.06.2020 г.

Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679

Калино Кинев:

Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679

Ангел Желев:

(подпис, щип и фангитип печат)

Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679

КОНСУЛТ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПОДПИС:
МАШИНА СЪСТАВИЛ
СОФИЯ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „КА КОНСУЛТ 04“ ООД / Консултант - Строителен надзор/, ЕИК 131218521, седалище в адрес на управление: гр.София 1303, район „Възраждане“ - Столична община, ул.„Българска морава“ №104, ет.1, офис1,

(пълно наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, седалище и адрес на управление)

Уважаеми дами и господа,

Във връзка с възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант за изпълнение на дейностите по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнението на сключен договор за поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“, правим следното ценово предложение:

1. Предлагаме цена за изготвяне на оценка на съответствието на съответния инвестиционен проект с основните изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал. 6, т. 2. от ЗУТ в размер на 11.32 % от стойността на проектантския хонорар за проекта без включен ДДС.

2. Предлагаме цена за упражняване на строителен надзор по време на строителството в размер на 2.29 % (словом: два процента и двадесет и девет стотни) от стойността на сумата без ДДС за СМР на съответния обект по договор №125/11.11.2019 г., между ДАБУ и „Съобщително строителство и възстановяване“ ЕАД.

Забележка: В цената по т. 2 от настоящото ценово предложение се включва и цената за съставяне на технически паспорти, съгласно Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и изпълняване на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на изграждане на строежа.

4. При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили абсолютно всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват, включително за изготвяне на окончателен доклад и съставяне на технически паспорт на строежа.

5. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение.

Дата: 29.06.2020 г

Каню Кантев

Анка Кантев
(подпис, име и фамилното, печат)

Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679

Подпис:

Мариана Ангелова

СОФИЯ

КА КОНСУЛТ 04 ООД



13180203830000009-001



ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА № 13180203830000009

"Алианц България" – Застрахователно Акционерно Дружество на основание предложение от Застрахования и срещу платена застрахователна премия австрахова професионалната отговорност на Застрахования по начин и условия, както следва:

ВИД ЗАСТРАХОВКА:	Професионална отговорност в проектирането и строителството
ЗАСТРАХОВАТЕЛ:	ЗАО "Алианц България", бул. "Княз Дондуков" № 59, 1504 София ДДС № ВСО40638060, ЕИК : 040638060
ЗАСТРАХОВАН:	КА КОНСУЛТ-04 ООД ЕИК: 131218521 Адрес: зр. СОФИЯ, п. код 1303, БЪЛГАРСКА МОРАВА, №104, Ет.1, Консултант, извършващ строителен надзор Категория строежи: I
ДЕЙНОСТ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ:	
СРОК НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИЯ ДОГОВОР:	1 година от 00:00 часа на 15.07.2020г. до 24:00 часа на 14.07.2021 г.
РЕТРОАКТИВНА ДАТА:	15.07.2015 г.
ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ПОКРИТИЕ:	Съгласно действащата нормативна уредба и приложимите Общи условия по застраховката
ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ СУМИ:	150,000.00 BGN за всяко едно събитие, 300,000.00 BGN в агрегат за срока на застраховката.
САМОУЧАСТИЕ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ:	10.00 % (десет процента), но не по-малко от 1,000.00 BGN (хиляда BGN) от всяка щета.
ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ:	2 100.00 BGN (две хиляди и сто BGN)
ДАНЪК ПО ЗДЗП:	42.00 BGN (четиридесет и два BGN)
ОБЩА ДЪЛЖИМА СУМА:	2 142.00 BGN (две хиляди и сто четиридесет и два BGN)
СРОК ЗА ПЛАЩАНЕ: 15.07.2020 г.	2 142.00 BGN в т.ч. премия 2 100.00 BGN и данък 42.00 BGN

Поменото предложение или искане до застрахователя за сключване на застрахователен договор и писмените отговори на застрахования и/или застрахователя на поставени от застрахователя въпроси относно обстоятелства, имащи значение за естеството и размера на риска, общите условия на застраховката, приложенията, добавъците и други писмени договорности между страните (ако има такива), представляват неразделна част от настоящата полица.
С подписа си по-долу Застрахованият удостоверява, че е съгласен и приема общите условия към настоящата полица, екземпляр от които са му предадени към момента на подписване на полицата, както и че му е предоставена информацията относно Застрахователя по чл. 324 ал.1 от Кодекса за застраховане.
В случай на неплащане или непълно плащане на дължимата вноска от застрахователната премия, австраховката се прекратява към 24.00 часа на 15-ия ден, считано от датата на съответния падеж, посочен в застрахователната полица.

ДАТА И МЯСТО НА ИЗДАВАНЕ: 02.07.2020 г., зр. СОФИЯ

ЗАСТРАХОВАТЕЛ: /...../
/Цвети Миладинава Маринова/
/...../



ЗАСТРАХОВАН: /...../
/КА КОНСУЛТ-04 ООД/

Handwritten signature of the insured party.

Посредник: П Заимов /ГП 332/ - СОФИЯ 383 зр./с. СОФИЯ, п. код 1000, ГРАФ ИГНАТИЕВ, №3, Ет.1, Ап.2 АД № 3830000



1318020383000010-001

ЗАСТРАХОВАНИЕ

**ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА № 1318020383000010**

"Алианц България" – Застрахователно Акционерно Дружество на основание предложение от Застрахования и срещу платена застрахователна премия застрахова професионалната отговорност на Застрахования по начин и условия, както следва:

ВИД ЗАСТРАХОВКА: Професионална отговорност в проектирането и строителството

ЗАСТРАХОВАТЕЛ: ЗАД "Алианц България",
бул. "Княз Дондуков" № 59, 1504 София
ДДС № BG040638060, ЕИК: 040638060

ЗАСТРАХОВАН: КА КОНСУЛТ-04 ООД
ЕИК: 131218521
Адрес: гр. СОФИЯ, п. код 1303, БЪЛГАРСКА МОРАВА, No104, Ет.1,
представявано от Кано Канев
Консултант, извършващ оценка за съответствието на инвестиционни проекти
Категория строение: I

ДЕЙНОСТ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ: Категория строение: I

СРОК НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИЯ ДОГОВОР: 1 година от 00:00 часа на 29.07.2020г. до 24:00 часа на 28.07.2021 г.

РЕТРОАКТИВНА ДАТА: 29.07.2015 г.

ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ПОКРИТИЕ: Съгласно действащата нормативна уредба и приложимите Общи условия по застраховката

ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ СУМИ: 150,000.00 BGN за всяко едно събитие,
300,000.00 BGN в агрегат за срока на застраховката.

САМОУЧАСТИЕ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ: 10.00 % (десет процента), но не по-малко от 1,000.00 BGN (хиляда BGN) от всяка щета.

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ: 300.00 BGN (триста BGN)

ДАНЪК ПО ЗДЗП: 6.00 BGN (шест BGN)

ОБЩА ДЪЛЖИМА СУМА: 306.00 BGN (триста и шест BGN)

СРОК ЗА ПЛАЩАНЕ: 29.07.2020 г. 306.00 BGN в т.ч. премия 300.00 BGN и данък 6.00 BGN

Писменото предложение или искане до застрахователя за сключване на застрахователен договор и писмените отговори на застрахования и/или застрахователя на поставени от застрахователя въпроси относно обстоятелства, имащи значение за естеството и размера на риска, общите условия на застраховката, приложенията, добавъците и други писмени договорености между страните (ако има такива), представляват неразделна част от настоящата полица.

С подписа си по-долу Застрахованият удостоверява, че е съгласен и приема общите условия към настоящата полица, екземпляр от които са му предадени към момента на подписване на полицата, както и че му е предоставена информацията относно Застрахователя по чл. 324 ал.1 от Кодекса за застраховане.

В случай на неплащане или неточно плащане на дължимата вноска от застрахователята премия, застраховката се прекратява към 24.00 часа на 15-ия ден, считано от датата на съответния падеж, посочен в застрахователната полица.

ДАТА И МЯСТО НА ИЗДАВАНЕ: 02.07.2020 г., гр. СОФИЯ**ЗАСТРАХОВАТЕЛ:** /Цвета Миладинова Маринова/**ЗАСТРАХОВАН:** /КА КОНСУЛТ-04 ООД/

Посредник: П Заимов /ПТ 332/ - СОФИЯ 383, гр. СОФИЯ, п. код 1000, ГРАФ ИГНАТИЕВ, No3, Ет.1, Ан.2 АД No 3830000

Allianz



До/To	Юробанк България АД	Уникален регистрационен номер/Unique registration number	147618734
Клон/Branch	ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ-ПИРЕОС	Дата и час на представяне/Date and hour of submission	27.07.2020 14:23:50
Платете на – име на получателя / Please pay to – name of the beneficiary	ДА Електронно управление	BIC на банката на получателя/BIC of the beneficiary bank	BNBGBGSD
IBAN на получателя / IBAN of the beneficiary	BG74BNBG96613300142703	Вид плащане*** / Type of payment ***	
При Банка – име на банката на получателя/At bank – name of the bank of beneficiary	БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА	Вид валута / Type of currency	Сума / Amount
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА за плащане от/към бюджета	PAYMENT ORDER/DEPOSIT SLIP for payment from/to the budget	BGN	1500.00
Сума с думи / Amount in words	Гаранция за изпълнение по Договор		
Основание за плащане / Reason for payment	Консултан за рц.и стр.надаор - ЕЕСМ	Дата (ддммгггг) на документа / Date (ddmmyyyy) of the document	
Още пояснения / Additional comments			
Вид* и номер на документа, по който се плаща / Type* and number of the payment document			
Период, за който се плаща / Period for which payment is due	От дата / From date 27.07.2020	До дата / To date 27.07.2023	
Задължено лице – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице			
Liable person – name of the corporate or individual	КА КОНСУЛТ-04 ООД		
БУЛСТАТ на задълженото лице / BULSTAT of the liable person	ЕГН на задълженото лице / UCN of the liable person	ЛНЧ на задълженото лице / UFN of the liable person	
131218521			
Наредител – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице / Ordering party – name of the corporate or individual	КА КОНСУЛТ-04 ООД		
IBAN на наредителя / IBAN of the ordering party	BIC на банката на наредителя / BIC of the bank of the ordering party		
BG16BFB181701717008712	BPBIBG5F		
Платежна система / Payment System	Такси** / Fees**	Дата на изпълнение/Date of execution	Вид плащане*** / Type of payment***
БИСЕРА	002	27.07.2020	

* Вид документ / Type of document

- 1 – декларация / declaration;
- 2 – ревизионен акт / certificate of audit;
- 3 – наказателно постановление / penal decision
- 4 – авансова вноска / advance installment
- 5 – партиден номер на имот / estate batch number
- 6 – постановление за принудително събиране / ordinance for forced collection
- 9 – други / other

*** Вид плащане / Type of payment

Попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет

Filed in for accounts of administrators of income and of Central budget

отпечатано от e-postbank.bg

Статус: **Платежът е изплатен успешно в занадоч** 27.07.2020, 6666666 : #268588

Срок на валидност : **03.08.2020**Дата на изпълнение : **27.07.2020**

Подписи:

Приоритет
32Дата на подписване
27.07.2020Име на потребител
КАНЮ ХРИСТОВ КАНЕВ



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на регионалното развитие и благоустройството

ДИРЕКЦИЯ ЗА НАЦИОНАЛЕН СТРОИТЕЛЕН КОНТРОЛ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ РК-0118/05.03.2019г.

Настоящото се издава на основание чл. 166, ал. 2 от Закон за устройство на територията /ЗУТ/ и чл. 16, ал. 2 от Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор и заповед № РД-27-54/05.03.2019г.

на **КА КОНСУЛТ - 04 ООД, ЕИК 131218521,**

със седалище и адрес на управление: гр.София, ул.Българска морава № 104, ет.1, офис 1,

с управители: Кашю Христов Канев и Анка Христова Канева,

за извършване дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/

оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Срок на валидност на удостоверението до: 05.03.2024г.

Нерезидентна част от удостоверението е заверен списък на екипа от правоспособните физически лица от различните специалности, чрез които се упражнява дейността, съгласно чл. 13, ал. 1, т. 5 от Наредба № РД-02-20-25/03.12.2012г.

КА КОНСУЛТ 04
Подпис
София
Максим Кандидов



АРХ. ИВАН НЕСТОРОВ.....

Началник ДНСК

гр. София – 1606, бул. Христо Ботев №47

тел. 029159137, факс 029521991

www.dnisk.bg

Приложение №6

ДОГОВОР

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“ <small>София 1000, ул. „Гурко“ № 6</small>	
Рег. №	125
Дата:	17.11.2019 г.

Днес, 17.11.2019 г., в гр. София, между:

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“ (ДАЕУ) със седалище и адрес на управление в гр. София 1000, Столична община – район „Средец“, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6, с код по Булстат: 177098809, представлявана от Кирил Дойчинов – главен секретар на ДАЕУ, лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № ДАЕУ-8738/05.10.2018 г. на председателя на ДАЕУ и Татяна Николова - Захова – директор на дирекция „Бюджет, финанси и управление на собствеността“ на ДАЕУ, определена да подписва за „втори подпис“ договорите сключвани от ДАЕУ, съгласно Заповед № ДАЕУ-8738/05.10.2018 г., наричана по-нататък в договора ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

„СЪОБЩИТЕЛНО СТРОИТЕЛСТВО И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ“ ЕАД, ЕИК: 205701046, със седалище и адрес на управление: 1853, гр. София, район „Кремиковци“, ж.к. „Челопечене“ представлявано от Ивайло Тодоров – изпълнителен директор на дружеството, наричано по-нататък в договора ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

на основание чл. 20, ал. 6 от Закона за обществените поръчки и съгласно Глава четирнадесета от Вътрешните правила за управление на пикъла на обществените поръчки в Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ), утвърден от възложителя протокол № ДАЕУ-14664/24.10.2019 г., от работата на назначената комисия за разглеждане, оценка на получените оферти и класиране на участниците във възлагане на обществена поръчка с предмет: „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“, се сключи този договор (Договора/Договорът) при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да изпълни обществена поръчка с предмет: „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“, съгласно Техническа спецификация – Приложение №1, Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 2 и Ценово предложение - Приложение № 3, които са неразделна част от настоящия договор.

(2) Дейностите, включени в предмета на договора са както следва:

1. Профилактични дейности по поддръжка на оптични кабелни линии (ОКЛ);
2. Извършване на текущ ремонт;
3. Извършване на основни ремонти и реконструкции на ОКЛ;
4. Развитие на мрежата (ОКЛ) – изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа.

II. ЦЕНА

Чл. 2. (1) Общата стойност на договора е в размер до 2 496 975,00 (два милиона четиристотин деветдесет и шест хиляди деветстотин седемдесет и пет) лева без ДДС, съответно до 2 996 370,00 (два милиона деветстотин деветдесет и шест хиляди триста и седемдесет) лева с ДДС, като за отделните дейности **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ще заплаща възнаграждение съгласно ценовото предложение - Приложение № 3 към настоящия договор, както следва:

1. За Дейност 1 „Профилактични дейности по поддръжката на оптични кабелни линии“ – обща цена за 36 (тридесет и шест) месеца в размер на 1 440 000,00 (един милион четиристотин и четиридесет хиляди) лева без включен ДДС, съответно 1 728 000,00 (един милион седемстотин двадесет и осем хиляди) лева с включен ДДС.

Цената за 1 месец е 40 000,00 (четиридесет хиляди) лева без ДДС, съответно 48 000,00 (четиридесет и осем хиляди) лева с ДДС;

2. За Дейност 2 „Извършване на текущ ремонт“ - обща цена за 36 (тридесет и шест) месеца в размер до 171 000,00 (сто седемдесет и една хиляди) лева без ДДС, съответно до 205 200,00 (двеста и пет хиляди и двеста) лева с ДДС.

Цената за 1 метър е 28,50 (двадесет и осем и 0,50) лева без ДДС, съответно 34,20 (тридесет и четири и 0,20) лева с ДДС;

3. За Дейност 3 „Извършване на основни ремонти реконструкции на ОКЛ“ - обща цена за 36 (тридесет и шест) месеца в размер до 150 975,00 (сто и петдесет хиляди деветстотин седемдесет и пет) лева без ДДС, съответно до 181 170,00 (сто осемдесет и една хиляди сто и седемдесет) лева с ДДС.

Цената за 1 метър е 30,50 (тридесет и 0,50) лева без ДДС, съответно 36,60 (тридесет и шест и 0,60) лева с ДДС;

4. За Дейност 4 „Развитие на мрежата (ОКЛ) - изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа“ - обща цена за 36 (тридесет и шест) месеца в размер до 735 000,00 (седемстотин тридесет и пет хиляди) лева без ДДС, съответно до 882 000,00 (осамстотин осемдесет и две хиляди) лева с ДДС.

Цената за 1 метър е 35,00 (тридесет и пет) лева без ДДС, съответно 42,00 (четиридесет и два) лева с ДДС.

(2) Общата стойност на дейностите по т. 2, т. 3 и т. 4 от предходната алинея, не може да надхвърля 1 056 975,00 (един милион петдесет и шест хиляди деветстотин седемдесет и пет) лева без ДДС, съответно 1 268 370,00 (един милион двеста шестдесет и осем хиляди триста и седемдесет) лева с ДДС.

(3) Цените от ценовото предложение (Приложение № 3) за всички дейности от предмета на поръчката включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за материали, транспорт, логистика, изработка, опаковка, разходи, данъци, такси, мита и други.

Чл. 3. (1) За дейности 2, 3 и 4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да реализира дължината в метри посочена в ценовото предложение - Приложение № 3.

(2) За дейности 2, 3 и 4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи различна дължина в метри от посочената в ценовото предложение (Приложение № 3), като общата стойност за реализирането на тези дейности не може да надхвърля стойността по чл. 2, ал. 2.

(3) Предаването и приемането на извършените ремонтните дейности – предмет на настоящия договор, се извършва и удостоверява с Приемно-предавателен протокол за действително извършените видове и количества СМР, подписан от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или Акт обр.15 в зависимост от конкретната дейност, която се приема.

Чл. 4. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протоколите, фактурите и други документи, свързани с изпълнението на договора, се подписват от упълномощен служител.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за дейностите, свързани с изпълнението на поръчката, както следва:

1. За Дейност 1 „Профилактични дейности по поддръжка на оптични кабелни линии (ОКЛ)“:

- За първите 12 (дванадесет) месеца от договора - сума в размер на 480 000,00 (четирисотин и осемдесет хиляди) лева без ДДС, съответно 576 000,00 (петстотин седемдесет и шест хиляди) лева с ДДС - 100 % авансово - в 30 (тридесет) дневен срок след представяне на оригинална данъчна фактура и гаранция, обезпечавателна авансовото плащане (с ДДС) в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП. Гаранцията обезпечавателна авансовото плащане се освобождава в срок до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса;

- За оставащите 24 (двадесет и четири) месеца - ежемесечно, сума в размер на 40 000,00 (четирисот хиляди) лева без ДДС, съответно 48 000,00 (четирисот и осем хиляди) лева с ДДС - в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на оригинална данъчна фактура и приемо-предавателен протокол за извършените дейности;

2. За Дейност 2, Дейност 3 и Дейност 4 (Извършване на текущ ремонт; Извършване на основни ремонти и реконструкции на ОКЛ и Развитие на мрежата (ОКЛ) - изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа) - сума в размер на 1 056 975,00 (един милион петдесет и шест хиляди деветстотин седемдесет и пет) лева без ДДС, съответно 1 268 370,00 (един милион двеста шестдесет и осем хиляди триста и седемдесет) лева с ДДС - 100 % авансово - в 30 (тридесет) дневен срок след влизане в сила на договора и представяне на оригинална данъчна фактура и гаранция, обезпечавателна авансовото плащане (с ДДС) в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП. Гаранцията обезпечавателна авансовото плащане се освобождава в срок до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса;

Чл. 6. (1) Плащанията се извършват в български лева, с банков превод по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: „Първа инвестиционна банка“ АД, клоен „Хаджи Димитър“
IBAN: BG47FINV915010BGN027SW
BIC: FINVBGSF

Всяка страна се задължава при промяна на банковите си сметки да уведоми незабавно другата страна.

(2) Задължителни реквизити на фактурата: Държавна агенция „Електронно управление“, БУЛСТАТ: 177098809, МОЛ: Атанас Темелков, гр. София, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6.

(3) След подписване на окончателен приемо-предавателен протокол за Дейност 2, Дейност 3 и Дейност 4, неусвоената част от аванса (при наличие на такава) се възстановява от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път в 30 (тридесет) дневен срок от подписването на протокола.

IV. ПЕРИОДИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време на изпълнение на договора да поиска информация за изпълнението, която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи в рамките на 1 (един) работен ден.

V. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. Място на изпълнение – на територията на Република България.

Чл. 9. Срокът за изпълнение на договора е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на сключването му. Договорът влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и приключва с изтичането на срокът или с изчерпване на предвидения финансов ресурс от възложителя, което от двете събития настъпи първо.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 10. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а/ да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено, в определените срокове, като организира и координира цялостния процес по изпълнение на дейностите, в съответствие с:

а /1/ офертата и приложенията към нея;

а /2/ действащата нормативна уредба в Република България;

а/3/ условията и изискванията, посочени в поканата за възлагане на обществена поръчка и техническата спецификация;

б/ да влага при строителството качествени материали и изделия, отговарящи на изискванията на БДС;

в/ да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възможност да извършва контрол по изпълнението на дейностите, предмет на договора;

г/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда и противопожарна охрана;

д/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок от 3 (три) календарни дни от писменото му уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по предмета на договора;

е/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички промени в статута на фирмата до изтичане на гаранционния срок по договора.

ж/ в случаите, когато приемането се извършва с Акт 15, след извършване на строително-ремонтните работи да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да му представи цялата документация, необходима за назначаване на комисия, която да оцени и приеме извършените строително-монтажни работи;

з/ в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица, то възстановяването им е за негова сметка.

и/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено при възникване на обстоятелства, налагащи основен ремонт на част/и от ЕСИ в срок от 5 (пет) работни дни от узнаване на съответните обстоятелства.

(2) При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители (при положение, че има такива) са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично,

социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от Закона за обществените поръчки.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата (*при положение, че има такива*). В срок до 3 (три) календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осигуряване на необходимия достъп;

б/ да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на изпълнения предмет на договора;

в/ да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да осигури необходимия достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

б/ да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия договор;

в/ да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в 10-дневен срок от установяване на появили се в гаранционния срок дефекти;

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а/ да оказва текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на самостоятелността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да тества доставените компоненти за съответствието им с техническата спецификация;

б/ да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;

в/ да проверява по всяко време изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

г/ да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сертификати за произхода на материалите влагани в строителството;

д/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия и/или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

д/1/ смърт или злополука на което и да било физическо лице;

д/2/ загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето на ремонтните дейности.

ВИ. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. (1) Гаранционният срок за текущият ремонт е 96 (деветдесет и шест) месеца, считано от датата на приемане на изпълнените ремонтни дейности;

(2) Гаранционният срок за основните ремонти и реконструкции на ОКЛ е 96 (деветдесет и шест) месеца, считано от датата на приемане на изпълнените основни ремонтни дейности и реконструкции;

(3) Гаранционният срок за изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа е 96 (деветдесет и шест) месеца, считано от датата на приемане на изпълнените дейности.

(4) При поява на дефекти в рамките на сроковете в предходната алинея, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява в сроковете, посочени в Техническата спецификация за отстраняване на аварийни повреди.

Чл. 15. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение на задълженията си по него, включително и за гарантиране на техническите параметри и качество на извършените дейности, предмет на договора, в размер на 74 909,25 (седемдесет и четири хиляди деветстотин и девет и 0,25) лева, което представлява 3% (три на сто) от общата стойност на договора без ДДС.

Гаранцията се разпределя както следва:

- гаранция за изпълнение на Дейност 1 - 43 200,00 (четиридесет и три хиляди и двеста) лева, представляваща 3% (три на сто) от общата цена за изпълнение на Дейност 1 без ДДС (1 440 000,00 лева).

- гаранция за изпълнение на Дейност 2, Дейност 3 и Дейност 4 - 31 709,25 (тридесет и една хиляди седемстотин и девет и 0,25) лева, представляваща 3% (три на сто) от общата цена за изпълнение на Дейност 2, Дейност 3 и Дейност 4 без ДДС (1 056 975,00 лева).

VIII. ФОРМА НА ГАРАНЦИИТЕ

Чл. 16. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** избира сам формата на гаранцията за изпълнение по чл. 15, измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. банкова гаранция; или

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **Изпълнителя**.

(2) Когато гаранцията се представят във вид на парична сума, се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

БНБ – Централно управление - гр. София;

IBAN: BG74 BNBG 9661 3300 1427 03

BIC: BNBGBGSD

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност, както следва:

За Дейност 1 - не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на изпълнение на договора по чл. 9,

За Дейност 2, Дейност 3 и Дейност 4 - не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на гаранционните срокове.

(4) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор, чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност, както следва:

За Дейност 1 - не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни олед изтичане срока на изпълнение на договора по чл. 9.

За Дейност 2, Дейност 3 и Дейност 4 - не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на гаранционните срокове.

(6) Разходите по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на застраховка, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение по чл. 15, както следва:

За Дейност 1 – в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяване на договора.

За Дейност 2, Дейност 3 и Дейност 4 - в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на гаранционните срокове.

(8) Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде задържана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на неизпълнение на задължения по договора, включително при некачествено и неточно изпълнение.

(9) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С окончателното му изпълнение;

2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5. При обективна невъзможност за изпълнение на договора;

6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

7. Едностранно, без предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с уведомление, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато се установи, че изпълнителят е лице, за което се прилагат забраните по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС и същият не е привел дейността си в съответствие с изискванията на този закон в 6-месечен срок от влизането му в сила. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи нито връщане на гаранцията за изпълнение на договора, нито заплащане на извършените дейности, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;
 2. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатираны недостатъци;
 3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
 4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
- (3) При прекратяване или разваляне на договора, страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения по договора.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 18. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила оная страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 19. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право без предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин и под какъвто и да е форма всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред свои служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА СЪС ЗАЩИТА НА КЛАСИФИЦИРАНАТА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 20. Дейностите, предмет на настоящия договор, се изпълняват при спазване на изискванията за защита на класифицираната информация, съгласно Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ), Правилника за прилагане на Закона за класифицираната информация (ПЗКИ), Наредбата за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност (НОИГИС) и нормативните актове по прилагането им.

Чл. 21. Договорът се изпълнява в съответствие със Схемата за класификация на етапите за изпълнение на договора, изработена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и съгласувана с компетентния орган по ЗЗКИ – Приложение № 4 към настоящия договор.

Чл. 22. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя Мария Веселинова, главен експерт в ЗЗКИСОМП към ДАЕУ, тел: 9492226, e-mail: mveselinova@e-gov.bg, за лице, което да осъществява контрол по реда на чл. 105 от ЗЗКИ във връзка с чл. 11 от НОИГИС, по спазване на ЗЗКИ и актовете по неговото прилагане, както и да консултира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на този договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя Петър Асенюв Климентиев – служител по сигурността на информацията, служебен телефон: 02 /994 54 49, факс: 02/ 994 54 44, GSM: 0887 759 054 , e-mail: office@drsav.com, за лице, което да отговаря за прилагането на мерките за защита на класифицираната информация от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на договора и да оказва съдействие на лицето по ал. 1.

Чл. 23. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да размножава класифицирана информация, освен след изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 24. Страните се задължават да предоставят на съответната компетентна служба за сигурност или орган по ЗЗКИ актовете във връзка с изпълнението на договора, информация за лицата, чиято дейност изисква достъп до класифицирана информация, както и да предоставят на тези органи и служби всяка друга поискана им информация.

Чл. 25. Класифицираната информация, предмет на настоящия договор, е достъпна само за служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които имат документ за разрешение за достъп до класифицирана информация и чийто служебни задължения или конкретно възложена задача налагат достъп до такава информация, при съблюдаване на принципа „необходимост да се знае“ и в съответствие с чл. 3, ал. 1 от ЗЗКИ и чл. 10, ал. 2, т. 5 от НОИГИС.

Чл. 26. Страните се задължават да поддържат актуален списък на лицата, получили разрешение за достъп до класифицирана информация във връзка с изпълнението на този договор, който списък да съдържа данни за датата на издаване на разрешението за достъп и срока на неговата валидност, нивото на класификация и обема на информацията, до която лицата имат достъп във връзка с изпълнението му.

Чл. 27. (1) Страните се задължават да не предоставят и да отказват достъп до класифицирана информация, предмет на договора, на всяко лице, което не притежава документ за достъп до класифицирана информация, при спазване на принципа – „необходимост да се знае“.

(2) Предоставянето на класифицирана информация на трета страна се извършва само с изричното съгласие на източника на информацията и при спазване на изискванията на чл. 3 от ЗЗКИ.

Чл. 28. Страните се задължават всяко лице, получило разрешение за достъп до класифицирана информация по този договор, да подписва декларация, с която се задължава да опазва информацията, станала му известна във връзка с изпълнението на договора и да носи отговорност при нерегламентиран достъп.

Чл. 29. Страните се задължават да уведомят незабавно съответната компетентна служба за сигурност по чл. 11, ал. 2 от ЗЗКИ за всеки опит, осъществяване или съмнение за извършване на нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора, както и съмнение за извършено престъпление, свързано с нерегламентиран достъп до класифицирана информация.

Чл. 30. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промени в обстоятелствата по отношение на служители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, послужили за издаване на удостоверение за достъп до класифицирана информация по чл. 100 от ЗЗКИ.

(2) При наличие на хипотезата по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми съответната компетентна служба за сигурност.

Чл. 31. Страните се задължават да използват предоставената им класифицирана информация само за цели, свързани с предмета на настоящия договор.

Чл. 32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне цялата класифицирана информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато последната е получена на хартия или технически информационни носители, освен ако последният е дал изрично писмено съгласие за задържането ѝ.

Чл. 33. Страните по договора се задължават да спазват установените в ЗЗКИ процедури при унищожаване на материали – носители на класифицирана информация.

XIII. САНКЦИИ

Чл. 34. (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложените ремонтни дейности или част от тях/пълно или частично неизпълнение/, или не изпълни други договорени дейности в установените срокове, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от цената на неизпълнените ремонтни дейности за всеки ден, но не повече от 20 (двадесет) на сто от цената на договора.

(2) При констатирано некачествено изпълнение, което не е отстранено в указания от комисията срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 10 (десет) на сто от цената на договора.

Чл. 35. При забава в плащането, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от дължимата сума.

Чл. 36. При прекратяване на договора по чл. 17, ал. 1, т. 6, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените и незаплатени дейности.

XIV. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 37. За случаи, неуредени с настоящия договор, се прилагат Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни актове.

Чл. 38. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 39. (1) Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени писмено и са депозирани при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или писмено с обратна разписка при изпращането им по пощата, или са изпратени по факс и са подписани от съответните упълномощени лица. Съобщенията се изпращат както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1000, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6;

Тел.: 02 949 20 41

Факс: 02 949 24 33

e-mail: atoncheva@e-gov.bg

Лице за контакт: Анна Тончева

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1853, район Кремиковци, кв. Челопечене

Тел.: 02 994 54 49

Факс: 02 994 54 44

e-mail: d.naidenov@dpssv.com

Лице за контакт: Димитър Найденов

(2) При промяна на адреса за кореспонденция всяка от страните е длъжна да уведоми писмено другата в 7-дневен срок, в противен случай съобщенията се считат за редовно връчени с произтичащите от това последици.

Чл. 40. Настоящият договор и приложенията към него се изготвиха в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Приложение № 1: Техническа спецификация;
2. Приложение № 2: Техническо предложение;
3. Приложение № 3: Ценово предложение;
4. Приложение № 4: Схема за класификация на етапите по изпълнение на договора;
5. Приложение № 5: Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679

Кирил Дойчинов

Главен секретар на ЦАЕУ

Татяна Николова – Захова

*Директор на дирекция
„Бюджет, финанси
и управление на собствеността“*

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Ивайло Тодоров

Изпълнителен директор на

строителство и възстановяване
Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679



**Приложение № 1 КОНТРОЛЕН ЛИСТ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН
КОНТРОЛ ПО ПОЕМАНЕ НА АНГАЖИМЕНТ**

(КЛ се прилага по реда на Вътрешните правила при сключване, изпълнение и контрол
на договори по ЗОП и извън приложното поле на Закона за обществени поръчки)

Етап сключване на договор по ЗОП и извън неговото приложение

Проектът възлагане и сключване на договор по реда на чл. 109, ал. 1, от ЗОП
на договор е

относно:

Съобщаване сразмислено и законова

**1. Преписката по Проекта на договор включва всички необходими
документи:**

Съгласуван Доклад от дирекцията-звъно заявител да / не

Проект на договор да / не

Приложения към проект на договор да / не

**2. Проектът на договор е изготвен съобразно Образците приети в
Вътрешните правила в ДАБУ** да / не

**2.1. Проектът на договор е във връзка с необходимост, свързана с изпълнение
на договор за безвъзмездна финансова помощ**

да / не / неприложимо

- **Наименованието на проекта и номера на ДБФ са посочени в проекта на
договор**

да / не

- **Проектът на договор е съгласуван с Ръководителя на проекта**

да / не

- Проектът на договор съдържа специфичните клаузи за възлагане на дейности по проекти, финансирани с БФП, посочени в Приложение 2а.

да / не

1.2. Проектът на договор съдържа всички необходими Приложения да / не

1.3. Клаузите за възнаграждение и плащане по проекта на договора са съгласувани с дирекция „Бюджет, финанси и управление на собствеността“ да / не

3. Проектът на договор ще се сключи със служител на ДАВУ

да / не / неприложимо

а. Направена е проверка от дирекция „ПДАОЧР“ за непокриване предмета на договора с длъжностната характеристика на служителя да / не

б. Приложен е образец на декларация за осигурителен доход/ отчет за извършената работа да / не

в. В проекта на договор са включени клаузи за рвализиране на предмета на договора в извън работно време да / не

4. Проектът на договор ще се сключи с физическо лице

да / не / неприложимо

- Размерът на възнаграждението е правилно определен в зависимост от осигурителния статус на изпълнителя да / не

- Приложен е образец на декларация за осигурителен доход/ отчет за извършената работа да / не

При отговор „не“ по точки от 1 до 4, преписката се връща на дирекцията-звеното за коригиране на несъответствията

5. Констатации от предварителния контрол:	
5.1. Задължението съответства на бюджетните параграфи	<input checked="" type="checkbox"/> да / <input type="checkbox"/> не
5.2. Налице е бюджет	<input type="checkbox"/> да / <input type="checkbox"/> не
5.3. Съгласувателните процедури за поемане на задължението съответстват на компетентността на съответните длъжностни лица	<input checked="" type="checkbox"/> да / <input type="checkbox"/> не
5.4. Задължението е законосъобразно и може да бъде поето	<input type="checkbox"/> да / <input type="checkbox"/> не
5.5. Необходимо е да се представят следните документи и/или да се коригират следните несъответствия :	
.....	
5.6. Представени са изискваните документи и/или установените несъответствия са коригирани :	
..... в следствие на	
която може да бъде поето задължението:	
	<input type="checkbox"/> да / <input type="checkbox"/> не

Извършил проверката /фин.контрольор/

Дата: 11.11.2019г.

Анита Минчева-Стоилова

" Заличено на осн. пис /
Регламент/ЕС/2016/679

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Въведение

Информационните и комуникационните технологии са в центъра на съвременното информационно общество и около тях фирмите, организацията и администрациите изграждат своите политики, дейности и управленски системи.

Електронно управление, електронно правителство и електронни услуги са присъщи на икономически и политически развитите държави и цел на България е да достигне необходимите нива на развитие на електронно управление, според показателите в ЕС. Електронните услуги и процеси, от своя страна, водят до подобряване на качеството на обслужване, до повишаване на вътрешната ефективност на публичния сектор и най-вече – са в полза на гражданите.

Електронното управление е платформата за дигитална трансформация на публичните институции, за повишаване на качеството на е-услугите, за преминаването към рационални електронни процеси на функциониране и управление в държавния и общественния сектор, и за достъп и обмен по електронен път на информацията, с която разполагат администрациите, лицата, осъществяващи публични функции и организацията, предоставящи обществени услуги.

Споделени информационни ресурси на електронното управление са техническата инфраструктура, единната електронна съобщителна мрежа, информационните центрове и държавния хибриден частен облак, които се създават и развиват от Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ) и се използват споделено от всички държавни органи. Те са базата, на която в електронна среда се изграждат и взаимодействат информационните системи на електронното управление.

Специфичните дейности на ДАЕУ, залегнали в Закона за електронното управление (ЗЕУ) налага гъвкаво управление на споделените информационни ресурси, конкретно кабелната инфраструктура и реструктуриране на произтичащи от условията на работа действия по поддръжката.

1.2. Съществуващо положение

Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност е създадена с постановление на Министерски съвет №196 от 08.07.2011г. (ПМС 196), чрез административно, финансово и технологично интегриране на съществуващите Национална мрежа на държавната администрация (НМДА) към Министерския съвет и Електронната съобщителна мрежа (ЕСМ) към Изпълнителна агенция „Електронни съобщителни мрежи и информационни системи (ИА ЕСМИС), преобразувана в ДАЕУ. Технологичното интегриране на двете мрежи е завършено през м. Август 2013.

Съгласно ПМС 196 за осигуряване функционирането на ЕЕСМ:

✓ Министерският съвет определя политиката за развитие на ЕЕСМ

✓ Министърът на транспорта, информационните технологии и съобщенията:

а) ръководи изграждането на ЕЕСМ на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност;

б) осигурява свързаност чрез ЕЕСМ между органите на изпълнителната власт и техните администрации на територията на Република България и електронни съобщения за нуждите на администрациите на органите на държавната власт, органите на местното самоуправление и юридически лица, разпоредители с бюджетни средства, създадени със специален закон.

ДАЕУ, като правопреемник на ИА ВСМИС управлява, експлоатира, поддържа и развива ЕЕСМ; чрез ЕЕСМ осъществява всички съществуващи до момента на влизане в сила на постановлението дейности на НМДА и ЕСМ, както и управлението на предадените материални активи, документация и управление на НМДА.

ЕЕСМ се състои от възли, кабелни електронни съобщителни линии (електронната съобщителна инфраструктура, осигуряваща физическата свързаност на възлите), основни системи, системи за наблюдение и управление на ЕЕСМ, поддържащи системи и инженерно - технически системи за съобщителни обекти със специално предназначение (СОСП).

Електронната съобщителна инфраструктура (ЕСИ) на ДАЕУ са всички кабелни електронни съобщителни линии с елементи и съоръжения към тях. Тя представлява физическата инфраструктура, върху която са изградени всячки системи за пренос на информация и управление.

1.3.Цели

Основните дейности и цели са свързани с:

- Поддръжка на част от изградената ЕСИ на ДАЕУ при спазване на всички нормативни изисквания,
- Изместване на кабелни линии при необходимост от промяна на кабелни трасета и извършване на текущи ремонти по кабелните линии,
- Извършване на основни ремонти и реконструкции по кабелните линии,
- Създаване на предпоставки за по-задълбочен анализ на необходимостта от развитие на ЕСИ и предприемане на действия за разширение на мрежата – изграждане на нови оптични кабелни линии (ОКЛ) или отклонения от съществуващата мрежа.

1.4.Очаквани резултати

Икономия на финансови средства от държавния бюджет за поддръжка, ремонт, реконструкция и развитие на кабелната инфраструктура, чрез прехвърляне на задължението за това на външен изпълнител.

2. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

2.1. Предмет на поръчката

Предметът на поръчката е „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“.

В поддръжката и развитието на ЕСИ се включват следните дейности:

- Поддръжка на изградена от Администрацията на Министерски съвет и ДАЕУ (респективно ДАИТС и ИА ВСМИС) и поддържана от ДАЕУ кабелна инфраструктура от ЕЕСМ,
- Изместване на кабелни линии и подмяна на кабели в седищата и/или междуселищната част на мрежата при необходимост (от предвидените за поддръжка линии) и извършване на текущи ремонти на кабелни линии,
- Извършване на основни ремонти и реконструкция на кабелни линии,
- Дейности по развитие на мрежата - изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа.

ЕСИ на ДАЕУ е изградена от:

- Оптични кабелни линии от магистрален тип, свързващи опорни възли от мрежата, разположени в сградите на съответните областни администрации и представляващи крайни пунктове на ОКЛ,

- Оптични кабелни линии, изградени между опорните възли и възли за достъп, разположени на територията на всеки от областните градове и някои общински центрове,

- Оптични кабелни линии, изградени за свързване на комуникационни възли от мрежата, разположени в СОСП, и като част или като отклонения от мрежата от магистрален тип.

- Кабелни съобщителни линии от магистрален и регионален тип, изградени с медни съобщителни кабели и свързващи СОСП помежду им и с пунктове на други ведомства.

Във връзка с развитието на технологиите, основната част от линиите са оптичните кабелни линии (ОКЛ).

ОКЛ се състоят от защитни HDPE тръби, като ОКЛ от магистрален тип са изпълнени с Φ 40 mm (една тръба или една от две, три или пет тръби, положени в изкоп успоредно, като сноп - останалите тръби от снопа са собственост на различни предприятия, предоставящи обществени електронни съобщителни мрежи и/или услуги), в селищните основно с Φ 32 mm. В защитните тръби е изтеглен оптичен кабел от различен тип и с различен капацитет.

Кабелните линии, в зависимост от местоположението им, са разположени в изкопи, канална мрежа и/или кабелни колектори. Трасетата на ОКЛ са разположени в територии – общинска и държавна собственост и/или в обхвата на пътница от републиканската пътна мрежа и на общински пътища.

По-голяма част от трасета са приети с Протокол за установяване на годността за ползване на строежа (Образец 16) и притежават всички необходими документи съгласно българското законодателство.

2.2. Обхват

Обхватът на поръчката включва:

2.2.1. Осигуряване от участника на всички дейности, свързани с поддръжката и отстраняването на повредите по междуселищните и селищните кабелни линии от посочените в Приложение №1 и Приложение №2 линии.

2.2.2. Осигуряване, при необходимост подмяна на кабели в селищната и/или междуселищната част на мрежата, както и текущи ремонти на кабелните линии;

2.2.3. Осигуряване на възможност за извършване на основни ремонти и реконструкции на кабелните линии, както и извършване на изместване на кабелни линии;

2.2.4. Осигуряване на възможност за дейности по развитие на мрежата - изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа.

Кабелните линии са разположени на територията на Република България. Опорни възли са изградени във всички областни градове: Благоевград, Бургас, Варна, Велико Търново, Видин, Враца, Габрово, Добрич, Кърджали, Кюстендил, Ловеч, Монтана, Пазарджик, Перник, Плевен, Пловдив, Разград, Русе, Силистра, Сливен, Смолян, София-град, София-област, Стара Загора, Търговище, Хасково, Шумен и Ямбол и са изградени кабелни линии между съседните областни градове. На териториите на изброените областни градове и някои общински центрове: Банско, Велинград, Гоце Делчев, Дупница, Етрополе, Златица, Невестино, Павликени, Панагюрище, Петрич,

Правец, Радомир, Разлог, Сандански, Струмичи и Сухиндол са изградени разпределителни мрежи. До всички СОСП има изградени кабелни линии.

В Приложение №1.1 са описани подробно ОКЛ с техни характеристики.

В Приложение №1.2 са включени медните линии подлежащи на поддръжка.

3. ИЗИСКВАНИЯ СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Дейностите при поддръжка, отстраняване на повреди по ЕСИ, текущи и основни ремонти, реконструкции и разпитие са както следва:

3.1. Изисквания при профилактични дейности по поддръжка на кабелните линии и текущи ремонти.

3.1.1. Превантивно-профилактичните дейности се извършват по всички изградени съобщителни линии, предмет на поръчката по график. Всички констатирани нередности и неизправности се привеждат в норми или се предприемат мерки за бързото им отстраняване. Резултатите от всички превантивни дейности и планови проверки се документират, като се описват както следва:

- Констатиранияте отклонения от технологичните норми;
- Отстранените недостатъци;
- Предприетите дейности за бързото отстраняване на неизправности.

3.1.2. Проверки на линията чрез обкождане за установяване на възможни увреждания на кабела при строителство или ремонтни работи от външни лица, в близост до или съвпазващи процеси, наводнения или други природни бедствия, застрашаващи целостта на кабелната линия и качеството на изградените преносни системи и връзки. Възстановяват се маркировките и повредените или липсващи реперни стълбчета след проливни дъждове, бури или други природни бедствия;

3.1.3. Проверки на състоянието на кабелните шахти – за наличие на капаци; за наличие на вода в тях и теч на газ; оглед на кабели, муфи и тръби в тях за укрепване, наличие на запущащи тапи и маркировки..

3.1.4. Профилактични измервания на основните параметри на кабелните линии и отстраняване на причините при констатирано влошено качество.

3.2. Извършване на текущи ремонти, които включват:

- Подмяна на некачествени и повредени кабелни муфи;
- Подмяна на капаци на кабелни шахти и укрепване на кабелите в тях;
- Демонтиране на спрени от експлоатация от възложителя участъци от кабелни линии;
- Укрепване, поддръжане, привързване на кабели в комуникационни възли и кабелни помещения;
- Възстановяване на маркировки на кабели, муфи и трасета;
- Дейности по смисъла на чл. 151, ал. 1 т. 2 във връзка с чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗУТ;
- други текущи ремонти по смисъла на ЗУТ;

3.2.1. Актуализиране на паспортната документация - след извършване на промени в използването и/или в трасето, текущи ремонти.

Актуализацията включва отразяване на извършените промени в съществуващите технически паспорти на строежите, в чертежите, блоковете схеми и схемите за разпределение на оптичните влакна в крайни пунктове (ODF в опорен възел) и разклонителни муфи.

3.2.2. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон, факс, имейл, писмено за евентуални прекъсвания при профилактични дейности по поддръжката на кабелни линии (прегледи или ремонт), както и за сроковете на прекъсване – три дни преди планираното прекъсване, като то се осъществява само с писмено съгласие на Възложителя.

3.2.3. Изисквания при отстраняване на повреди по кабелните линии:

3.2.3.1. Да отстранява всички възникнали аварийни повреди по линиите, включително при уведомление от Възложителя по телефон, факс, имейл или писмено.

- Време за реакция: до два часа от уведомяването.
- Срок за възстановяване на прекъснати оптични влакна от ОКЛ от магистрален тип и до СОСП – до осем часа от уведомяването.
- Срок за възстановяване на прекъснати оптични влакна от ОКЛ от разпределителни мрежи – до осем часа от уведомяването.
- Срок за възстановяване на медни линии – до двадесет и четири часа от уведомяването.

3.2.3.2. След отстраняване на аварии или извършване на ремонт по ОКЛ – извършване на измервания, които се прилагат към документацията на ОКЛ:

- Внесено затихване на оптичните влакна;
- Внесено затихване на заварките в мястото на ремонта;
- Дължина на оптичната линия.

Всички измервания на оптичните влакна трябва да бъдат предадени на Възложителя в електронен формат и на хартиен носител, след като протокола за измерването бъде подписан от двете страни. Измервания да се направят и в двете посоки, за 1310 nm и 1550 nm дължини на вълната.

3.2.3.3. При завършване на дейностите по отстраняване на аварии или извършване на ремонт по ОКЛ, се изготвя екзекутивна документация, съдържаща общ план на трасето, точно местоположение на пасивните и активните честотни маркери, пахтите, муфите, реперите и всички други съоръжения с GPS координати с географска дължина и ширина с точност от 0,1 сек. Да бъде нанесена дължината на резерва на оптичния кабел в пахтите във всяка от посоките, както и дължината на оптичния кабел между пахтите според маркирания метраж върху него.

3.2.3.4. При завършване на дейностите по отстраняване на аварии или извършване на ремонт по медни кабели в документацията се отразяват всички извършени дейности по линията.

3.2.3.5. Изпълнителят се задължава да извършва всички дейности по поддръжка и отстраняване на повреди и текущ ремонт по кабелната инфраструктура (на целия капацитет на кабела).

3.3. Извършване на основни ремонти (частично възстановяване и/или частична замяна на конструктивни елементи, основни части, съоръжения или инсталации, както и строително-монтажните работи, с които първоначално вложени, но износени материали, конструкции и конструктивни елементи се заменят с други видове или се извършват нови видове работи, с които се възстановява експлоатационната им годност, подобрява се или се удължава срокът на тяхната експлоатация) и реконструкции (възстановяване, замяна на конструктивни елементи, основни части, съоръжения или инсталации и изпълнението на нови такива, с които се увеличават носимоспособността, устойчивостта и трайността на строежите). За дейности, свързани с основни ремонти и

реконструкции (изместване на участъци от кабелни трасета и кабели, съгласно чл. 73, ал. 1 от ЗУТ; строително-монтажни работи по ремонт/укрепване/изграждане на съществуващи и нови шахти и участъци от тръбни и кабелни трасета; ремонтно-възстановителни работи по увредени от природни бедствия /свличане на земни маси, наводняване и др./ участъци от кабелни линии) изпълнителят се задължава да уведоми Възложителя по телефон, факс, e-mail и/или писмено при възникване на обстоятелства, налагащи основен ремонт на част/и от ВСИ в срок до 5 работни дни от узнаването на съответните обстоятелства.

3.4. Изпълнение на дейности по развитие на мрежата - изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа.

3.5. Дейностите по т. 3.3 и т. 3.4. са свързани с:

- изготвяне на инвестиционни проекти във фаза технически проект с работни чертежи;
- съгласуване на проекти, одобряване и разрешаване на строителството;
- изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) - основни видове работи: направа на изкоп със засипване и трамбоване; направа на хоризонтален сондаж с изтегляне и доставка на тръба; полагане на тръба/кабел в изкоп; изтегляне на тръба/кабел в защитна тръба/канал; направа на кабелна шахта; монтаж на кабелна муфа; монтаж на кабелен разпределител; монтаж на кабел; демонтаж на кабелен участък; доставка на материали; окончателни измервания на кабелна линия и др.
- разрешаване ползването на строежа.

3.6. Изпълнителят извършва съответните дейности по основни ремонти и реконструкции след съгласуване и одобряване на проектите от Възложителя.

3.7. Проектите за изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа се изготвят след представяне от Възложителя на Възлагателни писма с наименованията на обектите и сроковете за изпълнение и Технически задания, като всяко Техническо задание е необходимо да съдържа основанието за изготвянето му, наименованието на обекта, конкретни данни за предмета му и конкретни технически изисквания. Проектите трябва да отговарят на приложените законови изисквания и наредби по отношение на съставните им части, проектните решения, съгласуването и разрешаването на строителството. Изграждането на новите линии или отклонения се осъществява след одобряване на проектите от Възложителя.

3.8. За всички извършени ремонтни дейности да се съставят двустранни протоколи между Възложителя и Изпълнителя с отразени време на реакция, време на отстраняване на повредата, извършени СМР и количества, както и да се прилагат всички съставени измерителни протоколи в екзекютивна документация на ремонта. За изградените нови линии да се съставят констативни протоколи за извършените дейности.

3.9. Изпълнителят се задължава да предложи оферта с цени (без включен ДДС) за извършване на дейностите по отстраняване на повреди, ремонти и реконструкции по кабелната инфраструктура и развитие на мрежата. Цените следва да включват и цената на необходимите материали.

3.10. Всички материали и оборудване, които ще бъдат доставяни за поддръжката и ремонт на кабелните линии и за изграждане на нови ОКЛ трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените продукти, съгласно

изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

3.11. Доставените материали за извършване на дейности по тази спецификация да са нови и неупотребявани и да отговарят на стандартите на Български институт за стандартизация.

3.12. Да прилага предвидените в действащите нормативни документи мерки за опазване на околната среда при изпълнението на поръчката. Да не замърсява със строителни отпадъци подходите, пътищата и околностите при извършване на ремонти дейности и да използва за изхвърлянето на отпадъците само определените за целта депа и да спазва изискванията за опазване на околната среда съгласно действащото законодателство. Да възстанови за своя сметка всички нанесени поражения върху елементите на градското обзавеждане, уличната и пътна мрежа, проводи и съоръжения към тях, подземна инфраструктура, озеленяване, дървесна, цветна и тревна растителност, освен ако не е получил изричното съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обратното.

3.13. При извършване на дейностите по поддръжка, ремонт и развитие на кабелни линии да се спазени изискванията на действащото българското законодателство, приложимата подзаконова нормативна уредба, както и цялото приложимо законодателство и стандарти, които са в сила към момента на изпълнение:

- Закон за устройство на територията (ЗУТ);

- Закон за електронните съобщителни мрежи и физическа инфраструктура;- Закон за електронните съобщения

- Наредба № 4/21.05.2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;- Наредба № 5/23.07.2009 г. за реда и начина за определяне на размера, разположението и специалния режим за упражняване на сервютите на електронните съобщителни мрежи, съоръжения и свързаната с тях инфраструктура, Наредба № 35/30.11.2012 г. за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни далекосъобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура;- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- Наредбата за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда, приета с ПМС № 59 от 07.03.2003 г.;

- Наредба № Из-1971 от 29.10.2010 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

3.14. При работа в обекти и изграждане на нови обекти или извършване на проучване и/или СМР в СОСП и прилежащите им терени, Изпълнителят спазва изискванията на Закона за защита на класифицираната информация.

Приложение № 2 към
Договор рег. № 125/11.11.19с

До ДАЕУ
гр. София 1000,
ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6*

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от

„СЪОБЩИТЕЛНО СТРОИТЕЛСТВО И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ“ ЕАД, ЕИК 205701046,
Представявано от
ИВАЙЛО ГЕОРГИЕВ ТОДОРОВ, ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
(пълно наименование на участника, ЕИК и представляващ участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“, както следва:

1. Предлагаме да изпълним поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на Възложителя и приложимите нормативни разпоредби, както следва:

➤ Извършване на профилактични дейности по поддръжка на кабелните линии

За нормалното функциониране на Единната електронна съобщителна мрежа ще се извършват превантивно-профилактични дейности на всички линии, описани в Приложение 1.1 за оптичните кабелни линии и Приложение 1.2 за медните кабелни линии. Тези дейности ще се извършват по график, съгласуван с ДА ЕУ, като в резултат се описват констатираните отклонения от технологичните норми, отстранените недостатъци и предприетите дейности за отстраняването им.

Линиите ще бъдат проверявани и чрез обхождане за установяване на евентуални увреждания на кабела при строителство или ремонтни работи на други лица и близост или свлачищни процеси, наводнения или други природни бедствия, застрашаващи целостта на кабелната линия и качеството на изградените преносни системи и връзки. При необходимост ще се възстановят маркировките и повредените или липсващи реперни стълбчета в резултат на проливни дъждове, бури или други природни бедствия.

Иван Георгиев Тодоров
11
11

000001



При обхождане на линиите ще се извършват проверки на състоянието на кабелните шахти - наличие на капаци, наличие на вода в тях, теч на газ. Ще се извършва оглед за укрепване на кабели, муфи и тръби в шахтите, наличие на запушващи тапи и маркировки.

Ще се извършват периодични измервания на основните параметри на кабелните линии и при констатирано нарушение на експлоатационните параметри ще се пристъпи към тяхното отстраняване.

➤ Извършване на текущи ремонти на кабелните линии

Текущите ремонти ще включват:

- Подмяна на кабелни муфи с нарушена херметичност;
- Подмяна на капаци на кабелни шахти и укрепване на кабелите в тях;
- Демонтиране на спрени от експлоатация от Възложителя участъци от кабелни линии;
- Формиране, укрепване и привързване на кабели в комуникационни възли и кабелни помещения;
- Възстановяване на маркировки на кабели, муфи и трасета;
- Изместване на част от трасе на ОКЛ по смисъла на чл. 151, ал. 1 т. 2 във връзка с чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗУТ;
- други текущи ремонти по смисъла на ЗУТ;

След извършване на текущ ремонт на кабелна линия ще се актуализира паспортната документация, като актуализацията ще включва отразяване на извършените промени в съществуващите технически паспорти на линията, в чертежите, блоковите схеми и схемите за разпределение на оптичните влакна в крайни пунктове (ODF в опорен възел) и разклонителните муфи.

При профилактични дейности по поддръжката на ОКЛ (прегледи, ремонт, изместване на част от трасе на ОКЛ), Възложителя ще бъде уведомяван по телефон, имейл, писмено за евентуални прекъсвания както и за сроковете на прекъсване – три дни преди планираното прекъсване, като то се осъществява само с писмено съгласие на Възложителя.

Всички аварийни повреди ще бъдат отстранявани след уведомление от Възложителя, като:

- Времето за реакция ще бъде до два часа от уведомяването;
- Срока за възстановяване на прекъснати оптични влакна от ОКЛ от магистрален тип и до СОСП – до 8 /осем/ часа от уведомяването.
- Срока за възстановяване на прекъснати оптични влакна от ОКЛ от разпределителни мрежи – до 8 /осем/ часа от уведомяването.
- Срока за възстановяване на прекъснати медни линии – до 24 /двадесет и четири/ часа от уведомяването.

След отстраняване на аварии или извършване на ремонт по ОКЛ ще бъдат направени измервания в двете посоки за 1310 nm и 1550 nm дължина на вълната, които се прилагат към документацията на ОКЛ, които включват:

- Внесено затихване на оптичните влакна;
- Внесено затихване на заварките в мястото на ремонта;

Handwritten signatures and initials.

000002



- Дължина на оптичната линия.

Измерванията се предават на Възложителя в електронен и хартиен вариант.

При завършване на дейностите по текущи ремонти, ще се изготвя ексекүтивна документация, съдържаща общ план на трасето, точно местоположение на пасивните и активните честотни маркери, шахтите, муфите, реперите и всички други съоръжения с GPS координати с географска дължина и ширина с точност от 0,1 сек. Ще бъде нанесена дължината на резерва на оптичния кабел в шахтите във всяка от посоките, както и дължината на оптичния кабел между шахтите според маркирания метраж върху него.

➤ Извършване на основни ремонти на кабелните линии

Извършването на основни ремонти ще бъде свързано с частично възстановяване и/или замяна на конструктивни елементи, основни части, съоръжения или инсталации и съответните СМР, с които първоначално вложени, но амортизирани материали се заменят с други видове, с които се възстановява експлоатационната им годност, подобрява се или се удължава срока на тяхната експлоатация. За дейностите, свързани с основни ремонти и реконструкции (изместване на участъци от кабелни трасета и кабели, съгласно чл.73, ал.1 от ЗУТ, СМР по ремонт и укрепване на съществуващи и изграждане на нови шахти и участъци от тръбни и кабелни трасета, ремонтно-възстановителни работи по увредени от природни бедствия участъци от кабелни линии Възложителя ще бъде уведомяван по телефон, факс, e-mail, и/или писмено при възникване на обстоятелства, налагащи основен ремонт на част/ части от ЕСИ в срок до 5 /пет/ работни дни от узнаване на съответните обстоятелства.

За извършване на основни ремонти ще се изготвят инвестиционни проекти с работни чертежи в необходимия обем, съпроводени със съгласуване с експлоатационните дружества и държавни институции с цел издаване разрешение за строеж. СМР ще се извършват в съответствие с изготвените инвестиционни проекти и приключвани с КОНСТАТИВЕН АКТ за установяване годността за приемане на строежа(част, етап от него), /акт 15/ и Разрешение за ползване на строежа /акт 16/.

➤ Изпълнение на дейности по развитие на мрежата-изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа

За извършване на дейности по развитие на мрежата ще се изготвят инвестиционни проекти с работни чертежи в необходимия обем, съпроводени със съгласуване с експлоатационните дружества и държавни институции с цел издаване разрешение за строеж. СМР ще се извършват в съответствие с изготвените инвестиционни проекти и приключвани с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа(част, етап от него), /акт 15/ и Разрешение за ползване на строежа /акт 16/.

Всички материали и оборудване, които ще бъдат доставяни за поддръжката на ОКЛ ще бъдат придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените продукти и изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

Handwritten signature and initials



Използваните материали за въстановяване на ОКЛ и за развитие на мрежата ще бъдат нови и неупотребявани и ще отговарят на стандартите на Български институт за стандартизация.

Ще се прилагат стриктно предвидените в действащите нормативни документи мерки за опазване на околната среда, като не се замърсява със строителни отпадъци подходите, пътищата и околностите. Изхвърлянето на отпадъците ще се осъществява съгласно Плана за управление на строителните отпадъци, част от инвестиционния проект.

При извършване на дейностите по поддръжка, ремонт и развитие на кабелни линии ще се спазват изискванията на действащото българското законодателство и приложимата подзаконова нормативна уредба, както и цялото приложимо законодателство и стандарти, които са в сила към момента на изпълнение, а именно:

- Закон за устройство на територията (ЗУТ);
- Закон за електронните съобщителни мрежи и физическа инфраструктура;
- Наредба № 4/21.05.2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № 5/23.07.2009 г. за реда и начина за определяне на размера, разположението и специалния режим за упражняване на сервитутите на електронните съобщителни мрежи, съоръжения и свързаната с тях инфраструктура;
- Наредба № 35/30.11.2012 г. за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни далекосъобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура;
- Наредба 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредбата за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда, приета с ПМС №59/07.03.2003 г.;
- Наредба № Іа-1971 /29.10.2010 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

При СМР в СОСП и прилежащите им терени ще се спазват изискванията на Закона за защита на класифицирана информация.

/участникът следва подробно да опише начинът, по който ще изпълни поръчката/

1.1. Предлаганият от нас гаранционен срок за текущите ремонти е 96 /словом деветдесет и шест/ месеца, считано от датата на приемане на изпълнените ремонтни дейности;

1.2. Предлаганият от нас гаранционен срок за основни ремонти и реконструкции на ОКЛ е 96 /словом деветдесет и шест/ месеца, считано от датата на приемане на изпълнените основни ремонтни дейности и реконструкции;

1.3. Предлаганият от нас гаранционен срок за изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа е 96 /словом деветдесет и шест/ месеца, считано от датата на приемане на изпълнените дейности.

[Handwritten signature]

000004



Забележка: предложените от участника гаранционни срокове следва да са не по-къси от посочените в Наредба № 2 от 31.07.2009 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително-монтажни работи, съоръжения и строителни обекти).

2. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Срокът за изпълнение на поръчката е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора.

4. Мястото на изпълнение на обществената поръчка е територията на Република България.

5. Декларираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с представената от нас оферта.

6. Допълнителна информация (представя се по преценка на участника):

7. Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, при подписването на договора:

- ще предоставим документите, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;

- ще представим определената гаранция за изпълнение на договора;

- ще представим декларация Образец № 7, по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП);

Техническото ни предложение, съдържа:

Друга информация и/или документи, изискани от възложителя - ...г.... (посочват се конкретните други документи и информация които се прилагат, при положение, че има такива).

Дата

Име и фамилия

Подпис, печат

21/10/2019 г.

/ИВАН О ТОДЯРОВ/



000005

ДО
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
„ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“

Приложение №3 към
Договор рег. № 125

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

„СЪОБЩИТЕЛНО СТРОИТЕЛСТВО И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ“ ЕАД, ЕИК 205701046,

Представявано от

ИВАЙЛО ГЕОРГИЕВ ТОДОРОВ, ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

(пълно наименование на участника, ЕИК и представляващ участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“, както следва:

Описание на дейността	Мярка	Цена в лв. без ДДС	Брой месеци (за т. 1)/ Прогнозна дължина в метри (за т. 2, 3 и 4)	Обща цена без ДДС
1. Профилактични дейности по поддръжката на оптични кабелни линии (ОКЛ) (цената следва да включва извършването на всички необходими дейности, съгласно техническата спецификация)	Цена за 1 месец	40 000	36	1 440 000
2. Извършване на текущ ремонт (цената следва да включва цена за СМР с материали)	Цена за 1 метър	28,50	6 000	171 000
3. Извършване на основни ремонти реконструкции на ОКЛ (цената следва да включва цена за проектиране и цена за СМР с материали)	Цена за 1 метър	30,50	4 950	150 975
4. Развитие на мрежата (ОКЛ) – изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа (цената следва да включва цена за проектиране и цена за СМР с материали)	Цена за 1 метър	35,00	21 000	735 000

Забележка: Посочените количества в таблицата са прогнозни и Възложителят е длъжен да реализира цитираните метражи за дейности 2, 3 и 4.



Предложената от вас цена включва всички разходи за цялостното, точно, качествено и срочно изпълнение на поръчката, съгласно нормите и нормативите за такъв вид СМР, предвиденията и изискванията на Техническата спецификация, предложените от вас условия за изпълнение на СМР, проекта на договора, както и всички законови изисквания за осъществяване на строителство на обекти от вида, предмет на обществената поръчка.

Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката, в това число и разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционните срокове и не подлежи на увеличение.

Запознати сме, че аритметични грешки и противоречия в ценовото предложение са основание за отстраняване от възлагането на обществената поръчка.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с горесписаното предложение.

Дата

Име и фамилия

Подпис, печат

21/10/2019
/ИВАЙЛО ТОДОРОВ/
СРОЧЕН СТРОИТЕЛЕН РАБОТВО И ВОСТАНОВЯВАНЕ ЕООД
СОФИЯ



Приложение № 4
към Договор рег. №
125/д.м.п.19г.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“

УТВЪРЖДАВАМ:

Атанас Темелков
Председател

гр. София 2019 г.



СХЕМА

За класификация на етапите по изпълнение на
Договор №

ОТНОСНО: Възлагане и сключване на договор с предмет: „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“.

I. Предмет на договора: За поддръжка на изградената от Администрацията на Министерски съвет и ДАБУ (респективно ДАИТС и ИА ЕСМИС) и управлявана от ДАБУ кабелна инфраструктура от ЕЕСМ, както и за извършване на дейности по развитие на мрежата, е необходимо да бъде сключен договор с предмет: „Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“.

II. Общи изисквания:

1. Участникът да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от I-ва група, III-та или по-висока категория. Удостоверението трябва да е придружено с валиден талон по чл. 23, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, или валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган, за чуждестранни участници.
2. Да е изпълнил дейности, свързани с поддръжка или изграждане на електронна съобщителна инфраструктура с дължина минимум 50 км.

III. Специфични изисквания:

Изпълнението на договора изисква достъп до класифицирана информация за обекта на Държавна агенция „Електронно управление“.

Изпълнителят ще получи информация, относима към т. 2 на раздел I от приложение № 1 към чл. 25 от ЗЗКИ. В тази връзка, и съгласно чл. 148, ал. 1, т. 5 от ЗОП, дейността следва да се разглежда като възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност, и информацията по нейното изпълнение да бъде класифицирана с ниво „Секретно“ – на основание чл. 28, ал. 2, т. 2 от ЗЗКИ и §1, т. 15 буква „б“ от ДР на ЗЗКИ.

Процедурата по възлагане и изпълнение следва да се осъществи съгласно ЗОП, ПЗОП, ЗЗКИ, ППЗЗКИ, Наредбата за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност и Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки в ДАБУ.

Участниците следва да притежават валидно удостоверение за сигурност с ниво „Секретно“, а лицата, ангажирани с изпълнението на договора – валидни разрешения за достъп до класифицирана информация също до ниво „Секретно“. В случай, че изпълнителят по

договора използва подизпълнител, той следва да отговаря на същите условия. При изпълнение на обществената поръчка класифицирана информация няма да бъде създавана.

IV. Етапи, дейности, задачи и ниво на класификация на информацията, свързана с тях:

На основание чл. 4 от Наредбата за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност (НОИГИС), предлагам следната схема за класификация на етапите за изпълнение на договора:

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Срок	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите
1.	Изготвяне на мотивирано становище и схема за класификация на етапите, от служителите по сигурността на информацията.	19.07.2019г.	Определяне нивото на класификация на етапите, вида на процедурата, срока в реда за изпълнение на обществена поръчка в областта на отбраната и сигурността.	Изготвяне на мотивирано становище от служителите по сигурността на информацията за определяне на нивото на класификация на обществената поръчка. Изготвяне на схема за класификация на етапите и съгласуването ѝ с ДАНС.	Некласифицирано
1.1	Определяне на лице за проучване на пазара и определяне на възможни изпълнители.	31.07.2019г.	Събиране на информация за възможни изпълнители.	Запознаване на лицата с изискванията за заприта на класифицираната информация /КИ/. Получаване и анализиране на документи от възможни фирми-изпълнители.	Некласифицирано
1.2	Изготвяне на доклад за установяване на възможните изпълнители на договора и изпращане на покани.	15.08.2019г.	Изготвяне на доклад за установяване на възможните изпълнители на поръчката.	Изготвяне на доклад със списък на установените възможни изпълнители. Изпращане на покана за представяне на оферта. Проверка в ДАНС на валидността на удостоверенията за сигурност. Изпращане до компетентните органи на разрешения за достъп до класифицирана информация, за потвърждение.	Некласифицирано
2.	Избор на изпълнител	До десет дни До десет дни	1. Събиране на оферти; 2. Определяне на изпълнител.	Изготвяне на регистър на подадените оферти. Отваряне и разглеждане на техническите и ценови предложения. Класиране на участниците. Изготвяне на протокол от работата на комисията.	Некласифицирано

3.	Сключване на договор.	До 1 месец от избора на изпълнител	Подготвяне и подписване на договор за изпълнение на обществена поръчка в областта на отбраната и сигурността.	Подготвяне на клаузите по договора с включване на специфичните изисквания за защита на КИ, като неразделна част от договора. Определяне на лица от Възложителя и Изпълнителят по чл. 105 от ЗЗКИ, чл. 11 и чл. 12 от НОИГИС за контрол на разпоредбите на ЗЗКИ.	Некласифицирано
4.	Изпълнение на договора.	3 /три/ години от датата на подписване на договора, удостоверено с регистрационния щемпел на ДАБУ.	Изпълнение на дейностите от техническото задание. Контрол за изпълнение договора и ЗЗКИ.	-Поддръжка на кабелната инфраструктура от ЕВСМ; -Изместване на кабелни линии и подмяна на кабели в селищната и/или междуселищната част на мрежата /при необходимост/ и извършване на текущи ремонти на кабелни линии; -Извършване на основни ремонти и реконструкции на кабелни линии; -Дейности по развитие на мрежите – изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа. <i>/Горепосочените дейности изискват достъп до СОСП. Изпълнителят посещава обектите, без да получава, създава и съхранява КИ./</i>	Секретно
5.	Гаранционна поддръжка.	Съгласно норм. документи – до 8 (осем) години, считано от датата на подписване на приемно-предвателен протокол.	Гаранционна поддръжка на кабелните трасета.	При изграждане на нови кабелни линии/ при съществени отклонения от съществуващите. <i>/Дейността изисква достъп до СОСП. Изпълнителят посещава обекта, без да получава, създава и съхранява КИ./</i>	Секретно

Алексей Славеев
Служител по сигурността
на информацията на ДАБУ

СЪГЛАСУВАНО:
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
„НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ“



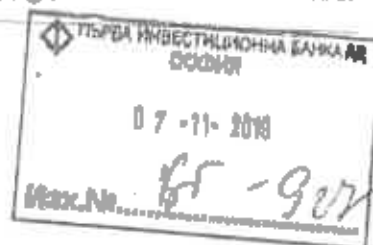
Fibank
First Investment Bank

к-то Договор
рег. № 15125/17.11.19г.

Пълномощие № 5

1787 Sofia
37, Dragin Tsankov Blvd
phones: (+359 2) 817 1100
fax: (+359 2) 870 96 87

До
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ "ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ"
ул. "Ген. Й. В. Гурко" № 6
гр. София 1000
/Бенефициент/



БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
№ 000LG-L-007069/06.11.2019г.
/ за добро изпълнение /

Ние, „ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА“ АД, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 831094393, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Драган Цанков“ № 37, представлявано от Изпълнителния директор Чавдар Георгиев Златев и Константин Илиичов Арнаудов – директор на Дирекция „Корпоративно банкарство“, като пълномощник на Изпълнителните директори, сме информирани, че между Вас, ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“, гр. София и нашия клиент „СЪОБЩИТЕЛНО СТРОИТЕЛСТВО И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ“ ЕАД (ССВ ЕАД), с ЕИК 205701046, със седалище и адрес на управление: гр.София 1853, кв. "Челопечене", наричано по – долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, предстои да бъде сключен договор с предмет: "Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност" за изпълнение на Дейност 1 – Профилактични дейност по поддръжката на оптични кабелни линии /наричан за краткост Договора/.

В съответствие с условията по Договора Изпълнителят следва да Ви представи банкова гаранция за добро изпълнение за сумата от 43 200,00 (четиридесет и три хиляди и двеста лева), представляваща 3% (три процента) от общата стойност на Договора без ДДС.

Във връзка с горевизложеното, ние, „ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА“ АД в качеството си на гарант, с настоящото безусловно и неотмениемо се задължаваме да Ви платим, всяка сума или суми, общо в размер до 43 200,00 (четиридесет и три хиляди и двеста лева), независимо от възраженията на Изпълнителя, при получаване на Вашето писмено искане за плащане, придружено от писмено потвърждение, деклариращо, че:

1. Изпълнителят е в нарушение на поетите задължения по Договора и
2. По какъвто начин ССВ ЕАД е в нарушение на Договора.

С оглед установяване автентичността на Вашето писмено искане за плащане, същото следва да ни бъде представено чрез посредничеството на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

Вашето искане за плащане може да ни бъде изпратено в пълен текст и чрез SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, с което тя потвърждава автентичността на подписите на лицата имащи право да Ви представяват. Искането Ви ще се счита за отправено след постъпване на Вашето оригинално писмено искане за плащане и потвърждение от обслужващата Ви банка на посочения ни по-горе адрес.

Ангажментът на „ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА“ АД намалява с всяко извършено плащане по настоящата гаранция в отговор на Ваше искане за плащане.

Настоящата гаранция №000LG-L-007069/06.11.2019г. е валидна до 31.12.2022 г., независимо дали е работен ден или не, като изтича изцяло и автоматично, в случай че до 16.00 часа на тази дата искането Ви не е постъпило в „ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА“ АД, на адрес: гр. София, бул. „Драган Цанков“ № 37.

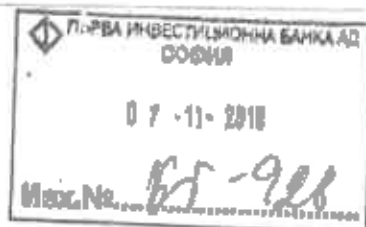
След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът ѝ ни е върнат обратно или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в „ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА“ АД.

Чавдар Златев
Изпълнителен директор



Константин Арнаудов
Пълномощник на изпълнителните директори



До
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“
ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6
гр. София 1000
/Бенефициент/

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
№ 000LG-L-007067/06.11.2019г.
/ за добро изпълнение /

Ние, „ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА“ АД, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 831094393, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Драган Цанков“ № 37, представлявано от Изпълнителния директор Чавдар Георгиев Златев и Константин Илийчов Аризудов – директор на Дирекция „Корпоративно банкиране“, като пълномощник на Изпълнителните директори, сме информирани, че между Вас, ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“, гр. София и нашия клиент „СЪОБЩИТЕЛНО СТРОИТЕЛСТВО И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ“ ВАД (ССВ ВАД), с БИК 205701046, със седалище и адрес на управление: гр. София 1853, кв. „Челопечене“, наричано по – долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, предстои да бъде сключен договор с предмет: "Поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност" за изпълнение на Дейност 2 – Извършване на текущ ремонт; Дейност 3 – Извършване на основни ремонти и реконструкции на ОКЛ; Дейност 4 – Развитие на мрежата (ОКЛ) – изграждане на нови ОКЛ или отклонения от съществуващата мрежа /наричан за краткост Договора/.

В съответствие с условията по Договора Изпълнителят следва да Ви представи банкова гаранция за добро изпълнение за сумата от BGN 31 709,25 (тридесет и една хиляди седемстотин и девет лева и двадесет и пет стотинки), представляваща 3% (три процента) от общата стойност на Договора без ДДС.

Във връзка с гореизложеното, ние, „ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА“ АД в качеството си на гарант, с настоящото безусловно и неотмениемо се задължаваме да Ви платим, всяка сума или сума, общо в размер до BGN 31 709,25 (тридесет и една хиляди седемстотин и девет лева и двадесет и пет стотинки), независимо от възраженията на Изпълнителя, при получаване на Вашето писмено искане за плащане, придружено от писмено потвърждение, деклариращо, че:

1. Изпълнителят е в нарушение на поетите задължения по Договора и
2. По какъв начин ССВ ВАД е в нарушение на Договора.

С оглед установяване автентичността на Вашето писмено искане за плащане, същото следва да ни бъде представено чрез посредничеството на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

Вашето искане за плащане може да ни бъде изпратено в пълен текст и чрез SWIFT съобщения от обслужващата Ви банка, с което тя потвърждава автентичността на подписите на лицата, имащи право да Ви представляват. Искането Ви ще се счита за отправено след постъпване на Вашето оригинално писмено искане за плащане и потвърждение от обслужващата Ви банка на посочения ни (къ-горе) адрес.

Ангажиментът на „ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА“ АД няма да се счита за всяко извършено плащане по настоящата гаранция в отговор на Ваше искане за плащане.


Настоящата гаранция №000LG-L-007067/06.11.2019г. е валидна до 31.12.2030 г., независимо дали е работен ден или не, като изтича изцяло и автоматично, в случай че до 16.00 часа на тази дата искането Ви не е постъпило в „ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА“ АД, на адрес: гр. София, бул. „Драган Цанков“ № 37.

След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът ѝ ни е върнат обратно или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в „ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА“ АД.


Златков Златев
Изпълнителен директор




Константина Арванова
Пълномощник на изпълнителните директори



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ „ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ“

УТВЪРЖДАВАМ:

Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679

Атанас Темелков
Председател на ДАЕУ



гр. София06.04.....2020 г.

СХЕМА

За класификация на етапите по изпълнение на
Договор №

ОТНОСНО: Провеждане на процедура за сключване на договор с предмет: „Избор на консултант за изпълнение на дейностите по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнението на сключен договор за поддръжка и развитие на електронна съобщителна инфраструктура от Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност“.

I. Предмет на договора:

В обхвата на обществената поръчка са следните дейности: Изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал. 6, т. 2. от ЗУТ; Упражняване на строителен надзор по време на строителството; Съставяне на технически паспорти, съгласно Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и изпълняване на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на изграждане на строежа.

II. Общи изисквания:

Периодът за изпълнение на договора за строителен надзор съвпада с периода на изпълнение на Договор № 125/11.11.2019 г., който е със срок 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на сключването му. Срокът на настоящия договор е необходимо да отчита и времето за въвеждане в експлоатация на строежите, но той не трябва да е по-дълъг от 6 (шест) месеца след крайния срок на Договор № 125/11.11.2019 г.

III. Специфични изисквания:

При изпълнение на дейността по поръчката изпълнителите ще получат информация, попадаща в приложното поле на т. 2, раздел I от Приложение № 1 към чл. 25 от ЗЗКИ. В тази връзка, и съгласно чл. 148, ал. 1, т. 5 от ЗОП, горепосочените дейности следва да се разглеждат като възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност, и информацията по тяхното изпълнение да бъде класифицирана с ниво „Секретно“ – на основание чл. 28, ал. 2, т. 2 от ЗЗКИ и §1, т. 15 буква „б“ от ДР на ЗЗКИ.

Процедурата по възлагане и изпълнение следва да се осъществи съгласно ЗЗКИ, ППЗЗКИ, ЗОП, ППЗОП, Наредба за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност и Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки в Държавна агенция "Електронно управление".

Фирмата-изпълнител, респ. кандидатите следва да притежават валидно удостоверение за сигурност с ниво „Секретно“, а лицата, ангажирани с изпълнението на договора – валидни разрешения за достъп до класифицирана информация също до ниво „Секретно“. При изпълнение на обществената поръчка класифицирана информация няма да бъде създавана или обменяна.

По време на изпълнение на договора, в случай на изтичане валидността на удостоверение за сигурност на фирмата-изпълнител, респективно разрешения за достъп до класифицирана информация на лицата, ангажирани с изпълнението на договора, ДАЕУ ще предприеме действия за тяхното подновяване.

IV. Етапи, дейности, задачи и ниво на класификация на информацията, свързана с тях:

На основание чл. 4 от Наредбата за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност (НОИГИС), предлагам следната схема за класификация на етапите за изпълнение на договора:

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Срок	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите
1.	Изготвяне на мотивирано становище от ССИ и схема за класификация на етапите.	20 Април 2020 г.	Определяне нивото на класификация на етапите, вида на процедурата, срока и реда за изпълнение на обществена поръчка в областта на избраната и сигурността.	Изготвяне на мотивирано становище от служителя по сигурността на информацията за определяне на нивото на класификация на обществената поръчка. Изготвяне на схема за класификация на етапите и съгласуването ѝ с ДАНС.	Некласифицирано
2.	Изготвяне на покана до всички заинтересовани лица и публикуване в “Профила на купувача“ на ДАЕУ в централизираната електронна платформа по чл. 39а от ЗОП.	Април/май 2020 г.	Отпращане на покана до всички заинтересовани лица за участие във възлагането на обществената поръчка и представяне на заявление.	Изготвяне на покана до всички заинтересовани лица Публикуване в “Профила на купувача“ на ДАЕУ в централизираната електронна платформа по чл. 39а от ЗОП на покана до всички заинтересовани лица.	Некласифицирано
3.	Работа на комисия за разглеждане на заявления за участие и оферти и	Май/юни 2020 г.	1.Получаване и разглеждане на заявления за участие; 2. Получаване и разглеждане на	1.Изготвяне на регистър на подадените заявления за участие; 2.Отваряне и разглеждане на подадените заявления за участие;	Некласифицирано

	избор на изпълнител.		оферти; 3. Определяне на изпълнител.	3. Съставяне и утвърждаване на протокол от работата на комисията; 4. Потвърждаване от съответния компетентен орган валидността на удостоверенията за сигурност на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферта; 5. Отправяне на покана за представяне на оферти за участие в процедура по водене на преговори и определяне на изпълнител; 6. Изготвяне на регистър на подадените оферти; 7. Отваряне и разглеждане на представените оферти, провеждане на преговори и съставяне на протокол; 8. Съставяне и утвърждаване на окончателен протокол, класиране на участниците; 9. Изготвяне на решение за избор на изпълнител.	
4.	Сключване на договор.	До 1 месец от избора на изпълнител.	Подготвяне и подписване на договор за изпълнение на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност.	Определяне на лица от Възложителя и Изпълнителя по чл. 105 от ЗЗКИ, чл. 11 и чл. 12 от НОИГИС за контрол на разпоредбите на ЗЗКИ.	Некласифицирано
5.	Изпълнение на договора.	За времето на изпълнение на Договор № 125/ 11.11.2019 г.	Изпълнение на дейностите от техническото задание. Постоянен контрол за изпълнение договора и ЗЗКИ.	Оценяване на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор при изпълнение на договора за поддръжка и развитие на ЕЕСМ. <i>Изпълнението на дейността е свързано с достъп до СОСП.</i>	Секретно

Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679

Алексей Славеев
Служител по сигурността
на информацията на ДАЕУ

СЪГЛАСУВАНО:
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
„НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ“

Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679



СПИСЪК

на лицата, ангажирани с изпълнение на договора

№ по ред	Име, презиме, фамилия	Специалност	Пореден № от Списъка лица към 03.02.2020 г.
1.	Максим Илиев Стоядинов	част „Електро“, част „ПБЗ“, част „ВОБД“	6 ✓
2.	Стефан Апостолов Владимир	част „Конструкция“ и „Координатор по безопасност и здраве“	31 ✓
3.	Георги Пърданов Кираджиев	част „Технология и АФС“	20 ✓
4.	Габриела Игнатова Маринова	част „Геодезия“	27 ✓
5.	Румен Владимир Боев	част „Пожарна безопасност“	34 ✓

Дата: 28.05.2020 г.

УПРАВИТЕЛ на
«КА КОНСУЛТ 04» ООД

Заличено на осн.
Регламент/ЕС/2016/679

КА КОНСУЛТ 04 ООД
Катя Кявкова

КА КОНСУЛТ 04 ООД
Подписан: Максим Стоядинов
СОФИЯ

Р. 1.3

