

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ  
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:  
„Охрана на обекти от системата на Държавна агенция „Електронно управление“.**

**I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

**1. Въведение.**

Охранителната дейност и пропускателният режим в административната сграда на Държавна агенция „Електронно управление“ /ДАЕУ/ се извършва чрез физическа защита на административните и други помещения и имуществото в тях. Охраната трябва да обхваща физическа охрана и пропускателен режим, подробно регламентирани в техническите изисквания за извършване на охранителната дейност и пропускателния режим.

Изпълнителят следва да извършва услугата по предмета на обществената поръчка в пълно съответствие със Закон за частната охранителна дейност, Закон за МВР, както и цялото действащо законодателство, включително и трудовото.

Предметът на настоящата обществена поръчка е невъоръжена физическа охрана.

**2. Съществуващо положение.**

Административна сграда на ДАЕУ, гр. София, ул. „Ген. Й. Гурко“ № 6 – централен пост № 1 /вход от към ул. „Ген. Й. Гурко“ № 6/

Охраната на поста се осъществява в режим 24 часа на денонощие, 7 дни в седмицата, включително почивни - неработни дни и официални празници (режим 24/7).

По време на охраната на поста се извършва:

- контролно - пропускателен режим;
- проверка на личен багаж и съмнителни лица;
- видеонаблюдение на външната прилежаща към сградата територия и входове;
- обход на територията на сградата.

В периода от 07:00 ч. до 19:00 ч., охраната на поста се осъществява едновременно от двама охранители, както следва:

- стационарно - от един /същият носи дежурството от 07.00 ч. до 19.00 ч./ без празнични и почивни дни/ - (12/5)
- мобилно - от един охранител

През останалото време от денонощието охраната на поста се осъществява постоянно от един човек.

Административна сграда на ДАЕУ, гр. София, ул. „Кузман Шапкарев“ – пост № 2.

Охраната на поста се осъществява в режим 12 часа на денонощие, 5 дни от седмицата в периода 07.00ч.-19.00ч. /без празнични и почивни дни/

По време на охраната на поста се извършва:

- контролно - пропускателен режим;
- проверка на личен багаж и съмнителни лица;
- видеонаблюдение на външната прилежаща към сградата територия и входове;
- обход на територията на сградата.

### **Обект „Чифте чарк“.**

Охраната на поста се осъществява в режим 24 часа на денонощие, 7 дни в седмицата, включително почивни - неработни дни и официални празници (режим 24/7).

По време на охраната на поста се извършва:

- контролно - пропускателен режим;
- проверка на личен багаж и съмнителни лица;
- обход на територията.

### **3.Цели.**

Изпълнението на услугата по охрана на обектите и осигуряване пропускателния режим трябва да бъде извършено така, че да се гарантира опазването на имуществото на Възложителя и осигуряване пропускателен режим в обектите.

### **4.Очаквани резултати.**

- 4.1. Комплекс от физически и организационни мерки за осъществяване на непрекъсната денонощна физическа охрана на обектите.
- 4.2. Осигуряване на контролно-пропускателен режим в административната сграда на ДАЕУ, както и на обект Чифте чарк от състава на ДАЕУ. Контролно-пропускателният режим се осъществява на Контролно-пропускателните пунктове (КПП), чрез проверка на посетителите за носенето на оръжия, боеприпаси и други метални предмети, които могат да бъдат използвани за извършването на акт на незаконна намеса.
- 4.3. Предотвратяване на несанкционирано проникване на територията на административната сграда на ДАЕУ и на обект Чифте чарк на външни лица и посегателство върху имущества и ценности в обекта (кражби, грабеж, палеж, терористичен акт и др.)

## **II. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

### **1. Подробно описание на предмета.**

За административна сграда на ДАЕУ в гр. София, ул. „Ген. Й .Гурко“ № 6: охраната включва:

- комплекс от физически и организационни мерки за осъществяване на непрекъсната денонощна физическа охрана в административната сграда на ДАЕУ, заедно с прилежащия терен и паркираните служебни МПС. Дейността на физическата охрана включва осигуряването на пропускателен режим;
- комплекс от организационни и технически мерки за охрана с последваща физическа проверка;

Охраната следва да се извършва денонощно, чрез извършване на обход и наблюдение на целия район на охранявания обект, съгласно изготвена инструкция и утвърден график.

За обект Чифте чарк на ДАЕУ охраната включва:

- комплекс от физически и организационни мерки за осъществяване на непрекъсната денонощна физическа охрана на посочените обекти, заедно с прилежащия терен и паркираните служебни МПС на територията на обекта. Дейността на физическата охрана включва осигуряването на пропускателен режим;

- комплекс от организационни и технически мерки за охрана с последваща физическа проверка;

Охраната на обекта следва да се извършва денонощно, чрез извършване на обход и наблюдение на целия район на охранявания обект, съгласно изготвена инструкция и утвърден график.

## 2. Обхват

### 2.1. Относно охрана на административна сграда на ДАЕУ в гр. София, ул. „Ген. Й. Гурко“ № 6:

Охранителната дейност задължително следва да включва осигуряване на:

- Персонал за физическа охрана, набор от помощни средства/комуникационни и за принудително задържане/
- Пропускателен режим и охрана.

Пропускателният режим и охраната в административната сграда на ДАЕУ се осъществява съгласно разработената от участника, избран за изпълнител, „Инструкция за охраната и пропускателния режим“. Инструкцията се утвърждава от Възложителя. Инструкцията следва да бъде разработена в 10-дневен срок, считано от датата на сключване на договора за възлагане на поръчката. Инструкцията за охрана на административната сграда на ДАЕУ от Изпълнителя следва да съответства на изискванията, съдържащи се в „Инструкция за охраната и пропускателния режим в сградата на Държавна агенция „Електронно управление“. Инструкцията следва да е съобразена с вътрешните за ДАЕУ правила и актове за достъп до охраняваните обекти.

Охраната следва да бъде непрекъсната - денонощна /24 часа/.

Охраната следва да се осъществява от определен брой и вид постове, съгласно таблица 1:

ТАБЛИЦА 1

№	Обект	Вид пост	Режим на невъоръжена охрана
1.	Административна сграда на ДАЕУ ул. „Ген. Й. Гурко“ № 6 - централен пост № 1 /вход от към ул. „Ген. Й. Гурко“ № 6/	един денонощен и един дневен подсилващ	<p>Охраната на поста се осъществява в режим 24 часа на денонощие, 7 дни в седмицата, включително почивни - неработни дни и официални празници (режим 24/7).</p> <p>По време на охраната на поста се извършва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контролно - пропускателен режим;</li> <li>- проверка на личен багаж и съмнителни лица;</li> <li>- видеонаблюдение на външната прилежаща към сградата територия и входове;</li> <li>- обход на територията на сградата.</li> </ul> <p>В периода от 07:00 ч. до 19:00 ч. (без празнични и почивни дни), охраната на поста се осъществява едновременно от двама охранители, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стационарно - от един човек</li> <li>- мобилно - от един човек.</li> </ul> <p>През останалото време от денонощието охраната на поста се осъществява постоянно от един човек.</p>

2.	Административна сграда на ДАЕУ-пост № 2 /вход от към ул. „Кузман Шанкарев“/	един дневен	<p>Охраната на поста се осъществява в режим 12 часа на денонощие, 5 дни в седмицата в периода 07.00ч.-19.00ч./ без празнични и почивни дни</p> <p>По време на охраната на поста се извършва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контролно - пропускателен режим;</li> <li>- проверка на личен багаж и съмнителни лица;</li> <li>- видеонаблюдение на външната прилежаща към сградата територия и входове;</li> <li>- обход на територията на сградата.</li> </ul>
----	---	-------------	---

Изпълнението на услугата по охрана на обектите и осигуряване пропускателния режим трябва да бъде извършено така, че да се гарантира опазването на имуществото на Възложителя и осигуряване пропускателен режим в обекта за срока на изпълнението ѝ.

**2.2. Охранителната дейност и пропускателен режим на обект Чифте чарк се извършва чрез физическа защита на административните, складовите и други сгради и помещения, дворните места и имуществото в тях. Тя трябва да обхваща физическа охрана и пропускателен режим, подробно регламентирани в техническите изисквания за извършване на охранителната дейност и пропускателния режим на обекти и складови бази от състава на ДАЕУ, посочени в „Инструкция за охраната и пропускателния режим в сградата на Държавна агенция „Електронно управление“.**

Охранителната дейност задължително следва да включва осигуряване на:

- Персонал за физическа охрана, набор от помощни средства/комуникационни и за принудително задържане/
- Пропускателен режим и охрана.

Пропускателният режим и охрана на обекта се осъществяват съгласно разработената от участника, избран за изпълнител „Инструкция за охраната и пропускателния режим“, която се утвърждава от Възложителя. Инструкцията следва да бъде разработена в 10 дневен срок, считано от датата на сключване на договора за възлагане на поръчката. В инструкцията за охрана на обекта, разделът по пропускателния режим следва да съответства на изискванията, съдържащи се в „Инструкция за охраната и пропускателния режим в сградата на Държавна агенция „Електронно управление“.

Охраната следва да бъде непрекъсната - денонощна /24 часа/.

Охраната следва да се осъществява от определен брой и вид постове, съгласно таблица 2:

**ТАБЛИЦА 2**

№	Обект	Вид пост	Режим на невъоръжена охрана
1	Чифте чарк Община Гърмен, землището на с. Ковачевица;	1 денонощен	<p>Охраната на поста се осъществява в режим 24 часа на денонощие, 7 дни в седмицата, включително почивни - неработни дни и официални празници (режим 24/7).</p> <p>По време на охраната на поста се извършва:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- контролно - пропускателен режим;</li> <li>- проверка на личен багаж и съмнителни лица;</li> <li>- обход на територията.</li> </ul>
--	--	--	---

3. В случай, че потенциален участник в обществената поръчка желае да извърши оглед на предвидените обекти за охрана съгласно посоченото в техническата спецификация, участникът следва да заяви своето желание за извършване на оглед един ден предварително на следните телефони и лица за контакт:

1. Сградата на ДАЕУ – ул. Ген. Й. Гурко № 6 - Радослав Вълков - 0888 638 576
2. Чифте чарк - Димитър Стоянов - 0888 300 816

Обектите са разположени, както следва:

Посочените в таблица 1 - В сградата на ДАЕУ, гр. София, ул. Ген. Й. В. Гурко № 6.

Посочените в таблица 2 - Чифте чарк - Община Гърмен, землището на с. Ковачевица;

Огледите ще се извършват всеки работен ден от 10:00 до 16:00 часа, до 5 дни преди изтичане на крайния срок за получаване на оферти, съгласно посоченото в обявлението на поръчката.

### III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Участникът следва да представи Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което да включва:

1. Концепция за организация на охраната, която да включва:
  - а) организация на охраната (смени, комуникация между отделните охранители и между охранителите и дежурните наряди на участника);
  - б) общ брой и режим на работа на охранителите; брой на охранителите за конкретен пост;
  - в) данни за техническите средства и системи за проверка, осигуряващи надеждно изпълнение на дейностите по охрана на обекта - материално-техническото оборудване на охранителите и наличието на предпазни и защитни средства, средства за свръзка и комуникация;
2. План за охраната на обектите, който трябва да предлага организация и тактика на действие на охранителите и взаимодействието им с дежурни наряди на участника и с органите на МВР при следните кризисни ситуации:
  - а) природни бедствия – земетресения, наводнения, бури;
  - б) аварии;
  - в) пожар;
  - г) сигнали за терористични актове и заплахи;
  - д) задействан сигнал на СОТ;
  - е) установени чрез видеокамерите неправомерни действия.
3. Описание на Системата за контрол и помощ, която участникът осигурява на охранителите чрез постоянно поддържани мобилни дежурни наряди, предоставени технически средства за връзка, начин и време за реагиране.

В техническото си предложение, участниците следва да развият в свободен текст предлаганата от тях организация на охрана, в съответствие с изискванията на Възложителя.

### IV. ИЗИСКВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

1. Технически изисквания:

- ✓ при изпълнение предмета на поръчката стриктно да се спазват разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност /ЗЧОД/, утвърдените правила и актове за достъп до охраняваните обекти в Държавна агенция „Електронно управление“; изискванията, заложиени в „Инструкция за охраната и пропускателния режим в сградата на ДАЕУ“ и изискванията, посочени в настоящата документация;
- ✓ изпълнителят трябва да спазва стриктно изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и на Закона за защита на личните данни във връзка с изпълнението на охранителната дейност и произтичащото от него събиране и обработка на лични данни.
- ✓ охранителите да носят лична идентификационна карта със снимка, да бъдат с униформено облекло и да имат отличителен знак;
- ✓ охранителите следва да носят средства за принудително задържане, защита и средства за осъществяване на незабавни комуникации помежду си, с полицията и др.;
- ✓ охранителите да следят стриктно и да предприемат всички законови действия за опазване живота и здравето на лицата, пребиваващи в охраняваните обекти, както и за опазване имуществото, обект на настоящата поръчка;
- ✓ охранителите да извършват обходи в съответните обекти с необходимата честота, прецизност и ефективност, по маршрути, съгласно разработената от изпълнителя „Инструкция за охраната и пропускателния режим“;
- ✓ охранителите да извършват проверка на съмнителни багажи на лица, пребиваващи в обектите предмет на поръчката, за наличие на огнестрелни оръжия, взривни, запалителни и други опасни вещества, като при откриване на такива, предприемат необходимите законови действия спрямо приносителите им, както и необходимите мерки за защита на лицата, намиращи се в обектите предмет на поръчката;
- ✓ охранителите да допускат внасянето и изнасянето на техника и инвентар, собственост на ДАЕУ, само след предварително съгласуване със служителите на ДАЕУ, в чиято длъжностната характеристика е записано, че са материално отговорни лица;
- ✓ охранителите да следят за кризисни ситуации в обектите на ДАЕУ, като при възникване на такива, да уведомят незабавно ръководителя на охранителната дейност и съответните компетентни органи и лица, като предприемат всички необходими мерки за предотвратяване и ограничаване на щетите;
- ✓ при необходимост, Изпълнителят да представи предложение за доизграждане на системите за охрана.

При изпълнението на поръчката с действията си и/или с поведението си да не възпрепятстват по никакъв начин работата на служителите на ДАЕУ (както и на външните посетители) и следва да осигуряват тяхната спокойна работна обстановка.

За всички появили се нередности, проблеми със системата за видеонаблюдение, задействане на пожароизвестителни системи в сградата на ДАЕУ, поява на нарушители и др., охранителите на смяна задължително да уведомяват ръководителя на охранителната дейност с оглед съгласуване на действията си.

## **V. ИЗИСКВАНИЯ СВЪРЗАНИ С ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

### **1. Организация на работата:**

- ✓ Изпълнителят следва да работи в тясно сътрудничество с Възложителя, като комуникацията се осъществява във всеки момент, когато работата го налага.

- ✓ Изпълнителят трябва да организира охраната, (вкл. и провеждане на задължителен ежедневен и периодичен инструктаж на охранителите) така, че да осигури денонощна /24-часова/ физическа охрана, обект на настоящата поръчка и съответно да осигури пропускателен режим, съгласно „Инструкция за охраната и пропускателния режим в сградата на ДАЕУ“. Изпълнителят следва да организира охраната при спазване на нормативните изисквания за продължителност на работното време и спазване на изискванията за междудневна и междуседмична почивка на охранителите.
- ✓ Изпълнителят определя лице/а, отговарящи за охраната и такива, осъществяващи контрол върху тяхната работа. Ръководителят/ите и охранителите следва да отговорят на изискванията на чл. 50, ал. 3 от Закона за частната охранителна дейност.
- ✓ При необходимост, Възложителят може да промени мястото на определен пост с 30-дневно предизвестие.
- ✓ При необходимост, Възложителят може да се откаже от определен пост с 30-дневно предизвестие.

## **2. Предаване и приемане на изпълнението.**

Приемането на работата по осъществяване на услугата се извършва ежемесечно чрез протокол, подписан от отговорните длъжностни лица от двете страни.

## **3. Отговорност на изпълнителя за щети.**

За срока на действие на договора по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят носи имуществена отговорност до размера на претърпените от Възложителя щети, в резултат на извършени от трети лица престъпни посегателства върху намиращото се в обектите имущество, за които посегателства Възложителят е длъжен да уведоми компетентните органи.

Изпълнителят носи отговорност и когато бъде доказано, че посегателството е извършено, подпомогнато или подбудено от лицето, охраняващо обекта, както и когато лицето, извършващо охраната на обекта, само се е привело в състояние на невъзможност да се противопоставя за извършване на посегателството.

